

V skladu s 135. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07-UPB5, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr., 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16-popr., 25/17-ZVaj, 123/21, 172/21) ter na podlagi sklepa Osnovne šole Trzin o ustanovitvi Šolskega sklada Osnovne šole Trzin, je upravni odbor Šolskega sklada Osnovne šole Trzin na seji dne 22. 12. 2021 sprejel naslednji

## **SKLEP O USTANOVITVI ŠOLSKEGA SKLADA OSNOVNE ŠOLE TRZIN**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. S tem sklepom se določa namen ustanovitve in način delovanja Šolskega sklada Osnovne šole Trzin (v nadaljevanju: sklad), sestavo in pristojnosti organov, način zagotavljanja in razpolaganja s sredstvi in nadzora nad delovanjem sklada.

### **II. NAMEN IN DEJAVNOST SKLADA**

2. Sklad se ustanovi za:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, sponzorskih prispevkov, zapuščin do največ 0,3 % donacije posameznega rezidenta iz namenitve dela dohodnine za posamezno leto in iz drugih virov;
- financiranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev (nadstandardni program šole, ki je del LDN in vsako leto sprejet konec septembra s strani Sveta zavoda OŠ Trzin), nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno (denarna pomoč v epidemioloških razmerah, šolska prehrana, ki ni subvencionirana);
- udeležbo otrok in učencev iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev (šole v naravi, tabori, obvezni plavalni tečaj za tretješolce, itd.), če se na ta način zagotavljajo enake možnosti. Upravičenci do kritja stroškov udeležbe na posameznih dejavnostih iz prejšnjega stavka so lahko tisti otroci in učenci, ki jim je priznana pravica do subvencije za malico v najvišjem deležu od cene malice ali pravica do znižanja plačila za programe vrtcev do največ tretjega dohodkovnega razreda po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev (v nadaljnjem besedilu: upravičenci). Če

sredstva, namenjena iz sklada, ne zadoščajo za kritje udeležbe vseh možnih upravičencev, upravni odbor sredstva dodeli vsem upravičencem v enakem deležu. Izjemoma upravni odbor sredstva dodeli le enemu ali samo nekaterim možnim upravičencem, če oceni, da posebne okoliščine, ki niso bile predmet odločanja o pravici do subvencije za malico, to opravičujejo. Taka odločitev mora biti sprejeta soglasno.

3. Program sklada sprejme upravni odbor po predhodnem soglasju ravnatelja šole. Program sklada se sprejme za dobo enega leta ali več let (dolgoročne usmeritve). S programom sklada se seznanijo člani Sveta staršev in Sveta šole.

Pridobljena sredstva morajo biti porabljena za namen oziroma razred ali oddelek, za katerega so bila zbrana. Sredstva se vodijo na posebnem evidenčnem računu šole.

Kadar so pridobljena sredstva porabljena za nakup osnovnih sredstev, se slednja vodijo v bilanci osnovnih sredstev šole.

4. Pri izbiri izvajalcev nakupa blaga itd. upravni odbor uporablja določila Zakona o javnem naročanju.

### III. PRISTOJNOSTI UPRAVNEGA ODBORA IN PREDSEDNIKA SKLADA OŠ TRZIN

5. Upravni odbor sklada ima predsednika in šest članov. Člane odbora imenuje Svet staršev.

Upravni odbor sestavljajo:

- trije predstavniki zavoda, ki jih predlaga Svet zavoda,
- štirje predstavniki staršev, ki jih predlaga Svet staršev.
- 

Člani odbora izmed sebe izvolijo predsednika upravnega odbora in namestnika predsednika.

6. Mandat članov upravnega odbora je dve leti. Člani upravnega odbora so vanj lahko ponovno imenovani.

#### 7. Upravni odbor sklada:

- po predhodnem soglasju ravnatelja sprejme letni program dela s finančnim načrtom po oddelkih in za šolo in vrtec v celoti;
- sprejme poročilo o realizaciji letnega programa;
- določa merila za dodeljevanje sredstev za socialne pomoči;
- oblikuje in posreduje ponudbe za sodelovanje, sponzorstvo in donatorstvo fizičnim in pravnim osebam;
- skrbi za promocijo sklada;
- odloča o nakupu nadstandardne opreme na podlagi izvedenih javnih razpisov oziroma pridobljenih ponudb;
- odloča o pritožbah.

Za svoje delo upravni odbor sprejme Pravila delovanja šolskega sklada.

8. Upravni odbor sklada se konstituira na prvi seji, ki jo do izvolitve predsednika skliče in vodi ravnatelj.

9. Upravni odbor odloča na sejah z večino glasov vseh članov. Upravni odbor o predlogih sklepov glasuje praviloma javno, izjemoma pa tudi tajno. O tem odloči večina vseh članov upravnega odbora. O svojih sejah upravni odbor vodi zapisnike.

10. Predsednik upravnega odbora zastopa in predstavlja sklad ter je sopodpisnik pogodb, ravnatelj šole pa je v skladu s sklepi upravnega odbora pooblaščen, da v imenu in za račun skladov sklepa vse pogodbe ter opravlja druge pravne posle.

11. Za zakonitost delovanja sklada je odgovoren ravnatelj šole. Administrativno-tehnična in računovodska opravila za sklad opravlja šola.

#### IV. OBVEŠČANJE O DELOVANJU SKLADA

12. Upravni odbor o svojem delovanju obvešča Svet staršev, ravnatelja, Svet zavoda in javnost. Najmanj enkrat letno o svojem delovanju obvesti vse starše.

## V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13. Sklep o ustanovitvi sklada prične veljati, ko ga sprejme Svet Osnovne šole Trzin in v celoti nadomešča sklep o ustanovitvi šolskega sklada Osnovne šole Trzin, sprejetega na seji sveta dne 9. 12. 1998.

Številka: 900-1/2021/78

Predsednica Sveta Osnovne šole Trzin  
Mag. Vesna Rakef