



Osnovna šola Trzin  
Mengeška cesta 7/b  
1236 Trzin

# LETNI DELOVNI NAČRT

## ŠOLSKO LETO 2024/25



Trzin, september 2024

## KAZALO

<b>1</b>	<b>Uvod</b> .....	<b>1</b>
1.1	Osnovni podatki o šoli.....	2
<b>2</b>	<b>Prednostne naloge</b> .....	<b>3</b>
2.1	Spodbujanje branja pri vseh trzinskih osnovnošolcih .....	3
2.2	Zaznavanje in preprečevanje medvrstniškega nasilja .....	4
2.3	Varno in spodbudno učno okolje (VSUO).....	5
2.4	Obeležitev 40-letnice OŠ Trzin .....	7
<b>3</b>	<b>Prostorski, materialni in kadrovske pogoji</b> .....	<b>8</b>
3.1	Prostorski pogoji .....	8
3.2	Materialni pogoji.....	8
3.3	Kadrovske pogoji .....	9
3.3.1	Upravno-administrativni delavci.....	9
3.3.2	Učitelji in drugi strokovni delavci .....	9
3.3.3	Tehnično osebje.....	11
3.3.4	Zaposlitev preko javnih del .....	11
<b>4</b>	<b>Vsebina in organizacija vzgojno-izobraževalnega dela</b> .....	<b>12</b>
4.1	Šolski koledar .....	12
4.2	Koledar izvedbe nacionalnega preverjanja znanja .....	12
4.3	Dnevi vzgojno-izobraževalnega dela .....	15
4.4	Program in predmetnik osnovne šole .....	15
4.5	Pouk .....	16
4.6	Podaljšano bivanje .....	18
4.7	Jutranje varstvo.....	18
4.8	Dopolnilni pouk.....	19
4.9	Dodatni pouk.....	20
4.10	Izbirni predmeti.....	20
4.10.1	Obvezni izbirni predmeti .....	20
4.10.2	Neobvezni izbirni predmeti .....	21
4.11	Diferenciacija pouka.....	22
4.12	Predlogi izboljšav v šolskem letu na podlagi analize NPZ 2023/24 .....	22
4.13	Delo z učenci s posebnimi potrebami .....	23
4.14	Individualna in skupinska pomoč .....	25
4.15	Dodatna strokovna pomoč za učence tujce .....	25

4.16	Delo z nadarjenimi učenci .....	26
4.17	Interesne dejavnosti.....	26
4.17.1	Interesne dejavnosti, ki jih vodijo šolski mentorji .....	27
4.17.2	Športne in druge interesne dejavnosti, ki jih vodijo zunanji mentorji.....	29
4.18	Raziskovalna dejavnost .....	32
4.19	Vzgoja učencev za aktivno družbeno življenje .....	32
4.20	Zdravstvena vzgoja.....	33
4.20.1	Testiranje za športnovzgojni karton (ŠVK).....	35
4.20.2	Program Zlati sonček .....	35
4.21	Varnost učencev.....	35
4.22	Prometna varnost .....	36
4.23	Šolska prehrana.....	37
4.24	Družbeno koristno delo.....	38
4.25	Dnevi s posebno vsebino.....	39
4.26	Učenje plavanja.....	41
4.27	Šole v naravi, tabori in ekskurzije .....	41
4.28	Nadstandard .....	42
4.29	Projekti.....	43
4.29.1	Mednarodni projekti .....	43
4.29.2	Nacionalni projekti .....	43
4.29.3	Šolski projekti .....	48
4.30	Nacionalni natečaji.....	49
4.31	Koledar tekmovanj iz znanja .....	50
4.32	Okvirni koledar športnih tekmovanj.....	52
<b>5</b>	<b>Organi šole.....</b>	<b>53</b>
5.1	Svet šole in svet staršev .....	53
5.2	Ravnateljica .....	54
5.3	Pomočnica ravnateljice .....	55
5.4	Strokovni organi šole.....	55
5.5	Mentorji učiteljem pripravnikom oziroma učiteljem začetnikom .....	58
5.6	Pedagoška praksa dijakov in študentov .....	58
5.7	Šolska svetovalna služba .....	59
5.7.1	Telesni, osebni, socialni razvoj in preventivna dejavnost .....	59
5.7.2	Karierna orientacija.....	61
5.8	Šolska knjižnica.....	62

<b>6</b>	<b>Sodelovanje s starši in z drugimi dejavniki .....</b>	<b>63</b>
6.1	Sodelovanje med šolo in starši .....	63
6.2	Razpored popoldanskih govorilnih ur .....	63
6.3	Razpored dopoldanskih govorilnih ur .....	63
6.4	Roditeljski sestanki in predavanja za starše .....	66
6.5	Sodelovanje z drugimi družbenimi dejavniki .....	66
<b>7</b>	<b>Prevozi učencev .....</b>	<b>68</b>
7.1	Dnevni prevozi .....	68
7.2	Občasni prevozi .....	68
<b>8</b>	<b>Ukrepi za zagotavljanje varnosti otrok in zaposlenih .....</b>	<b>69</b>
8.1	Mala, velika telovadnica, športna dvorana ter šolsko igrišče .....	69
8.2	Splošne varnostne zahteve pred izvajanjem dejavnosti .....	69
8.3	Varnost pri izvajanju dni dejavnosti .....	70
8.4	Dodatni varnostni ukrepi za izvajanje šole v naravi in taborov .....	71
8.5	Ukrepi za varnost med odmori .....	72
8.6	Vzdrževanje reda in čistoče v šolski stavbi .....	72
8.7	Promocija zdravja na delovnem mestu .....	72
8.8	Vzgoja za TRAJNOSTNI razvoj .....	73
<b>9</b>	<b>Uresničevanje in spremljanje LDN .....</b>	<b>74</b>
<b>10</b>	<b>Priloge .....</b>	<b>75</b>
10.1	PRILOGA 1: ŠOLSKI KOLEDAR .....	76
10.2	PRILOGA 2: DNEVI DEJAVNOSTI PO RAZREDIH .....	76
10.3	PRILOGA 3: PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE .....	85
10.4	PRILOGA 3: STROKOVNI AKTIVI .....	88
10.5	PRILOGA 4: PROMETNO–VARNOSTNI NAČRT ŠOLE .....	89



*Naša šola nas uči  
spoštovanja različnosti,  
življenja z naravo, razvija ustvarjalnost  
in odpira vrata v svet  
znanja, umetnosti in športa.*

## 1 UVOD

Podlaga za izdelavo letnega delovnega načrta je Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/2006-UPB3 in spremembe).

Z letnim delovnim načrtom določamo vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in z učnim načrtom. Letni delovni načrt med drugim določa tudi vsebino in obseg ter razporeditev interesnih dejavnosti, ki jih šola izvaja. Določa pa se tudi delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami in s svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci ter druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Poleg Zakona o osnovni šoli so zakonske in podzakonske podlage za izdelavo letnega delovnega načrta še:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- pravilniki, ki temeljijo na obeh omenjenih zakonih,
- predmetnik in učni načrti za devetletno osnovno šolo,
- okrožnice, obvestila in priporočila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport,
- navodila in odredbe ustanovitelja in drugih za delo šole pristojnih institucij,
- pobude, smernice in priporočila staršev.

Letni delovni načrt je oblikovan na osnovi dosežkov preteklega leta ter pričakovanj, ciljev in načrtov, ki jih želimo v novem šolskem letu uresničiti. V njem so upoštevane vse možnosti in želje, ki jih imamo pri doseganju ciljev, in sicer želje učencev, učiteljev in staršev, saj nenazadnje prav ti krojijo celostni načrt s svojimi pobudami in pričakovanji. Ob zaključku prejšnjega šolskega leta in na začetku novega šolskega leta skupaj oblikujemo osnove in usmeritve ter opredelimo aktivnosti in nosilce ter upoštevamo tisto, kar smo med letom ugotovili, da je treba izboljšati, spremeniti ali celo dodati oz. opustiti.

Želimo, da bi delovni načrt ne bil le dokument šole, temveč aktivna oblika sodelovanja in povezanosti med vsemi udeleženci šolskega procesa. V njem so opredeljene vse naloge, ki so tako ali drugače pomembne za delovanje šole in so skladne tako s predmetnikom kot tudi z učnim načrtom.

Letni delovni načrt sprejme Svet šole v skladu z zakonom najkasneje do konca septembra v vsakem šolskem letu.

V naši šoli si želimo še naprej mirno, varno in nemoteno delo z učenci in učenkami v šolskih učilnicah, pri čemer bi radi poudarili, da je šola prostor, kjer je veliko prilagajanja skupini in ne posamezniku, da imamo pravila, ki jih spoštujemo, in prav tako pravice ter dolžnosti.

Poskrbeli bomo za varno učno okolje. Nujna bo podpora vseh, tudi tistih, ki v šolo ne vstopajo ali se nanjo ne spoznajo.

Ob vstopu v novo šolsko leto se z veseljem podajmo v odkrivanje in spodbujanje tistega, kar je v naših učencih najboljše. Poudarjamo in ohranjamo to, da jim bo šola v veselje in učitelj zgled.

**1.1 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI**

Naziv šole	Osnovna šola Trzin
Naslov šole	Mengeška 7/b
Pošta	1236 Trzin
Telefon	01/23 50 650
Elektronski naslov šole	<a href="mailto:os-trzin@guest.arnes.si">os-trzin@guest.arnes.si</a>
Spletna stran šole	<a href="http://www.os-trzin.si">www.os-trzin.si</a>
Ravnateljica šole	Matejka Chvatal
Pomočnica ravnateljice šole	Jana Klopčič
Računovodstvo	IPSE Majda Zalokar, s. p., Borovec 2/a, 1236 Trzin
Tajništvo	Uršula Uhan
Šifra dejavnosti	85.200
Matična številka	5255287000
Številka transakcijskega računa	IBAN SI56 0138 6603 0684 860
Davčna številka	SI54697751
Ustanovitelj šole in njegov sedež	Občina Trzin, Mengeška 22, 1236 Trzin
Šolski okoliš	Vse ulice v naselju Trzin

## 2 PREDNOSTNE NALOGE

Poslanstvo Osnovne šole Trzin je učence navduševati za vseživljenjsko učenje, jih naučiti sporazumevanja z različnim občinstvom, razvijati socialne veščine in sodelovanje, zmožnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije ter razvijati kritično mišljenje.

Cilje izobraževanja iz 2. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13 in 46/16-ZOFVI-K) bomo dosegali z bogatim in organizacijsko razvejanim programom. Še naprej se bomo zavzemali za takšno šolo, ki bo v sodelovanju z družbenim okoljem, vsem učencem zagotavljala čim boljše možnosti za vzgojo in izobraževanje, za zadovoljevanje njihovih razvojnih interesov in učnih potreb. Omenjeno bomo dosegali z naslednjimi oblikami vzgojno-izobraževalnega dela:

- s poukom obveznih predmetov,
- s poukom (obveznih in neobveznih) izbirnih predmetov,
- z dopolnilnim poukom za učence, ki zaradi različnih ovir težje dosegajo pričakovane učne rezultate,
- z dodatnim poukom za nadarjene učence in za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo z učnimi načrti določene standarde znanja,
- z individualno in skupinsko pomočjo učencem z učnimi težavami ter nadarjenim učencem,
- z dodatno strokovno pomočjo učencem s posebnimi potrebami,
- s podaljšanim bivanjem,
- z jutranjim varstvom,
- s tabori in s šolo v naravi ter
- s tečaji plavanja.

Poleg naštetih oblik vzgojno-izobraževalnega dela bo naše pedagoško delo naravnano na nadaljnje razvijanje interesnih dejavnosti v sodelovanju z že prej omenjenimi dejavniki družbenega okolja. Organizirali bomo tudi vrsto kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dni. Posebno pozornost bo šola posvečala še poklicnemu usmerjanju, prometni varnosti in zdravstvenemu varstvu učencev ter šolski prehrani.

Prednostne naloge Osnovne šole Trzin v tem šolskem letu so:

- spodbujanje branja pri vseh trzinskih osnovnošolcih,
- zaznavanje in preprečevanje medvrstniškega nasilja, VSUO
- obeležitev 40-letnice OŠ Trzin.

### 2.1 SPODBUJANJE BRANJA PRI VSEH TRZINSKIH OSNOVNOŠOLCIH

Na šoli zaznavamo upad branja na predmetni stopnji. Branje je pomembno orodje samospoznavanja in razumevanja drugih, izboljšuje kvaliteto našega razmišljanja, zmanjšuje stres in nas umirja, če naštejemo samo nekaj koristi branja. Zato bomo tudi v tem šolskem letu spodbujali branje z različnimi aktivnostmi.

Glavni projekt bo že četrto šolsko leto Medgeneracijsko bralno tekmovanje učencev, učiteljev in (starih) staršev. K sodelovanju bomo tudi letos povabili tehnično osebje šole. Pri tem projektu



učenci lahko berejo za običajno, ekološko, tujejezično, zgodovinsko, geografsko in DDE bralno značko. Učitelji in starši berejo leposlovne knjige za odrasle ali knjige iz priporočilnih seznamov za BZ za predmetno stopnjo. Vzporedno pa potekajo tudi druge bralne aktivnosti: Naša mala knjižnica, španska BZ, branje pri pouku biologije, bralni nahrbtnik, Moja naj knjiga, skupen začetek BZ, branje v OPB oddelkih, ID *Pozor, fantje berejo!*, Noč v knjižnici za učence 8. in 9. razreda ter Filmski večer za učence 6. in 7. razreda.

## 2.2 ZAZNAVANJE IN PREPREČEVANJE MEDVRSTNIŠKEGA NASILJA

Otroci v šoli preživijo večino svojega časa. Prav iz tega razloga je naša šola za vse učence varen prostor, kjer se morajo počutiti ljubljene, sprejete, podprte.

Glavni cilj te naloge je jasen že iz naslova. S pomočjo različnih nalog, aktivnosti, projektov ter izobraževanj bomo skozi šolsko leto že drugo leto zaporedoma uresničevali to pomembno prioritarno nalogo.

Šola bo ob obravnavi medvrstniškega nasilja še naprej ravnala na podlagi priročnika (Protokol ob zaznavi in obravnavi medvrstniškega nasilja Zavoda za šolstvo in Vzgojnega načrta šole).

Aktivnosti v sklopu prednostne naloge:

V lanskem šolskem letu se je šola vključila v triletno razvojno nalogo Zavoda RS za šolstvo - *Varno in spodbudno učno okolje (VSUO)*. Ožji razvojni tim, ki ga sestavlja pet strokovnih delavcev šole, se bo tako že drugo leto zapored izobraževal na področjih, ki se neposredno in posredno dotikajo zaznavanja in preprečevanja medvrstniškega nasilja, pridobljena znanja prenašal na kolektiv ter vpeljeval aktivnosti in projekte za učence. Glavni cilj te razvojne naloge je opolnomočenje šole za čim bolj samostojno uporabo gradiv in aktivnosti z namenom, da se na sistematičen način in preko ustrezne strategije doseže vse učitelje in učence in spodbudi spremembe v kulturi, klimi, odnosih, pomaga h krepitvi čustvenih in socialnih veščin s poudarkom na empatiji in samournavanju, ter ravnanju v zvezi z izzivi z medvrstniškim nasiljem ...

V lanskem šolskem letu smo izvedli anketo med učenci od 4. do 9. razreda na temo medvrstniškega nasilja. Na podlagi rezultatov bomo tako že drugo leto zapored na urah oddelčne skupnosti razredniki s podporo svetovalne službe ter članov razvojne projektne skupine VSUO vnašali tudi vsebine, posredno in neposredno povezane s preprečevanjem medvrstniškega nasilja.

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z Razrednim projektom, ki je dlje trajajoča dejavnost v posameznem oddelku, ki učence med seboj na nek način povezuje. Tematiko bo določil vsak posamezen oddelek skupaj z razrednikom. Cilj razrednega projekta je, da poveže razred v pozitivno in spodbudno skupnost.

Nadaljevali bomo s programom Dobro sem, v okviru katerega svetovalna delavka izbere en oddelek, v katerem smo zaznali vedenjske težave ali pojav medvrstniškega nasilja. Z desetimi delavnicami s tovrstno vsebino, ki bodo potekale skozi celotno šolsko leto, bomo učence opremili s socialnimi veščinami in kompetencami za reševanje problemov in konfliktov.

Že drugo leto zapored bo v 8. razredih izveden dan dejavnosti, posvečen medvrstniškemu nasilju. Obsegal bo delavnico, pogovor učencev s svetovalno delavko iz CSD ter kriminalistom,

ogled filma *Še žal ti bo!* ter pedagoško voden pogovor po ogledu filma. Dejavnosti bosta vodili šolski svetovalni delavki.

V šolskem letu je načrtovano predavanje za starše učencev 6. - 9. razreda s strani kriminalistke na temo spletnih pasti in medvrstniškega nasilja. Kriminalistka bo z delavnicami vstopila tudi v razrede (6. - 9. razredi).

Na šoli bodo še naprej delovali strokovni timi za vedenjsko zahtevnejše ali specifične oddelke (predvideni so 4 strokovni timi). Prav tako bomo še naprej sklicevali sestanke za vedenjsko problematiko. Srečanja lahko potekajo občasno, po potrebi (predvidene so 4 skupine za vedenjsko problematiko).

### 2.3 VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE (VSUO)

Varno in spodbudno učno okolje je triletna razvojna naloga Zavoda RS za šolstvo, v katero smo se vključili že v lanskem šolskem letu. Po uvodnem izobraževanju šolske in vrtčevske projektne skupine, ki je potekalo lani, smo si v letošnjem letu zasledovanje ciljev varnega in spodbudnega učnega okolja na šoli zadali kot prednostno nalogo.

Cilj prednostne naloge, kakor tudi projekta samega, je, preko strukturiranega vnosa različnih vsebin, aktivnosti, izobraževanj ter povezovanja učencev, učiteljev in staršev, krepiti dobro klimo, pripadnost šoli ter z naslavljanjem relevantnih tem na dolgi rok delovati preventivno. Pozornost torej še posebej posvečamo naslednjim tematikam:

- dobremu počutju in spodbudni klimi,
- dobrim odnosom med učitelji in učenci, odnosni kompetenci,
- duševnemu zdravju in podpori učencem pri duševnih stiskah,
- medvrstniškemu nasilju in preventivnim aktivnostim,
- krepitvi čustvenih in socialnih veščin, empatije.

V ta namen smo v sklopu ožjega projektnege tima sestavili **strategijo VSUO** za to šolsko leto:

MESEC	AKTIVNOSTI ZA UČENCE / CELO ŠOLO	AKTIVNOSTI ZA UČITELJE
September	»Skupaj v novo šolsko leto« - šolski mozaik zapisanih/ narisanih želja učencev in učiteljev za novo šolsko leto (nalepljeno na okna v jedilnici)	
Oktober	<p>7.– 13. 10.: <b>TEDEN OTROKA:</b></p> <p>10. 10.: <b>Filmski večer na šoli</b> (sklad) + Svetovni dan duševnega zdravja (ODS)</p> <p>Poslikava šolskega dvorišča s kredami</p> <p>Družabne igre v OPB</p> <p>Turnir Med dvema ognjema (4. In 5. razred)</p> <p>11. 10.: Otvoritev nove športne dvorane – skupno ustvarjanje programa plesnih in pevskih točk</p>	<p>5. 10.: <b>Svetovni dan učiteljev</b></p> <p>Skupni pohod (lokacija in termin znana naknadno)</p>

<b>November</b>	<p>13. 11.: Svetovni <b>DAN PRIJAZNOSTI</b></p> <p>Okrasitev šole z rumenimi verigami (rumena vrtnica, simbol) -ODS ODS: pogovor in delavnice na temo prijaznosti</p> <p>28. 11.: <b>BAZAR</b></p> <p>Priprava učencev na bazar, skupno izdelovanje izdelkov z razrednikom, pomoč pri organizaciji</p>	<p><b>KOZAREC PRIJAZNOSTI v zbornici:</b> zbiranje prijaznih misli, deljenje prijaznosti - 13. 11. vsak izžreba eno misel</p>
<b>December</b>	<p>1. 12.: Svetovni dan boja proti aidsu (rdeča pentlja 2. 12., ODS)</p> <p>10. 12.: božično-novoletni koncert <i>Zapojmo in zaigrajmo skupaj</i></p>	<p>Pon., 2. 12.: rdeča pentlja (AIDS)</p> <p><b>SKRITI PRIJATELJ</b> (2 tedna obdarovanj)</p> <p>20.12: <b>Prednovoletno druženje kolektiva</b></p> <p>24. 12.: <b>Božični puloverji</b></p>
<b>Januar</b>	<p>»V novem letu ti želim...«: na ODS zapišejo/narišejo lepe želje drugim učencem, prilepijo v jedilnici na okno</p> <p><b>PISANI PETKI</b> – začetek po novem letu</p>	<b>BOWLING</b> druženje
<b>Februar</b>	<p>Okrasitev šole s ptički in pisanimi srčki (za pust in gregorjevo 12. 3.)</p>	<b>Filmski večer</b> (ali drsanje)
<b>Marec</b>	<p>4.3.: <b>PUST OKROGLIH UST:</b></p> <p>1.–3. r.: <b>Povorka pustnih mask</b> (sprehod do vrtca)</p> <p>4.–9. r: <b>pustno rajanje</b> (v času gibalnega odmora) v telovadnici/zunaj</p> <p>8.3.: Dan žena (ODS)</p> <p>21. 3.: Svetovni dan Downovega sindroma (vsi obujemo <b>pisane nogavičke</b>)</p>	<p><b>4. 3.: skupna tematska pustna maska</b> (določimo skupaj)</p> <p><b>drsanje</b> (ali filmski večer)</p>
<b>April</b>	<p>15.4.: <b>40-letnica OŠ TRZIN</b></p> <p>Priprava točk, sodelovanje in sooblikovanje programa, nastop</p> <p>22.4.: <b>Dan zemlje</b></p> <p>23.4.: <b>Svetovni dan knjige</b> – »Noč knjige« (večerne delavnice in spanje na šoli za vestne bralce)</p>	<p>Prireditev ob 40-letnici OŠ Trzin</p> <p><b>PICA PARTY</b></p>
<b>Maj</b>	15. 5. <b>Svetovni dan družine:</b>	<b>POHOD</b>

	»Kaj mi pomeni družina« - izdelek in pogovor na ODS + turnir <b>Žogo ti podam</b> (sodelovanje učiteljev, staršev in učencev)	
Junij	19. 6.: <b>POZDRAV POLETJU!</b> Popoldanski dogodek na šolskem igrišču: <u>predstavitev razrednih projektov</u> , zunanji izvajalci (krožki, društva, gasilci), poligoni, hrana, oder z glasbenimi točkami učencev	izlet in <b>TEAMBUILDING</b> za učitelje

### Skozi celotno šolsko leto:

#### Za učence/šolo:

- RAZREDNI PROJEKT:** vsak oddelek zastavi in tekom leta procesno realizira – predstavitev na dogodku *Pozdrav poletju!*
- Pravljичne minute:** učenci 3. (in 4.) razredov v paru berejo pravljice vrtčevskim otrokom
- Pisani petki:** tematski petki po izboru posameznega oddelka (od januarja, 19 tednov za 19 oddelkov)

#### Za učitelje:

- Odbojka za kolektiv,** vsak četrtek, ob 20.00
- VSUO točka v zbornici** za učitelje –mesečni program, vsebine, pomembne povezave
- ODS:** vnos **5 obveznih delavnic/vsebin** na različne teme (razredniki)
- eZbornica** – povezava do **mape VSUO** – izbrane **vsebine za ODS**, plan dela, plan za ODS, pomembni mednarodni dnevi

## 2.4 OBELEŽITEV 40-LETNICE OŠ TRZIN

Ko kdo praznuje je prav, da se o njem kaj napiše, da se skupaj tudi poveselimo in obujamo spomine. Kdo bi vedel več o šoli kot nekdanji učitelji in zaposleni, trenutni učitelji in zaposleni in seveda učenci. Vse bomo povabili k sodelovanju in skupaj oblikovali bilten ter kulturno prireditev v mesecu aprilu.

### 3 PROSTORSKI, MATERIALNI IN KADROVSKI POGOJI

#### 3.1 PROSTORSKI POGOJI

Osnovna šola Trzin ima 5187 m<sup>2</sup> notranje neto čistilne površine, od tega je 623 m<sup>2</sup> površin, namenjenih športni vzgoji.

Še naprej bomo tekoče investicije usmerjali v ureditev šolske okolice in sprotno vzdrževanje stavbe. Opremljenost učilnic je na dokaj visoki ravni, vendar si neprestano prizadevamo posodabljanje in opremljanje šole s sodobno IKT-opremo. Glede na razpoložljiva sredstva nudimo učiteljem interaktivne table, zvočnike, prenosnike in projektorje. IKT-opremo bo vzdrževalo podjetje Tomas, d. o. o., iz Novega mesta.

Zagotavljanje učnih pripomočkov bo v skladu s potrebami, ki bodo finančno in kakovostno ovrednotene s strani strokovnih delavcev.

#### 3.2 MATERIALNI POGOJI

Šola pridobiva finančna sredstva za izvajanje programa iz naslednjih virov:

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje zagotavlja sredstva za plače v skladu s potrjeno sistemizacijo, za jubilejne nagrade, odpravnine, prehrano in prevoz na delo, za stalno strokovno izpopolnjevanje in obdobjne zdravstvene preglede zaposlenih ter za interesne dejavnosti, materialne stroške, učila in učne pripomočke, subvencioniranje prehrane in učbenikov, delno pa tudi za šole v naravi, ekskurzije, tečaj plavanja v 3. razredu in tudi delovne zvezke za učence od 1. do 3. razreda.
- Občina Trzin zagotavlja dodatna sredstva za materialne stroške, za uporabo prostora in opreme, investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme ter za dodatne dejavnosti osnovne šole, kot so: šolska tekmovanja, sredstva za naravoslovno-raziskovalni tabor, sredstva za izvajanje programov za nadarjene učence, sredstva za izvajanje dodatne ure športa v prvi triadi, sofinanciranje zimske šole v naravi, avtobusni prevoz za učence iz OIC Trzin, financiranje 80-urnih športnih programov za predšolske in šoloobvezne otroke, sredstva za izvedbo mladinskih delavnic za učence PS ter drugo.
- Lastna sredstva zavoda: Osnovna šola Trzin izvaja tudi druge dejavnosti in storitve, ki so predmet dejavnosti na trgu (nadomestila za uporabo obeh telovadnic in drugih šolskih prostorov, prodaja prehrane občanom in zasebnim vrtcem ...).
- Stroški šolanja, ki bremenijo starše, so:
  - prehrana učencev: zajtrk, dopoldanska malica, kosilo, popoldanska malica,
  - filmske in gledališke predstave,
  - nastopi, predavanja zunanjih strokovnjakov, umetnikov,
  - vstopnine pri ogledu razstav, muzejev ...
  - prevozni stroški ob obveznih dnevih dejavnosti,
  - tabori in ekskurzije v sklopu nadstandardnega programa,
  - jutranje varstvo za učence 2., 3., 4. in 5. razreda,
  - ostale nadstandardne storitve, ki jih bo šola organizirala v dogovoru s starši in učenci,
  - drugo (obvezno 20-urno plavanje v 3. razredu, zimska in letna šola v naravi ...).

S sredstvi, ki jih šoli vsako leto sproti odobri Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, postopno obnavljamo učbeniški sklad, tako da lahko vsem učencem, katerih starši to želijo, zagotovimo complete učbenikov iz omenjenega sklada.

Na šoli deluje tudi šolski sklad, ki staršem pomaga pri zagotavljanju sredstev za lajšanje socialne problematike. S sredstvi šolskega sklada upravlja upravni odbor v sestavi: Špela Šivic, predsednica, Irena Mali, vzgojiteljica, Špela Rezar, svetovalna delavka vrtca, Katja Kordiš in Manca Furlan, strokovni delavki šole, Luka Ferlan, predstavnik staršev šole, Zala Mušič Cali, predstavnica staršev vrtca.

### 3.3 KADROVSKI POGOJI

V skladu z 92. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/2007-UPB5 in spremembe) ima šola zaposlene strokovne delavce, med katere štejemo po 94. členu omenjenega zakona učitelje, šolske svetovalne delavce, knjižničarje, laborante, računalnikarja oz. organizatorja informacijskih dejavnosti in druge strokovne delavce. Drugi zaposleni so delavci, ki opravljajo strokovna, administrativna, tehnična in druga dela, ki so določena s sistemizacijo delovnih mest.

Vsa delovna mesta na šoli morajo biti sistemizirana v skladu s šolsko zakonodajo. Sistemizacijo vsako šolsko leto potrdi minister, pristojen za šolstvo.

Na dan 1. 9. 2024 ima Osnovna šola Trzin 100 zaposlenih, in sicer: **58** v šoli (od tega **46** učiteljev in drugih strokovnih delavcev, 1 delavec zaposlen preko javnih del) ter 42 v vrtcu.

#### 3.3.1 UPRAVNO-ADMINISTRATIVNI DELAVCI

	IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO	TEDENSKO ŠT. UR
1.	Matejka Chvatal	ravnateljica	40
2.	Jana Klopčič	pomočnica ravnateljice	40
3.	Uršula Uhan	tajnica šole	40

#### 3.3.2 UČITELJI IN DRUGI STROKOVNI DELAVCI

	IME IN PRIIMEK	DEL. MESTO	RAZRED	TEDENSKO ŠT. UR
4.	BOŽIČ MIHAEL	učitelj TJN in PB		40
5.	CAPUDER IRENA	učiteljica SLJ in PB		30
6.	DOLENC MIRA	učiteljica KEM in GOS		40
7.	FURLAN MANCA	svet. delavka, učiteljica DSP		40
8.	GALJOT ANA	učiteljica SLJ in ZGO		40
9.	GERBEC MARJA	učiteljica PB		40
10.	HRIBAR MANCA	učiteljica MAT in FIZ	7. b	40
11.	JAKLIČ STANISLAVA	učiteljica PB		40
12.	JAREC ŽIVA	specialna pedagoginja		40
13.	KADIVEC KATJA	svet. delavka		40

	IME IN PRIIMEK	DEL. MESTO	RAZRED	TEDENSKO ŠT. UR
14.	KARBA BARBARA	učiteljica GUM in PB		40
15.	KORDIŠ KATJA	učiteljica NŠPO in PB		40
16.	KOZEL SLAVKA	razredna učiteljica	5. a	40
17.	KRAFOGEL LARA	razredna učiteljica	1. b	40
18.	KRALJ ČIŽMEŠIJA BRANKA	razredna učiteljica	4. a	40
19.	LONČAR BURJEK ANA	razredna učiteljica	4. b	40
20.	LUNAR ŽAN	učitelj GEO, ZGO in PB	6. a	40
21.	MARINKO DRAGICA	učiteljica ZGO, DKE in TJF		40
22.	MUHA JANI	učitelj ŠPO	7. a	40
23.	MUŠIČ MAJA	razredna učiteljica	2. a	40
24.	MUŠIČ PETRA	razredna učiteljica	3. a	40
25.	PAVLIN EVA	učiteljica TJA in DSP		40
26.	PENCELJ GAJA/Tomšič Judita	specialna pedagoginja		40
27.	PERIC MATEJA	razredna učiteljica	5. b	40
28.	PIRC LUCIJA/Sever Anja	vodja prehrane, učiteljica PB		40
29.	PLEMENITI MOJCA	specialna pedagoginja		40
30.	POLANEC NATAŠA	knjižničarka		40
31.	RAKEF VESNA	učiteljica LUM in PB	8. a	28
32.	ROTAR ANDREJA	učiteljica TJA in SLJ		40
33.	RUGELJ NEŽKA	ROID, učiteljica MAT in RAČ		40
34.	SLAK GORDANA	učiteljica TJA in PB		40
35.	ŠIŠKA SIMONA	učiteljica BIO in NAR	9. a	40
36.	ŠIVIC ŠPELA	razredna učiteljica	2. b	40
37.	ŠPORN ALEŠ	učitelj MAT in TIT	6. b	40
38.	TOMAŽIČ SARA	razredna učiteljica	3. b	40
39.	TONIN H. TATJANA/M.Boženk	učiteljica GEO in ZGO		40
40.	VAKE NANCY	druga strokovna delavka v 1.r.		40
41.	VERE VERA	razredna učiteljica	1. b	40
42.	VETERNIK MATEJA	razredna učiteljica	5. c	40
43.	VRHOVEC KAVČIČ ANDREJA	učiteljica ŠPO	9.b	40
44.	VUČKO POLONA	specialna pedagoginja		40
45.	ZAVRŠNIK MAJA	učiteljica MAT in FIZ	8. b	40
46.	ZUPANC LEA	učiteljica TJA		40
47.	ŽAJDELA ANA	učiteljica SLJ in PB		40

**3.3.3 TEHNIČNO OSEBJE**

	<b>IME IN PRIIMEK</b>	<b>DELOVNO MESTO</b>	<b>TEDENSKO ŠT. UR</b>
48.	Irena Zidar	kuharica	40
49.	Mojca Zibelnik	kuharica	40
50.	Mojca Cerar	čistilka	40
51.	Muharema Begić	čistilka	40
52.	Mirzeta Memić	čistilka	40
53.	Slavica Marinović	čistilka	40
54.	Zehida Škrgić	čistilka, kuhinjska pomočnica	40
55.	Mara Vukadinović	čistilka	40
56.	Toni Tramte	hišnik	40
57.	Helena Petek	spremljevalka dolg. bolnega otroka	30

**3.3.4 ZAPOSILITEV PREKO JAVNIH DEL**

	<b>IME IN PRIIMEK</b>	<b>DELOVNO MESTO</b>	<b>TEDENSKO ŠT. UR</b>
58.	Anton Prelec	Informator	40



## 4 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 4.1 ŠOLSKI KOLEDAR

Šolski koledar ureja razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela, pouka prostih dni in trajanje šolskih počitnic v šolskem letu.

Šolsko leto traja od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025.

Razdeljeno je na dve ocenjevalni obdobji.

Prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. 9. 2024 do 31. 1. 2025, drugo pa od 1. 2. 2025 do 24. 6. 2025.

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
16. 6.–30. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda
Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
5. 5.–13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
5. 5.– 24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Celotni koledar za šolsko leto 2024/25 je v Prilogi 1.

### 4.2 KOLEDAR IZVEDBE NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA

Nacionalno preverjanje znanja se izvaja po posebnem postopku, izpeljanem tako, da vsi učenci na isti dan rešujejo enake naloge pod enakimi pogoji. Naloge pripravijo učitelji skupaj z drugimi strokovnjaki za posamezna predmetna področja in strokovnjaki za sestavljanje preizkusov znanja. Preverja se le tisto znanje, ki ga vsebujejo učni načrti, in na način, ki ga učenci poznajo iz vsakdanjega šolskega dela. Naloge se vrednotijo po enotnih, posebej za to pripravljenih kriterijih.

Temeljni cilj nacionalnega preverjanja znanja je pridobiti dodatno informacijo o znanju učencev. Le-ta je namenjena učencem, njihovim staršem, učiteljem, šolam in sistemu na nacionalni ravni. Z nacionalnim preverjanjem znanja želimo:

- prispevati k večji kakovosti učenja, poučevanja in znanja,
- učinkovito sprotno preverjati kakovost učnih načrtov,
- pripomoči k zagotavljanju enakih izobraževalnih možnosti za vse učenke in učence,
- prispevati k enotnejšim merilom učiteljevega ocenjevanja znanja,
- razvijati sposobnost učenk in učencev za kritično presojo lastnih dosežkov.

Ob koncu prvega vzgojno-izobraževalnega obdobja šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine in matematike (3. razred).

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja se izvaja ob koncu 6. razreda. Z njim se preverja znanje slovenščine, matematike in tujega jezika (angleščine). Nacionalno preverjanje znanja ob koncu 6. razreda je obvezno za vse učence.

Dosežki ob koncu 6. razreda pokažejo predvsem močna področja učencev in učenk ter tudi področja, katerim bi bilo treba med osnovnošolskim izobraževanjem posvetiti več pozornosti.

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja se izvaja ob koncu 9. razreda.

Tu se preverja znanje iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga vsako leto določi minister za izobraževanje, znanost in šport.

V šolskem letu 2024/25 bodo učenci 9. razreda Osnovne šole Trzin opravljali nacionalno preverjanje znanja iz tujega jezika (angleščine).

Preverjanje znanja ob koncu 9. razreda je prav tako obvezno za vse učence. Šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja.

Leto	Mesec	Datum–dan	Dejavnost
2024	SEPTEMBER	2. 9. – ponedeljek	<b>Objava sklepa</b> o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda pri NPZ
	OKTOBER	16. 10. – sreda	<b>Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda</b> , ki bodo opravljali NPZ
2025	MAREC in APRIL	24. 3. – ponedeljek	<b>NPZ iz slovenščine za 3., 6. in 9. razred</b>
		27. 3. – četrtek	<b>NPZ iz matematike za 3., 6. in 9. razred</b>
		1. 4. – torek	<b>NPZ iz tretjega predmeta (angleščina) za 9. razred</b> <b>NPZ iz tujega jezika za 6. razred</b>
		15. 4. – torek	<b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse</b> z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu <b>seznanitev učencev z dosežki v 3. razredu</b> <b>uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu <b>posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 3. razredu na RIC
	APRIL, MAJ in JUNIJ	16. 4. – torek	<b>uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu <b>posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 3. razredu na RIC
		17. 4. – sreda	<b>uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu <b>posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 3. razredu na RIC

	22. 4. – torek	<p><b>RIC posreduje</b> šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu</p> <p><b>seznanitev</b> učencev z dosežki v 9. razredu</p> <p><b>uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu</p> <p><b>posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC</p>
	23. 4. – sreda	<p><b>uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu</p> <p><b>posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC</p>
	24. 4. – četrtek	<p><b>uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu</p> <p><b>posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC</p>
	5. 5. – ponedeljek	<p><b>RIC posreduje</b> šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu</p> <p><b>seznanitev</b> učencev z dosežki v 6. razredu</p> <p><b>uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu</p> <p><b>posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC</p>
	6. 5. – torek	<p><b>uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu</p> <p><b>posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC</p> <p><b>RIC posreduje</b> šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 3. razredu</p> <p><b>uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu</p> <p><b>posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC</p>
	7. 5. – sreda	<p><b>RIC posreduje</b> šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu</p>
	13. 5. – torek	<p><b>RIC posreduje</b> šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu</p>

		15. 5. – četrtek	
		13. 6. – petek	<b>razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda</b>
		24. 6. – torek	<b>razdelitev obvestil o dosežkih za učence 3. in 6. razreda</b>

#### 4.3 DNEVI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Dnevi vzgojno-izobraževalnega dela so dnevi pouka in obveznih dejavnosti ob pouku, dodatni in dopolnilni pouk, ure oddelčne skupnosti ter ure interesnih dejavnosti in dnevi dejavnosti:

- športni dnevi,
- kulturni dnevi,
- naravoslovni dnevi,
- tehniški dnevi in
- drugi dnevi:
  - 2., 4., 6. in 8. razred: zdravniški pregled (1 dan),
  - 9. razred: informativni dan za vpis v srednjo šolo (1 dan).

Celotni načrt dni dejavnosti od 1. do 9. razreda najdete v Prilogi 2.

#### 4.4 PROGRAM IN PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

Program osnovne šole določa obvezne in izbirne predmete z učnimi načrti ter usmerja delo strokovnih delavcev. Vsebuje tudi smernice za delo z učenci v šoli v naravi, v jutranjem in popoldanskem varstvu, interesne dejavnosti, knjižnično delo, informacijsko znanje ter druge obvezne in neobvezne aktivnosti, ki jih zagotavljajo osnovne šole.

Obvezni program, ki so ga dolžne izvajati vse osnovne šole, vsebuje:

- obvezne predmete,
- izbirne predmete,
- ure oddelčne skupnosti.

Poleg obveznega programa šole izvajajo tudi dejavnosti, ki jih obsega razširjeni program:

- podaljšano bivanje,
- jutranje varstvo,
- dodatni pouk,
- dopolnilni pouk,
- pouk neobveznih izbirnih predmetov,
- interesne dejavnosti.

Učenci imajo v zadnjem triletju osnovne šole možnost izbire dveh ali treh predmetov po lastni izbiri. S tem spodbujamo razvoj njihovih sposobnosti in jim dajemo možnost pridobivanja znanja s področij, ki jih najbolj zanimajo.

Pri vzgojno-izobraževalnem delu s posebnimi skupinami in posamezniki so učiteljem na voljo različne smernice in navodila.

Na podlagi 29. člena Zakona o osnovni šoli mora imeti šola oblikovan predmetnik. Z njim se določi letno in tedensko število ur pouka posameznih predmetov oziroma predmetnih področij, število ur oddelčne skupnosti in minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta.

Predmetnik od 1. do 9. razreda je v Prilogi 3.

#### 4.5 POUK

Šola organizira pouk na podlagi predmetnika in učnih načrtov posameznih predmetnih področij in v skladu z letnim delovnim načrtom.

Pouk je organiziran v eni izmeni in poteka po urniku. Na predmetni stopnji je organiziran kabinetni pouk, organiziran bo tudi pouk zunaj učilnic v obliki učnih sprehodov, ekskurzij, športnih, naravoslovnih, kulturnih, tehniških dni ter delovnih akcij.

#### Šolski zvonec

V letošnjem letu je spremenjen šolski zvonec, ker bomo vpeljali GIBALNI ODMOR (GO).

	<b>pouk</b>		<b>PB</b>	
0.ura	7.30–8.15	45 min		
1. ura	8.20–9.05	45 min		
2. ura	9.10–9.55	45 min		
PS GO, RS malica	9.55–10.15	20 min		
RS GO, PS malica	10.15–10.30	15 min		
3. ura	10.30–11.15	45 min		
4. ura	11.20–12.05	45 min		
5. ura	12.10–12.55	45 min	12.10–13.00	50 min
6. ura	13.00–13.45	45 min	13.00–13.50	50 min
odmor za kosilo	13.45–14.00	15 min		
7. ura	14.00–14.45	45 min	13.50–14.40	50 min
8. ura			14.40–15.30	50 min
9. ura			15.30–16.20	50 min
dežurstvo v OPB			16.20–16.30	10 min

## Učenci po oddelkih (stanje na dan 1. 9. 2024)

ODDELEK	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	FANTJE	DEKLETA	SKUPAJ
1. A	Vera Vene	Nancy Vake	11	8	19
1. B	Lara Krafogel	Nancy Vake	10	9	19
SKUPAJ 1. R			21	17	38
2. A	Maja Mušič	Špela Šivic	14	13	27
2. B	Špela Šivic	Maja Mušič	13	14	27
SKUPAJ 2. R			27	27	54
3. A	Petra Mušič	Sara Tomažič	12	6	18
3. B	Sara Tomažič	Petra Mušič	13	6	19
SKUPAJ 3. R			25	12	37
<b>SKUPAJ I. TRIADA</b>			<b>73</b>	<b>56</b>	<b>129</b>
4. A	Branka Kralj Čižmešija	Ana Lončar Burjek	17	9	26
4. B	Ana Lončar Burjek	Branka Kralj Čižmešija	11	12	23
SKUPAJ 4. R			28	21	49
5. A	Slavka Kozel	Mateja Veternik	10	12	22
5. B	Mateja Peric	Slavka Kozel	11	11	22
5. C	Mateja Veternik	Mateja Peric	11	9	20
SKUPAJ 5. R			32	32	64
6. A	Žan Lunar	Lea Zupanc	14	6	20
6. B	Aleš Šporn	Ana Žajdela	9	8	17
SKUPAJ 6. R			23	14	37
<b>SKUPAJ II. TRIADA</b>			<b>83</b>	<b>67</b>	<b>150</b>
7. A	Jani Muha	Marjana Galjot	11	14	25
7. B	Manca Hribar	Andreja Rotar	14	12	26
SKUPAJ 7. R			25	26	51
8. A	mag. Vesna Rakef	Nežka Rugelj	15	11	26
8. B	Maja Završnik	Eva Pavlin	13	15	28
SKUPAJ 8. R			28	26	54
9. A	Simona Šiška	Mira Dolenc	13	11	24
9. B	Andreja V. Kavčič	Dragica Marinko	12	14	26
SKUPAJ 9. R			25	25	50
<b>SKUPAJ III. TRIADA</b>			<b>78</b>	<b>77</b>	<b>155</b>
<b>SKUPAJ ŠOLA</b>			<b>234</b>	<b>200</b>	<b>434</b>

#### 4.6 PODALJŠANO BIVANJE

Za učence od 1. do 5. razreda organiziramo podaljšano bivanje v obsegu 150 ur, v katerega se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev in v okviru pravil, ki jih določi šola. V letošnjem šolskem letu podaljšano bivanje obiskuje 207 učencev.

Podaljšano bivanje vsebuje naslednje elemente: samostojno učenje, sprostitvene dejavnosti, ustvarjalno preživljanje prostega časa in prehrano. Cilji podaljšanega bivanja se prepletajo s cilji pouka. S to obliko vzgojno-izobraževalnega dela želimo učencem:

- zagotoviti spodbudno, zdravo in varno psihosocialno ter fizično okolje za njihov razvoj in izobraževanje,
- omogočiti redno, samostojno in uspešno opravljanje šolskih obveznosti ter jim, če bo potrebno, nuditi ustrezno strokovno pomoč,
- omogočiti skupno načrtovanje in izbiro aktivnosti ter s tem sooblikovanje programa posamezne dejavnosti,
- omogočiti razumevanje pomena vednosti in znanja za odraščanje in osebni razvoj,
- omogočiti razumevanje pomena kakovostnih odnosov v skupini za dobro počutje in skupne dosežke.

ODDELEK	ŠT. UČENCEV	UČENCI ODDELKOV	UČILNICA	VODJA ODDELKA
PB 1	19	1. a	1. a	Marja Gerbec
PB 2	19	1. b	1. b	Stanka Jaklič
PB 3	26	2. a	2. a	Marina Boženk
PB 4	26	2. b	2. b	Mihael Božič
PB 5	18 + 5. a D(6)	3. a	3. a	Katja Kordiš
PB 6	18 + 5. a F(5)	3. b	3. b	Ana Žajdela
PB 7	19	4. a	4. a	Judita Tomšič
PB 8	21	4. b	4. b	Mira Dolenc
PB 9	30	5. abc	5. b	Barbara Karba

Učenci gredo v podaljšano bivanje takoj po končanem pouku. Do 15.30 so učenci v matičnih oddelkih podaljšanega bivanja. Po tej uri se začnejo skupine združevati. Organizirane so tudi sprostitvene interesne dejavnosti, ki trajajo do 16.20. Učenci, ki ostanejo v šoli po 16.20, gredo v skupino dežurnega varstva, ki se zaključi ob 16.30.

#### 4.7 JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je oblika vzgojnega dela z učenci 1. razreda in ostalimi učenci, ki pred poukom potrebujejo varstvo. Tudi v jutranje varstvo se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev in v okviru pravil, ki jih določi šola. Jutranje varstvo obsega: zajtrk, počitek, sprostitveno dejavnost in pripravo na pouk. S cilji jutranjega varstva želimo učencem zagotoviti varno in

spodbudno okolje, v katerem lahko pričakajo pouk, organizirati počitek ali dejavnosti po izbiri ter zagotoviti pomoč, če jo učenci potrebujejo.

V letošnjem šolskem letu jutranje varstvo obiskuje 56 učencev, od tega je 19 učencev 1. razreda. Število učencev v jutranjem varstvu se med šolskim letom spreminja glede na potrebe staršev.

Jutranje varstvo se pričenja ob 6.05 in konča ob 8.05, ko gredo učenci k pouku. Za učence 1. razreda je jutranje varstvo brezplačno.

ČAS	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
6.05–8.05	Nancy Vake	Živa Jarec	Polona Vučko	Marjana Galjot	Nancy Vake
7.05–8.05	Polona Vučko	Vesna Rakef	Vera Vene	Polona Vučko	Polona Vučko

#### 4.8 DOPOLNILNI POUK

Dopolnilni pouk (DOP) ter individualna in skupinska pomoč (ISP) sta del razširjenega programa osnovne šole, ki ju šola organizira za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju.

RAZRED	PREDMET	ČAS	URA	UČITELJ
1. a	dop1A	torek	7.30-8.15	Vera Vene
1. b	dop1B	petek	7.30-8.15	Lara Krafogel
2. a	dop2A	torek	7.30-8.15	Maja Mušič
2. b	dop2B	torek	7.30 - 8.15	Špela Šivic
3. a	dop3A	sreda	7.30- 8.15	Petra Mušič
3. b	dop3B	sreda	13.00-13.45	Sara Tomažič
3.r	dop3tja	petek	7.30-8.15	Gordana Slak
4. a	dop4A	ponedeljek	7.30- 8.15	Branka Kralj Čizmešija
4. b	dop4B	torek	7.30- 8.15	Ana Lončar Burjek
4.	dop4tja	sreda	7.30-8.15	Gordana Slak
5. a	dop5ks	torek	7.30- 8.15	Slavka Kozel
5. b	dop5pm	torek	7.30- 8.15	Mateja Peric
5. c	dop5mv	torek	7.30- 8.15	Mateja Vetrnik
5.	dop5tja	četrtek	7.30-8.15	Eva Pavlin
6.	MAT	torek	14.00–14.45	Manca Hribar
6.	SLJ	sreda	12.10–12.55	Irena Capuder
6.	TJA	torek	7.30–8.15	Lea Zupanc
7.	MAT	petek	7.30–8.15	Maja Završnik
7.	SLJ	torek	7.30–8.15	Marjana Galjot
7.	TJA	ponedeljek	14.00–14.45	Lea Zupanc
8.	BIO	petek	7.30–8.15	Simona Šiška
8.	FIZ	torek	7.30–8.15	Maja Završnik
8.	KEM	ponedeljek	14.00–14.45	Mira Dolenc
8.	SLJ	torek	12.10–12.55	Irena Capuder
8.	MAT	ponedeljek	7.30–8.15	Aleš Šporn
8.	TJA	četrtek	7.30–8.15	Andreja Rotar
9.	BIO	ponedeljek	13.00–13.45	Simona Šiška



RAZRED	PREDMET	ČAS	URA	UČITELJ
9.	FIZ	torek	13.00–13.45	Manca Hribar
9.	KEM	ponedeljek	7.30 –8.15	Mira Dolenc
9.	MAT	četrtek	7.30–8.15	Nežka Rugelj
9.	SLJ	četrtek	13.00–13.45	Marjana Galjot
9.	TJA	petek	7.30–8.15	Eva Pavlin

#### 4.9 DODATNI POUK

Tudi dodatni pouk je del razširjenega programa osnovne šole. Šola ga organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja.

RAZRED	PREDMET	ČAS, TURNUS	URA	UČITELJ
1. a, b	dod1r	sreda (B)	7.30-8.15	Vera Vene
2. a, b	dod2r	ponedeljek (A)	7.30 - 8.15	Maja Mušič
3. a, b	dod3r	ponedeljek (B)	7.30- 8.15	P. Mušič-1.poll./
		petek (B)	13.00-13.45	Sara Tomažič -2.poll.
4. a, b	dod4r	ponedeljek	7.30- 8.15	Ana lončar Burjek
5. a, b, c	MAT	petek (B)	7.30- 8.15	Mateja Peric
5. a, b, c	SLJ	petek (A)	7.30- 8.15	Slavka Kozel
6.	MAT	sreda (A)	12.10-12.55	Manca Hribar
6.	SLJ	torek (B)	7.30-8.15	Irena Capuder
6.	TJA	sreda (B)	12.10-12.55	Lea Zupanc
7.	MAT	ponedeljek (A)	13.00-13.45	Maja Završnik
7.	SLJ	sreda (B)	7.30-8.15	Marjana Galjot
7.	TJA	sreda (B)	13.00-13.45	Lea Zupanc
8.	BIO	sreda (B)	7.30-8.15	Simona Šiška
8.	FIZ	petek (A)	7.30-8.15	Manca Hribar
8.	KEM	četrtek (A)	7.30-8.15	Mira Dolenc
8.	MAT	ponedeljek (A)	7.30-8.15	Manca Hribar
8.	SLJ	petek (B)	7.30-8.15	Marjana Galjot
8.	TJA	torek (A)	7.30- 8.15	Andreja Rotar
9.	BIO	sreda (B)	7.30-8.15	Simona Šiška
9.	FIZ	ponedeljek (B)	7.30-8.15	Maja Završnik
9.	KEM	torek (B)	13.00-13.45	Mira Dolenc
9.	MAT	četrtek (A)	7.30-8.15	Maja Završnik
9.	SLJ	sreda (B)	13.00-13.45	Irena Capuder
9.	TJA	torek (A)	13.00-13.45	Andreja Rotar

#### 4.10 IZBIRNI PREDMETI

##### 4.10.1 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Osnovna šola Trzin v šolskem letu 2024/25 izvaja 19 izbirnih predmetov v 20 skupinah za učence od 7. do 9. razreda.

**7. razred (6 predmetov)**

PREDMET	ŠT. SK.	UČITELJ
francoščina 1	1	Dragica Marinko
likovno snovanje 1	1	mag. Vesna Rakef
nemščina 1	1	Mihael Božič
obdelava gradiv: les	1	Aleš Šporn
sodobna priprava hrane	1 (delitev)	Mira Dolenc
šport za sprostitev	1 (delitev)	Andreja V. Kavčič, Jani Muha

**8. razred (6 predmetov)**

PREDMET	ŠT. SK.	UČITELJ
francoščina 2	1	Dragica Marinko
likovno snovanje 2	1	mag. Vesna Rakef
nemščina 2	1	Mihael Božič
turistična vzgoja 7, 8	1	mag. Vesna Rakef
poskusi v kemiji	1	Mira Dolenc
šport za zdravje	1 (delitev)	Andreja V. Kavčič, Jani Muha

**9. razred (7 predmetov)**

PREDMET	ŠT. SK.	UČITELJ
francoščina 3	1	Dragica Marinko
likovno snovanje 3	2	mag. Vesna Rakef
nemščina 3	1	Mihael Božič
kemija v življenju	1	Mira Dolenc
izbrani šport: odbojka	1 (delitev)	Andreja V. Kavčič,
izbrani šport: nogomet	1	Jani Muha
računalništvo: računalniška omrežja	1	Nežka Rugelj

**4.10.2 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI****II. vzgojno-izobraževalno obdobje**

V šolskem letu 2024/25 bomo za učence od 4. do 6. razreda izvajali 5 neobveznih izbirnih predmetov v 9 skupinah\*:

PREDMET, ŠT. SKUPIN	RAZRED	UČITELJ
francoščina (3 skupine)	4.	Dragica Marinko
	5.	
	6.	
nemščina (3 skupine)	4.	Mihael Božič
	5.	
	6.	

PREDMET, ŠT. SKUPIN	RAZRED	UČITELJ
računalništvo (2 skupini)	4. 5.,6.	Nežka Rugelj
Šport (1 skupina)	4., 5., 6.	Katja Kordiš

(\* od tega 2 skupini iz naslova ID)

### III. vzgojno-izobraževalno obdobje

Zaradi premajhnega števila prijav v 3. vzgojno-izobraževalnem obdobju neobveznih izbirnih predmetov ne bomo izvajali.

#### 4.11 DIFERENCIACIJA POUKA

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti (notranja diferenciacija).

V 8. in 9. razredu pri slovenščini in tujem jeziku izvajamo zunanjo diferenciacijo z razporeditvijo učencev v heterogene manjše učne skupine. Pri matematiki so učenci razporejeni v eno homogeno manjšo učno skupino, ostale manjše učne skupine pa so heterogene. Oblikovanje manjših učnih skupin je v pristojnosti šole.

#### 4.12 PREDLOGI IZBOLJŠAV V ŠOLSLEM LETU NA PODLAGI ANALIZE NPZ 2023/24

##### Matematika

V naslednjem šolskem letu bomo več pozornosti posvetili razumevanju osnovnih pojmov in grajenju znanja na osnovah, ne le na proceduralnih postopkih. Nekaj pozornosti moramo nameniti tudi ponovitvi snovi prejšnjih let, saj nismo pričakovali, da bodo imeli učenci težave pri urejanju števil do števila tisoč. Več pozornosti bomo v naslednjem šolskem letu posvetili tudi merjenju in izražanju meritev z ustrezno mersko enoto, kjer smo pomanjkljivosti opazili tudi sami že ob koncu tega šolskega leta.

Pri delu bomo uporabljali sodobne didaktične pristope, poskušali bomo v čim večji meri povezati matematične vsebine s problemi iz vsakdanjega življenja, ki so otrokom blizu.

##### Slovenščina

Pri pouku slovenščine bo v prihodnje potrebno nameniti več pozornosti branju navodil z razumevanjem, razčlenjevanju navodil in načrtovanju samostojnega zapisa, analizi zgradbe besedilne vrste in pregledovanju samostojnih zapisov s poudarkom na razvijanju jezikovne, skladske in pravopisne zmožnosti.

Opazamo, da besedni zaklad in poznavanje besedišča upada. Zagotovo so umetnostna besedila zahtevnejša, saj zahtevajo večje poznavanje jezika, več besednega zaklada, razumevanja besed.

Torej bomo vse naredili, da te vrzeli v poznavanju in razumevanju besed odpravimo.

## Angleščina

V novem šolskem letu bomo še več pozornosti namenili nalogam slušnega razumevanja, pisnem sporočanju, pisanju besedil z vodeno nalogo o konkretnih temah in nadaljevali z dosedanjim delom, saj smo z rezultati učencev zadovoljne.

### 4.13 DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Učenci s posebnimi potrebami so učenci, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe osnovne šole oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja.

Ti učenci so, glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje, opredeljeni v zakonu, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami. Otroci s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in z dodatno strokovno pomočjo, imajo pravico do individualiziranih programov vzgoje in izobraževanja ter do dodatne strokovne pomoči (DSP) in do učne pomoči v skladu z odločbami, ki jih po postopku usmerjanja izda posebna komisija pri enoti Zavoda RS za šolstvo. Osnovna šola mora za izvajanje osnovnošolskega programa otrok s posebnimi potrebami zagotoviti strokovne delavce za pripravo, izvedbo in evalvacijo individualiziranih programov.

Delo z otroki s posebnimi potrebami koordinirata: svetovalna delavka Katja Kadivec in socialna pedagoginja Manca Furlan.

Zap. št.	RAZRED	DSP	UP	IZVAJALEC	SVETOVALNA STORITEV
1.	1. a	3		Živa Jarec (3 ure)	Živa Jarec
2.	1. a	2+1		Polona Vučko ( 2 uri) Manca Furlan (1 ura)	Polona Vučko
3.	1. b	4		Manca Furlan (4 ure)	Manca Furlan
4.	2. b	2+1		Polona Vučko(2 uri) Andreja Trtnik (1 ura)	Polona Vučko
5.	3. a	2		Polona Vučko(2 uri)	Polona Vučko
6.	3. a	2		Živa Jarec (2 uri)	Živa Jarec
7.	3. b	4		Živa Jarec (4 ure)	Živa Jarec
8.	4. a	3	1	Eva Pavlin (3 ure) Branka Kralj Čižmešija (1 ura)	Eva Pavlin
9.	4. a	2+2		Judita Tomšič (2 uri) Andreja Trtnik (2 uri)	Judita Tomšič
10.	4. a	2+2		Manca Furlan (2 uri) Živa Jarec (2 uri)	Manca Furlan
11.	4. b	4		Polona Vučko (4 ure)	Polona Vučko
12.	5. a	2	1	Mojca Plemeniti (2 uri) Slavka Kozel (1 ura)	Mojca Plemeniti
13.	5. a	2+1		Judita Tomšič (2 uri) Manca Furlan (1 ura)	Judita Tomšič
14.	5. b	4		Živa Jarec (4 ure)	Živa Jarec
15.	5. b	2	2	Mojca Plemeniti (2 uri)	Mojca Plemeniti

Zap. št.	RAZRED	DSP	UP	IZVAJALEC	SVETOVALNA STORITEV
				Andreja Trtnik (2 uri)	
16.	5. c		2	Po potrebi	Mateja Vetrnik
17.	5. c	4		Polona Vučko (4 ure)	Polona Vučko
18.	5. c	3		Polona Vučko (3 ure)	Polona Vučko
19.	5. c	4		Mojca Plemeniti (4 ure)	Mojca Plemeniti
20.	6. a	3		Polona Vučko (3 ure)	Polona Vučko
21.	6. a	2	2	Živa Jarec (2 uri) Gordana Slak (1 ura) Mateja Peric (1 ura)	Živa Jarec
22.	7. a	4		Mojca Plemeniti (4 URE)	Mojca Plemeniti
23.	7. a	2		Mojca Plemeniti (2 uri)	Mojca Plemeniti
24.	7. a	2	1	Mojca Plemeniti (2 uri) Manca Hribar (1 ura)	Mojca Plemeniti
25.	8. a	2+2		Mojca Plemeniti (2 uri) Polona Vučko (2 uri)	Polona Vučko
26.	8. a	2		Manca Furlan (2 uri)	Manca Furlan
27.	8. a	2	2	Mojca Plemeniti (2 uri) Irena Capuder (1 ura) Nežka Rugelj (1 ura)	Mojca Plemeniti
28.	8. a	1	1	Eva Pavlin (1 ura) Lea Zupanc (1 ura)	Eva Pavlin
29.	8. a	4		Manca Furlan (4 ure)	Manca Furlan
30.	8. b	2	2	Eva Pavlin (2 uri) Marjana Galjot (1 ura) Aleš Šporn (1 ura)	Eva Pavlin
31.	9. a	2	2	Judita Tomšič (2 uri) Andreja Rotar (1 ura) Maja Završnik (1 ura)	Judita Tomšič
32.	9. a	2	1	Judita Tomšič (2 uri) Maja Završnik (1 ura)	Judita Tomšič
33.	9.b	2		Judita Tomšič (2 uri)	Judita Tomšič
34.	9.b	2	2	Mojca Plemeniti (2 uri) Jana Klopčič (1 ura) Nežka Rugelj (1 ura)	Mojca Plemeniti
35.	9.b		2	Po potrebi	Andreja Vrhovec Kavčič
36.	9.b	2	1	Eva Pavlin (2 uri) Aleš Šporn (1 ura)	Eva Pavlin

#### 4.14 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Kontinuum pomoči učencem z učnimi težavami po Konceptu dela učne težave vsebuje pet osnovnih stopenj pomoči:

1.stopnja: pomoč učitelja pri pouku, pri dopolnilnem pouku ter v okviru podaljšanega bivanja.

2.stopnja: pomoč šolske svetovalne službe (dopolni in poglobi odkrivanje učnih težav, vključi starše, svetuje, koordinira delo in skupaj z učiteljem pripravi individualni projekt pomoči).

3.stopnja: dodatna individualna in skupinska pomoč (ISP)–izvajajo jo specialni in rehabilitacijski pedagogi, socialni pedagogi, pedagogi ali učitelji.

4.stopnja: mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove.

5.stopnja: program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (DSP).

V skladu s tem konceptom so organizirane tudi posebne ure pouka za individualno in skupinsko delo z učenci, ki težje dosegajo predpisane cilje in standarde, imajo težave na področju učenja in pri delu potrebujejo individualno pomoč ter posebne metode in oblike dela. Za učence, ki imajo učne težave, in za nadarjene učence organiziramo individualno in skupinsko pomoč v obsegu 7 ur tedensko, in sicer:

UČITELJ	RAZRED	ŠT. UR/teden	OPOMBE
Živa Jarec	2.	1	
Živa Jarec	3.	1	
Marja Gerbec	4.	1	
Živa Jarec	5.	1	
Živa Jarec	6.+7.	1	
Stanka Jaklič	7.	1	
Nežka Rugelj	7.	1	
Aleš Šporn	8.+9.	1	
<b>SKUPAJ</b>		<b>8 ur</b>	

1,5 ure se izvajajo kot dopolnilni oz. dodatni pouk.

#### 4.15 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE TUJCE

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje na osnovi posebnih vlog izdaja soglasja k financiranju določenega števila ur dodatne strokovne pomoči za učence tujce.

V tem šolskem letu imamo vpisana dva učenca, ki imata status tujca, in sicer učenko, ki se v Sloveniji šola prvo leto, in učenca, ki se pri nas šola drugo zaporedno leto:

zap. št.	razred	status tujca
1	1.	1. leto
2	2.	2. leto

Za učence tujce imamo s strani Ministrstva odobrenih 120 nesistematiziranih ur slovenskega jezika, ki ga bodo učitelji z učenci izvajali v eni ali dveh skupinah. Učenci so v skupine razdeljeni glede na predznanje slovenskega jezika ter glede na jezikovno področje, iz katerega prihajajo.

Na šoli bomo, poleg dodatnih ur slovenščine, posebno pozornost posvečali tudi procesu vključevanja teh učencev v oddelke (socialna vključenost, čustvena opora, pomoč pri

navezovanju stikov), tako učencem, kot tudi staršem bomo nudili potrebno podporo pri vključevanju v novo šolsko in lokalno okolje.

#### 4.16 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Nadarjeni učenci so učenci, ki izkazujejo nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali ustvarjalnosti oziroma izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, druge oblike individualne in skupinske pomoči ter druge oblike dela.

Delo z nadarjenimi učenci je področje, ki ga na šoli že vrsto let načrtujemo in izvajamo v skladu s *Konceptom odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli*. S tem uresničujemo nalogo šole, da vsakemu učencu omogočamo napredovanje v skladu z njegovimi zmožnostmi.

Postopek evidentiranja praviloma začnemo izvajati v 3. razredu na predlog razrednika in učiteljev, ki učence poučujejo, po potrebi in predlogih učiteljev ali staršev pa tudi v višjih razredih. V 4. razredu nadaljujemo s postopkom identifikacije s pomočjo ocenjevalnih lestvic in psiholoških instrumentov.

V začetku letošnjega leta imamo na šoli eno učenko, ki je še v postopku identifikacije ter devet identificiranih nadarjenih učencev.

Razred:	5.	6.	7.	8.
Št. identificiranih nadarjenih učencev:	1	3	2	3

Nadarjene učence v skladu z njihovimi željami in ambicijami vključujemo v dodatni pouk, nudimo jim pester nabor interesnih dejavnosti (glej tabelo spodaj) notranjih in zunanjih izvajalcev (iz področja športa, glasbe, kulture, umetnosti, pridobivanja in poglobljanja znanj s specifičnih področij ipd.), krožke, spodbujamo jih k udeležbi na različnih tekmovanjih in natečajih (šolskih ali izven šole), ki pokrivajo njihova področja nadarjenosti.

#### 4.17 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so pomemben del vseživljenjskega učenja. Šola jih organizira kot razširjeni program šole z namenom, da bi omogočila odkrivanje in razvijanje učenčevih interesov in učence praktično uvajala v življenje in jih s tem usposabljala za koristno in zdravo preživljanje prostega časa. Učenci in učenke dejavnosti izbirajo sami in se vanje vključujejo prostovoljno. Šola jim s pomočjo mentorjev pomaga pri izboru in oblikovanju programa interesnih dejavnosti, strokovno izvaja in evalvira delo ter zagotovi delovanje v prijetnem in sproščenem vzdušju. Interesne dejavnosti omogočajo uresničevanje množice splošnih vzgojno-izobraževalnih ciljev. Tako učenci znotraj interesnih dejavnosti:

- zadovoljujejo lastne potrebe:
  - izbirajo in se odločajo za aktivnosti po lastnih nagibih in po lastni presoji,
  - razvijajo lastne interese, nagnjenja, sposobnosti in talente,

- razvijajo miselne procese, ki omogočajo širjenje in uporabo znanja ter pripomorejo h globljemu razumevanju;
- pridobljena znanja in sposobnosti usmerjajo v odgovorno ravnanje v naravnem okolju in družbenem življenju;
- se moralno, intelektualno in osebno razvijajo;
- spoznavajo in razvijajo spoštovanje do sebe in drugih;
- medsebojno komunicirajo in razvijajo socialno-komunikacijske spretnosti in veščine:
  - prispevanje k medosebnim odnosom,
  - razvijanje ustvarjalnega in kritičnega mišljenja in presojanja,
  - navajanje na reševanje konfliktov,
  - vplivanje na soustvarjanje klime,
  - spoznavanje pomena sodelovalno naravnane vzgojno-izobraževalnega dela;
- presegajo meje med obveznim in razširjenim programom;
- povezujejo teorijo s prakso;
- spoznavajo poklicne interese;
- spoznavajo potrebe po koristni in kulturni izrabi prostega časa in posledično možnosti zadovoljevanja interesov v poznejših obdobjih znotraj in zunaj institucionalnih okvirjev v smislu vseživljenjskega učenja.

#### 4.17.1 INTERESNE DEJAVNOSTI, KI JIH VODIJO ŠOLSKI MENTORJI

<b>INTERESNA DEJAVNOST</b>	<b>RAZRED</b>	<b>MENTOR/-ICA</b>	<b>PLANIRANO ŠT. UR</b>	<b>DAN, URA IZVAJANJA, PROSTOR</b>
<b>OTROŠKI PEVSKI ZBOR</b>	1.–3.	Lara Krafogel, Špela Šivic	35	<b>četrtek, 6. ura (13.00-13.45)</b>
<b>MLADINSKI PEVSKI ZBOR</b>	4.–9.	Mateja Veternik, Špela Šivic	70	<b>sreda, 6. in 7. ura (13.15–14.45)</b>
<b>LIKOVNI KROŽEK</b>	1.–9.	mag. Vesna Rakef	35	<b>torek, 8. ura (14.50–15.35)</b>
<b>KIPARSKI KROŽEK</b>	2.–9.	mag. Vesna Rakef	35	<b>sreda, 8. ura (14.50–15.35)</b>
<b>MODELARSKI KROŽEK</b>	6.	Aleš Šporn	35	<b>sreda, 5. ura (12.10–12.55)</b>
<b>OTROŠKA FOLKLORNA SKUPINA</b>	1.–6.	Saša Dolar, Nina Zupan	35	<b>četrtek, predura (7.30–8.15)</b>
<b>LUTKOVNI KROŽEK</b>	2.–9.	Nataša Polanec	25	<b>torek, predura (7.30–8.15)</b>
<b>COUNTRY PLES</b>	3.–6.	Sara Tomažič	30	<b>petek, 7. ura (14.00–14.45)</b>
<b>ENGLISH STORIES – ANGLEŠKE PRAVLJICE IN ZGODBE</b>	1.	Branka Kralj Čižmešija	30	<b>torek, 6. ura (13.00–13.45)</b>



<b>ZGODOVINA SKOZI ZGODBE</b>	4.	Branka Kralj Čižmešija	30	<b>torek, predura (7.30–8.15)</b>
<b>TIPKOPIS</b>	5.–9.	Marjana Galjot	35	<b>petek, 7. ura (14.00–14.45)</b>
<b>VESELA ŠOLA</b>	4.–9.	Irena Capuder	35	<b>torek, 6. ura (13.00–13.45)</b>
<b>POZOR, FANTJE BEREJO!</b>	3.	Nataša Polanec	30	<b>ponedeljek, 13.15– 14.00</b>
<b>GEOGRAFSKI KROŽEK</b>	6.–9	Žan Lunar	15	<b>po dogovoru</b>
<b>ZGODOVINSKI KROŽEK</b>	8.–9.	Žan Lunar	15	<b>po dogovoru</b>
<b>ZGODOVINSKI KROŽEK (terensko delo)</b>	6.–9.	Dragica Marinko	15	<b>po dogovoru</b>
<b>ŠAH</b>	3.–9.	Kaja Grošelj	30	<b>termin naknadno</b>
<b>ŠAHOVSKI KROŽEK</b>	1.–2.	Gordana Slak	30	<b>ponedeljek, predura (7.30–8.15)</b>
<b>MEDIACIJA</b>	6.–9.	Š. Šivic, L. Krafogel, M. Galjot, G. Slak	35	<b>po dogovoru</b>
<b>KROŽEK EKO VRT</b>	1.–5.	Mihael Božič in Društvo AlterEko	30	<b>torek na 14 dni (15.00–17.00)</b>
<b>ATLETIKA</b>	4.–5.	Slavka Kozel	35	<b>četrtek, 7.ura (14.00–14.45)</b>
<b>ŠPORTNE URICE</b>	2.–3.	Katja Kordiš	30	<b>četrtek, 7.ura (14.00–14.45)</b>
<b>ROBOTIKA</b>	2.–3.	Nežka Rugelj	30	<b>6. in 7. ura (13.15–14.45), A teden</b>
<b>ROBOTIKA</b>	4.–6.	Nežka Rugelj	30	<b>6. in 7. ura (13.15–14.45), B teden</b>
<b>LOGIKA</b>	4.–5.	Nežka Rugelj	30	<b>torek, predura (7.30–8.15)</b>
<b>RAČUNALNIŠKI KROŽEK PYTHON1/SCRATCH</b>	5.–9.	Borut Jurčič Zlobec	30	<b>četrtek, 7. ura (14.00–14.45)</b>

<b>RAČUNALNIŠKI KROŽEK PYTHON2</b>	7.–9.	Borut Jurčič Zlobec	30	<b>četrtek, 6. ura (13.00–13.45)</b>
<b>ELEKTRONIKA Z ROBOTIKO</b>	8.–9.	Aleš Šporn	35	<b>sreda, 6. ura (13.00–13.45)</b>
<b>DRAMSKI KROŽEK</b>	6.–9.	Lara Krafogel	60	<b>ponedeljek, 6. in 7. ura (13.15–14.45),</b>
<b>DEBATNI KROŽEK</b>	6.–9.	Lara Krafogel	30	<b>petek, 6. ura (13.00–13.45)</b>
<b>NOVINARSKI KROŽEK</b>	6.–9.	Ana Žajdela	20	<b>Četrtek, 6. ura (13.00–13.45), A urnik</b>
<b>KNJIŽNIČARSKI KROŽEK</b>	7.–9.	Nataša Polanec	20	<b>po dogovoru</b>
<b>MALE SIVE CELICE</b>	6.–9.	Manca Furlan, Manca Hribar	35	<b>po dogovoru</b>
<b>KOLESARSKI KROŽEK</b>	vsi učenci 5. razreda	Katja Kordiš	20 + 20	<b>sreda, predura (7.30–8.15)</b>
<b>PROSTOVOLJSTVO</b>	8.–9. (povabilo mentorja)	Katja Kadivec	30	<b>po dogovoru</b>

## 4.17.2 ŠPORTNE IN DRUGE INTERESNE DEJAVNOSTI, KI JIH VODIJO ZUNANJI MENTORJI

ID	RAZ.	DAN	URA	PROSTOR	ZUNANJI MENTOR OZ. KLUB	začetek
Mažoretke *	1.–6.	torek	Predvidoma 14.00– 15.00	MTV	S.T.I.C.K Anita Omerzu Tome 031 519 599 <a href="mailto:Tomerzu.anita@gmail.com">Tomerzu.anita@gmail.com</a>	v septembru
Judo*	1.–5.	ponedeljek petek	15.30– 16.30 15.30– 16.30	MTV MTV	Judo klub Komenda Katarina Kumer <a href="mailto:bostjan1306@gmail.com">bostjan1306@gmail.com</a>	v oktobru
Karate*	1.–9.	ponedeljek četrtek	19.00– 20.00	MTV	KK Atom 041 629 763 <a href="mailto:kokalj@siol.net">kokalj@siol.net</a>	5. 9. 2024

			17.00– 18.00			
Košarka, dečki	1.–2. 3.–5. 6.–9.	ponedeljek	14.40– 15.30 15.30– 16.30 16.30– 17.30	VTV	KK Helios Gašper Papež, 040 412 572 <a href="mailto:gasper.papez@gmail.com">gasper.papez@gmail.com</a>	16. 9. 2024
Košarka, deklince	1.–3. 4.–6.	petek petek	14.30– 15.30 15.30– 16.30	VTV	ŽKK Domžale Annamaria Prezelj 041 671 222 <a href="mailto:skannamariaprezelj@gmail.com">skannamariaprezelj@gmail.com</a>	20. 9. 2024
Kotalkanje *	1.–9.	ponedeljek torek sreda petek petek	17.00– 18.00 15.00– 16.30 17.00– 18.30 17.30– 18.30 18.30– 19.30	VTV VTV VTV VTV MTV	KK Zvezda Petra Maške 064/111–960 <a href="http://www.kk-zvezda.si">www.kk-zvezda.si</a> <a href="mailto:info@kk-zvezda.si">info@kk-zvezda.si</a>	2. 9. 2024
Nogomet	1. 2.,3.	sreda	14.40– 15.25 15.25– 16.10	VTV	NK Domžale Rok Švajger <a href="mailto:roksvajger@gmail.com">roksvajger@gmail.com</a>	oktober
Odbojka za dekleta	3.–5.	četrtek	14.40– 15.30	VTV	VITAL LJUBLJANA Živa Cof <a href="mailto:ziva.cof@gmail.com">ziva.cof@gmail.com</a>	19. 9. 2024
Ritmična gimnastika *	1., 2. 3.–9.	četrtek	14.40– 15.40 15.40– 17.10	MTV	Klub Bleščica 040 628 128 <a href="mailto:katra@blescica.si">katra@blescica.si</a>	5. 9. 2024

Planinski krožek	7.–9.	četrtek	14.00– 15.00	učilnica matematike	PD Trzin Miro Štebe <a href="mailto:miro.stebe@siol.net">miro.stebe@siol.net</a>	prvi teden v oktobru
Strelski krožek	5.–9.	torek	15.00– 16.00	strelišče v šoli	Strelsko društvo Trzin Andreja Gorjup <a href="mailto:andreja.gp@gmail.com">andreja.gp@gmail.com</a>	prvi teden v oktobru
		četrtek	15.00– 16.00			
Športno plezanje*	4.–6.	Ponedeljek	18.00– 19.00	VTV	PD Onger <a href="mailto:boris.persak@gmail.com">boris.persak@gmail.com</a> <a href="mailto:info@onger.org">info@onger.org</a>	1. 10.2024
	7.–9.	Ponedeljek	19.00– 20.00			
	1.–3.	Torek	17.00– 18.00			
Športna gimnastika *	1., 2.	sreda	14.40– 16.00	MTV	ŠD Skirca Jani Muha <a href="mailto:jani.muha@os-trzin.si">jani.muha@os-trzin.si</a>	10. 9. 2024
	3., 4.		16.00– 17.30			
	5.–6.		17.30– 19.00			
Miki plesna šola*	1.–5.	ponedeljek	13.30– 14.30	MTV	Miki plesna šola 041 628 284 <a href="http://www.mikiples.com">www.mikiples.com</a> <a href="mailto:info@mikiples.com">info@mikiples.com</a>	16. 9. 2024
Taborniki	1.–9.	petek	16.00– 17.00	zunaj in v določenih učilnicah	Nai Redja <a href="mailto:redjanaijoy@gmail.com">redjanaijoy@gmail.com</a>	27. 9. 2024
Mladi gasilec	3.–9.	ponedeljek	17.00– 18.00	Gasilski dom	GD Trzin Mitja Bukovec 031 422 352	10. 9. 2024
Tuji jeziki* (ang., nem., frac., ital., špan.)	1.–9.	po dogovoru	po dogovoru	naknadno	Linkot d.o.o. Jasmina Pelc 041 738 486 <a href="mailto:jasmina@linkot.si">jasmina@linkot.si</a>	po dogovoru

Slikarska šola Blaža Slaparja*	1.–9.	sreda	16.00– 17.30	učilnica TIT	Slikarska šola B. S. 041 933 818 <a href="mailto:info@blazslapar.com">info@blazslapar.com</a>	prvi teden v oktobru
Mini dramska šola*	1.–3. 4.–9.	torek torek	14.30– 15.30 16.30– 17.30	5. b Dvorana KD Trzin	Zavod Azum, Saša Hudnik 040 397 252 <a href="mailto:zavod.azum@gmail.com">zavod.azum@gmail.com</a>	od 17. 9. dalje
Kuharske delavnice za otroke*	3.–7.	četrtek	15–00– 17.00	gospodinjska učilnica	Sara Rode 040 559 138 <a href="mailto:napredni.otroci@gmail.com">napredni.otroci@gmail.com</a>	oktober 2024
PRVA robotika	1.	torek	15.45– 17.00	učilnica mat	Zavod 1–2–3 <a href="mailto:info@zavod123.si">info@zavod123.si</a> 031 314 870	oktober 2024

Legenda:

\*Plačljiva ID (sodi v nadstandard šole)

MTV mala telovadnica

VTV velika telovadnica

V šolskem letu bomo obudili tudi šolski band, kamor bomo povabili učence od 6. do 9. razreda. Učenci bodo ustvarjali pod mentorstvom g. Slavka Žusta (ID Šolski band).

#### 4.18 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Raziskovalna dejavnost je na OŠ Trzin že dolgoletna praksa učencev – mladih raziskovalcev – od 5. do 9. razreda. Tudi letošnje šolsko leto bomo učencem ponudili možnost, da ob mentorstvu učiteljev (Slavka Kozel na RS in Dragica Marinko na PS) napišejo raziskovalno nalogo. V oktobru bomo organizirali tudi raziskovalni vikend, namenjen mladim raziskovalcem, kjer bodo učenci spoznali metodologijo raziskovalnega dela, izbrali temo raziskave, postavili hipoteze, izdelali anketni vprašalnik itd.

Raziskovalne naloge učenci predstavijo na šoli, na področnem in lahko tudi na državnem srečanju mladih raziskovalcev.

#### 4.19 VZGOJA UČENCEV ZA AKTIVNO DRUŽBENO ŽIVLJENJE

Aktivna vloga učencev pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju celotnega življenja in dela šole kakor tudi usmerjanje učencev v aktivno družbeno življenje je sestavni del celotnega vzgojno–

izobraževalnega dela v šoli. V ta namen šola omogoča učencem prevzem soodgovornosti pri načrtovanju dejavnosti, kot so: vodenje interesnih dejavnosti, delovnih in humanitarnih aktivnosti, vodenje športnega, kulturnega in družabnega življenja, pomoč pri učenju, pri urejanju svojega okolja, sodelujejo tudi v projektu Botrstvo (druženje učencev 1. in 3. triade) in pri varovanju kulturne dediščine v kraju ipd.

Vse omenjene in druge aktivnosti učenci uresničujejo preko šolske skupnosti in otroškega parlamenta. Mentorici šolske skupnosti sta v tem šolskem letu prav tako Maja Mušič in Barbara Karba. Seji otroškega parlamenta dvakrat letno skliče ravnateljica. Letošnje geslo je »Šolski sistemi«.

Učenci uresničujejo svoje interese na področju kulture v različnih interesnih dejavnostih, ki jih usmerja Barbara Karba, koordinatorica kulturno–umetniških dejavnosti na šoli. Interese na področju športa učenci uresničujejo s športnimi interesnimi dejavnostmi, katerih delo usmerja Jani Muha, koordinator športnih dejavnosti.

#### 4.20 ZDRAVSTVENA VZGOJA

Vzgoja za zdravje (zdravstvena vzgoja) je aktiven in dinamičen proces informiranja, motiviranja ter učenja otrok in mladostnikov, da pridobijo veščine, s katerimi bodo lažje vzpostavili ustrezna vedenja za varovanje in krepitev zdravja. Zdrav način življenja je tisti, s katerim lahko posameznik prepreči nastanek kroničnih nenalezljivih bolezni in nalezljivih bolezni. Vzgoja za zdravje je predvsem proces, ki omogoča posamezniku, da razvije svoje potencialne na področju zdravja in zdravega načina življenja. Pomeni tudi informiranje, učenje ter osveščanje o zdravih izbilih in zdravih navadah.

Sistematski pregledi bodo potekali v določenih terminih za učence 2., 4., 6. in 8. razreda.

2. a: 10. 9. 2024

2. b: 17. 9. 2024

4. a: 24. 9. 2024

4. b: 1. 10. 2024

6. a: 8. 10. 2024

6. b: 15. 10. 2024

8. a: 22. 10. 2024

8. b: 5. 11. 2024

**OBVEZNE ZDRAVSTVENO–VZGOJNE VSEBINE**, ki jih bomo izvajali na osnovni šoli (izvajalec: Zdravstveni dom Domžale v okviru NIJZ):

- 1. razred: ZDRAVE NAVADE
- 2. razred: OSEBNA HIGIENA
- 3. razred: ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA
- 4. razred: PREPREČEVANJE POŠKODB

- 5. razred: ZASVOJENOST
- 6. razred: ODRAŠČANJE
- 7. razred: DUŠEVNO ZDRAVJE – Pozitivna samopodoba in stres
- 8. razred: MEDSEBOJNI ODNOSI
- 9. razred: VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST

RAZRED	TEMATIKA	DATUM IZVEDBE V ODDELKIH		
		A	B	C
1.	ZDRAVE NAVADE	11.11.2024 1. šol. uro	12.11.2024 1. šol. uro	
2.	OSEBNA HIGIENA	11.11.2024 2. + 3. šol. uro	12.11.2024 2. + 3. šol. uro	
3.	ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA	13.11.2024 1. + 2. šol. uro	18.11.2024 1. + 2. šol. uro	
4.	PREPREČEVANJE POŠKODB	13.11.2024 3. + 4. šol. uro	18.11.2024 3. + 4. šol. uro	
5.	ZASVOJENOSTI (+ energijske pijače)	19.11.2024 1. + 2. šol. uro	20.11.2024 1. + 2. šol. uro	21.11.2024 1. + 2. šol. uro
6.	ODRAŠČANJE (+ vejpi)	19.11.2024 3. + 4. šol. uro	20.11.2024 3. + 4. šol. uro	
7.	DUŠEVNO ZDRAVJE– pozitivna samopodoba in stres	21.11.2024 3. + 4. šol. uro	25.11.2024 1. + 2. šol. uro	
8.	MEDSEBOJNI ODNOSI	25.11.2024 3. + 4. šol. uro	26.11.2024 1. + 2. šol. uro	
9.	VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST	26.11.2024 3. + 4. šol. uro	27.11.2024 1. + 2. šol. uro	

**ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA:**

Oktober 2024		
3. 10. 2024	1.r	1. a 2. šolska ura 1. b 3. šolska ura
4. 10. 2024	2.r	2. a 2. šolska ura 2. b 3. šolska ura
7. 10. 2024	3.r	3. a 2. šolska ura 3. b 3. šolska ura

8. 10. 2024	4.r	4. a 2. šolska ura 4. b 3. šolska ura
9. 10. 2024	5.r	5. a 2. šolska ura 5. b 3. šolska ura 5. c 4. šolska ura
11. 10. 2024	6.r	6. a 2. šolska ura 6. b 3. šolska ura
14. 10. 2024	7.r	7. a 2. šolska ura 7. b 3. šolska ura
15. 10. 2024	8.r	8. a 2. šolska ura 8. b 3. šolska ura
17. 10. 2024	9.r	9. a 2. šolska ura 9. b 3. šolska ura

#### 4.20.1 TESTIRANJE ZA ŠPORTNOVZGOJNI KARTON (ŠVK)

95. člen Zakona o osnovni šoli nam nalaga, da vodimo zbirko podatkov o gibalnih sposobnostih in morfoloških značilnostih učencev. Skladno s tem bomo aprila 2025 izvedli testiranje za športnovzgojni karton. Koordinatorica aktivnosti, povezanih s športnovzgojnim kartonom, bo Andreja Vrhovec Kavčič, učiteljica športne vzgoje.

#### 4.20.2 PROGRAM ZLATI SONČEK

Šola je vključena tudi v športni program Zlati sonček, ki ga vodi učiteljica Katja Kordiš, namenjen pa je učencem 1. triade.

Izvaja se v obveznem delu, ta je med urami športa in po pouku, in izbirnem delu doma s starši.

Namen programa Zlati sonček je motivirati učence in učenke od 1. do 3. razreda za gibalno dejavnost, predvsem pa v njih spodbuditi željo, potrebo, navado po športni igrivosti v vseh starostnih obdobjih. Notranje in zunanje spodbude lahko okrepijo notranjo željo po športnem udejstvovanju. Pri tem programu gre bolj za igro kot za tekmo. Otrok tekmuje predvsem s samim seboj, ne pa z drugimi. Združuje se gibanje in zabava.

Udeležba je pomembnejša od storilnosti. Cilj športnega programa Zlati sonček je obogatitev otrokovega prostega časa s športnimi vsebinami v vseh letnih časih. Vsebine Zlatega sončka zajemajo rolanje, drsanje, spretnosti z žogo ... Želimo obogatiti program redne gibalne oziroma športne vzgoje s sodobnimi športnimi vsebinami.

#### 4.21 VARNOST UČENCEV

Šola z različnimi ukrepi zagotavlja varnost učencev. V ta namen šola:

- oblikuje oddelke in skupine učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi,
- na ekskurzijah, športnih, naravoslovnih, kulturnih in tehniških dnevih ter tečajih plavanja, kolesarjenja, smučanja, v šolah v naravi in na taborih zagotovi ustrezno število spremljevalcev v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter navodili za izvajanje učnih načrtov,



- zagotovi, da so objekti, učila in učni pripomočki, oprema in naprave v skladu z veljavnimi normativi in s standardi ter omogočajo varno izvajanje dejavnosti,
- zagotovi učencem ustrezno opremo, kadar sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice.

Šola ima hišni red, s katerim uredi vprašanja, pomembna za življenje na šoli, in sicer območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.

## 4.22 PROMETNA VARNOST

Prometna vzgoja oblikuje otroka v kulturnega in strpnega udeleženca v prometu, sposobnega varnega vključevanja in ravnanja kot pešca, potnika in kolesarja. Pri vzgojnem učinkovanju na otroka se srečujeta dejavnost staršev in šole.

Vloga šole je v tem procesu še posebej pomembna, ker sistematično in celovito vpliva na otrokovo ravnanje in dopolnjuje vzgojo staršev. Zato so v šoli pomembne akcije v začetku šolskega leta: razgovori z učenci vseh razredov o prometno varnostnem načrtu in o ravnanju v prometu, organizacija dežurne službe odraslih ob kritičnih prehodih čez cesto, izvedba dneva dejavnosti Na križišče za učence prvega razreda ob prisotnosti policista, opozarjanje na pomen nošenja odbojnih svetlečih teles in kolesarskih čelad.

Šola tudi posodablja dokument Varnih šolskih poti, ki ga ob začetku šolskega leta predstavi učencem in staršem. Ta dokument je tudi del LDN in objavljen na spletni strani šole. Šola tudi sodeluje v Občinskem svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Šola tudi sodeluje v skupini za pripravo celostne prometne strategije v Občini Trzin. Doslej smo pripravili naslednje aktivnosti:

1. anketa za učence 3., 5., 7. razredov – tema, prihod v šolo,
2. anketo o načinu prihoda na delo zaposlenih,
3. anketa za starše
4. v mesecu mobilnosti (september) bomo izvedli tekmovanje med učenci od 4. do 9. razreda (zmagovalni oddelek bomo nagradili)

4. oktobra 2024 bomo za osmošolce izvedli predavanje z delavnico – uporaba simulatorja vožnje z e-skirojem. Namen delavnice, ki jo v sklopu aktivnosti za večjo prometno varnost omogoča Zavarovalnica Triglav, d.d., v sodelovanju z Zavodom Vozim, je, da podučimo mlade o varni uporabi e-skiroja ter tako vplivamo na njihovo večjo varnost.

V času predure bodo vsi devetošolci v šolski jedilnici prisluhnili osebni zgodbi ambasadorja Zavoda Vozim, ki je doživel prometno nesrečo, in kot posledico neodgovornega ravnanja v cestnem prometu – svojega ali drugih – izkusil na lastni koži, zato ima najboljši začetni položaj v izobraževalnem procesu. Skozi predavateljevo zgodbo, njegovo življenje pred in po prometni nesreči, ki ga je prikovala na invalidski voziček, se učenci seznanijo o pomenu varnosti v cestnem prometu, nato pa bo vsak oddelek posebej imel še praktično delavnico.

Delavnica bo interaktivna in bo vključevala teoretični in praktični del z uporabo simulatorja e-skiroja. Naš cilj je, da se mladi naučijo pravilne vožnje, upoštevanja prometnih predpisov in varnostnih ukrepov pri uporabi e-skirojev. S tem želimo povečati ozaveščenost o varni uporabi te med mladimi priljubljene oblike prevoza.

Varnost naših učencev je vedno naša najvišja prioriteta, zato se bo na delavnici posebej osredotočilo na naslednje teme:

- pravilna uporaba e-skiroja,
- prometna pravila,
- pomembnost uporabe zaščitne opreme,
- prepoznavanje in obvladovanje tveganj v prometu.

Med šolskim letom opozarjamo učence na spremenjene razmere v času zime in v času počitnic. Šola bo omogočila vsem učencem 5. razreda opravljanje kolesarskega izpita. V zimskem času bodo učenci pridobivali teoretična, spomladi pa praktična znanja. Delo na področju prometne varnosti bo vodila Katja Kordiš.

#### **4.23 ŠOLSKA PREHRANA**

V šolski kuhinji za učence pripravljamo štiri dnevne obroke, in sicer: zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Tako dnevno pripravimo 21 zajtrkov, 405 dopoldanskih malic, 377 kosil, 108 popoldanskih malic in 15 dietnih obrokov. Pripravljamo še obroke za 195 otrok v vrtcu, kuhamo pa tudi za zaposlene, za zasebni vrtec Geko ter za druge odjemalce.

V maju 2010 je začel veljati Zakon o šolski prehrani, ki ureja organizacijo šolske prehrane, pravico in višino subvencije ter pogoje in postopek za dodeljevanje subvencije.

Na podlagi tega zakona je svet šole na svoji seji 29. 9. 2020 sprejel Pravila šolske prehrane Osnovne šole Trzin, ki podrobneje urejajo organizacijo šolske prehrane, obveščanje učencev in staršev, prijavo na šolsko prehrano ter čas in način odjave posameznega obroka, ceno in plačilo šolske prehrane, evidentiranje in nadzor nad koriščenjem obrokov, postopke evidentiranja obrokov šolske prehrane, spremljanje in nadzor uporabnikov šolske prehrane.

Enkrat letno se sestane tudi skupina za šolsko prehrano, kjer so predstavniki zaposlenih in staršev.

Celotno delo v zvezi s šolsko prehrano vodi organizatorica šolske prehrane Lucija Pirc, ki jo bo v tem šolskem letu nadomeščala Anja Sever.

Ravnali se bomo po prenovljenih smernicah za prehrano v vrtcih in šolah.

#### **Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano**

Načrtovanje pri predmetih:

- gospodinjstvo,
- izbirni predmeti s področja prehrane in
- pri drugih predmetih skladno z učnim načrtom.

Načrtovanje pri dejavnostih:

- ure oddelčne skupnosti (tematsko obravnavane),
- podaljšano bivanje,
- interesne dejavnosti,
- dnevi dejavnosti,

- ekskurzije,
- delavnice,
- obeležitev Tradicionalnega slovenskega zajtrka,
- predavanja.

Predlogi vsebin:

- priporočila zdrave prehrane,
- načini prehranjevanja,
- človekove potrebe po hranilni in energijski vrednosti,
- živila na osnovi skupin živil,
- spretnosti priprave in postrežbe hrane,
- pripomočki in aparati pri pripravi in kuhanju hrane,
- namizna posoda in pribor,
- pogrinjki za različne priložnosti,
- vedenje pri jedi,
- shranjevanje živil,
- pravilen način dela z živili,
- znaki zastrupitev s hrano,
- higiena pri delu in pri pripravi živil,
- informacije, ki so na vsaki deklaraciji,
- shujševalne diete in njihova škodljivost.

#### **Dejavnosti za vzpodbujanje zdravega prehranjevanja**

Usmeritve za:

- vključevanje svežega sadja in zelenjave,
- vključevanje sezonsko pridelanih živil na integriran način,
- vzdrževanje ustreznega hranilnega in energijskega ravnovesja obrokov,
- nudenje zadostnih količin pijač, predvsem zdravstveno ustrezne pitne vode med posameznimi obroki,
- nudenje uravnoteženih brezmesnih obrokov ter nudenje dietne prehrane po zdravniških priporočilih.

#### **4.24 DRUŽBENO KORISTNO DELO**

Učenci sodelujejo v različnih oblikah dežurstva. Pri tem želimo oblikovati tudi kolektivno pripadnost in pripadnost šoli ter učence spodbujati k solidarnosti in medsebojni pomoči. V okviru dežurstev in delovnih akcij pedagoški in strokovni delavci uresničujemo tudi vzgojne cilje. Tako učenci:

- ohranjajo, spreminjajo in izboljšujejo življenjske pogoje, povezujejo teorijo s prakso, razvijajo odnos do dela,
- uresničujejo naloge poklicnega usmerjanja,
- razvijajo občutek lastne pomembnosti,
- razvijajo občutek odgovornosti za skupno dobro,
- oblikujejo sočuten odnos do vrstnikov in ljudi, ki potrebujejo pomoč,

- krepijo svojo humanost,
- učijo se sodelovanja in timskega dela,
- razvijajo pozitiven odnos do dela,
- razvijajo prijazen odnos do okolja,
- oblikujejo pripadnost svojemu oddelku in šoli,
- razvijajo občutek za solidarnost in medsebojno pomoč.

NALOGA	VSEBINA	ČAS	RAZRED	NOSILEC
	urejanje in vzdrževanje šolskih prostorov in opreme	celo leto	1.–9.	vsi uporabniki šolskih prostorov
zbiralne akcije	odpadni papir	oktober, april	1.–9.	šolski sklad, šolska skupnost
	tonerji, kartuše, baterije	celo šol. leto	1.–9.	Aleš Šporn
	živila	december	1.–9.	Anina zvezdica in razredniki
	pokloni zvezek	junij	1.–9.	Karitas in Nancy Vake

#### 4.25 DNEVI S POSEBNO VSEBINO

DATUM OBELEŽITVE	DOGODEK, PRAZNIK	VSEBINSKA USMERITEV	OBLIKA	VODJA
2. september 2024	prvi šolski dan	vstop v šolo	sprejem prvošolčkov, predstavitev ID, rod. sestanek	Katja Kadivec
september 2024	Varno v prometu	prometna varnost	ogled varne šolske poti	PP Domžale
jesen 2024	francoski kulturni sprehod po Ljubljani	spoznavanje franc. kotičkov po Lj.	voden ogled Ljubljane v franc. jeziku	Dragica Marinko
oktober 2024	Teden otroka	aktivno preživljanje prostega časa	delavnice za učence	učitelji OPB
oktober 2024	Teden otroka	turnir v igri med dvema ognjema, 4. in 5. razred	športna igra	Slavka Kozel
oktober 2024	Teden otroka	Filmski večer	neformalno druženje, dobrodelnost	Šolski sklad

DATUM OBELEŽITVE	DOGODEK, PRAZNIK	VSEBINSKA USMERITEV	OBLIKA	VODJA
12. september 2024  oktober 2024	predstavitve za učence od 7. do 9. r–DELO GASILCA  mesec požarne varnosti	preprečujemo požare	evakuacijska vaja	Aleš Šporn in drugi učitelji, PGD Trzin
15. november 2024	Dan slovenske hrane	uživanje tradicionalnih slovenskih jedi	tradicionalni slovenski zajtrk	Lucija Pirc (Anja Sever), razredniki
28. 11. 2024	Bazar	dobrodelna prireditev	javna kulturna prireditev	Šolski sklad in zaposleni šole
november/ december 2024	1. otroški parlament	1. seja otroškega parlamenta: "Duševno zdravje otrok in mladih"	Tribuna mladih parlamentarcev OŠ Trzin	Maja Mušič, Barbara Karba
december 2024	božično- novoletni koncert "Zapojmo in zaigramo skupaj"	medgeneracijska prireditev – učenci OŠ Trzin in DPM Trzin	javna kulturna prireditev	Špela Šivic, Lara Krafogel in  DPM Trzin
24. december 2024	dan samostojnosti in enotnosti, božič in novo leto	spomin na dogodke v letih 1990 in 1991, novo leto	šolska proslava	Špela Šivic, Lara Krafogel
7. februar 2025	slovenski kulturni praznik	Žive naj vsi narodi, ki hrepene dočakat' dan	šolska proslava	Irena Capuder, Barbara Karba
15. april 2025	prireditev ob 40. obletnici šole	obletnica	javna kulturna prireditev	vsi zaposleni
april/maj 2025	2. otroški parlament	2. seja otroškega parlamenta: "Šolski sistemi"	Tribuna mladih parlamentarcev OŠ Trzin	Maja Mušič, Barbara Karba

DATUM OBELEŽITVE	DOGODEK, PRAZNIK	VSEBINSKA USMERITEV	OBLIKA	VODJA
15.maj 2025	Žogo ti podam	športno druženje učencev, staršev in delavcev zavoda	športne igre	Andreja Vrhovec Kavčič, Slavka Kozel
maj 2025	evropski teden mobilnosti	spodbujanje zaposlenih k vožnji v službo s kolesom	akcija pripeljisrecovsluzbo.si	Aleš Šporn
13. junij 2024	zaključek pouka za učence 9. razreda	zaključna prireditev devetošolcev, podelitev spričeval, priznanj in nagrad	valeta	Andreja Vrhovec Kavčič, Simona Šiška
24. junij 2025	zaključek pouka za učence 1.–8. razreda	obeležitev dneva državnosti, razdelitev spričeval	šolska proslava	Barbara Karba

#### 4.26 UČENJE PLAVANJA

VRSTA DEJAVNOSTI	RAZRED	TERMIN	VODJA
Tečaj plavanja (ŠD Sonček)	1.	maj 2025	Katja Kordiš
Plavalni teden (plavalne vsebine ŠPO)	3.	jesen 2024	Katja Kordiš
Tečaj plavanja v letni šoli v naravi	5.	16. 9.–20. 9.2024	Petra Mušič
Preverjanje znanja plavanja in organizacija tečaja za neplavalce	6.	oktober 2024	Andreja Vrhovec Kavčič

#### 4.27 ŠOLE V NARAVI, TABORI IN EKSKURZIJE

V okviru obvezanega programa in nadstandarda bomo organizirali:

NAZIV	RAZRED	KRAJ	ČAS	VODJA
Naravoslovno-raziskovalni tabor	2.	CŠOD Prvine	18. 12.–20. 12. 2024	Špela Šivic
Naravoslovno-raziskovalni tabor	4.	CŠOD Fara	16. 10.–18. 10. 2024	Ana Lončar Burjek
Poletna šola v naravi	5.	Savudrija	16.–20. 9. 2024	Petra Mušič

Zimska šola v naravi	6.	Krvavec	10. 3.–14. 3. 2025	Jani Muha
Tekaški tabor	7.	Pokljuka	3. 3.–6. 3. 2025	Andreja V. Kavčič
Športni teden	8.	CŠOD Planica	2. 6.–6. 6. 2025	mag. Vesna Rakef
Raziskovalni vikend	5.–9.	CŠOD Breženka	15. 11.–17. 11. 2024	Manca Furlan
Likovni tabor	4.–9.	znano naknadno	znano naknadno	mag. Vesna Rakef
Ekskurzija v Avstrijo	6.–9.	Avstrija	znano naknadno	Mihael Božič
Ekskurzija v Pariz	8., 9.	Pariz	znano naknadno	Dragica Marinko
Ekskurzija z zlate BZ	9.	naknadno	znano naknadno	Nataša Polanec

#### 4.28 NADSTANDARD

V skladu z veljavno zakonodajo in s soglasjem Sveta šole OŠ Trzin bo šola izvajala naslednji program:

- plavalni tečaj (1. r.), sofinancira Občina Trzin,
- jutranje varstvo (2.–5. r.),
- naravoslovno–raziskovalni tabor (2. r.),
- naravoslovno–raziskovalni tabor (4. r.),
- tekaški tabor (7. r.),
- športni teden (8. r.),
- vikend za Male sive celice (6.–9. r.),
- likovni tabor (4.–9. r.),
- ekskurzija v Avstrijo,
- ekskurzija v Pariz,
- raziskovalna sobota, 12. 10. 2024,
- vikend mediacije (na šoli), januar 2025,
- ekskurzija za zlate bralne značkarje,
- pevska sobota (za učence brezplačno).

Za starše brezplačno:

- nadstandardni program športa v prvi triadi (1 dodatna ura športa na teden) – financira Občina Trzin,
- oddelki z dodatno športno ponudbo v OŠ (prva triada) – javni razpis MIV.

## 4.29 PROJEKTI

## 4.29.1 MEDNARODNI PROJEKTI

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
FIT pedagogika	1.–9.	Multiplikatoriki:  Petra Mušič, Maja Završnik  Koordinatoriki: Jana Klopčič, Branka Kralj Čižmešija	2019–2025	Fit didaktična delavnica – Samostojni sklop v obliki strokovnega usposabljanja  Novi strokovni delavci en Fit4Kid dan s strokovnim gradivom (coaching na dan izvedbe)
Naša mala knjižnica	3.	Petra Mušič	celo šolsko leto	Naša mala knjižnica je mednarodni projekt založbe KUD Sodobnost Internacional. V letošnjem šolskem letu bodo sodelovali učenci tretjih razredov. Projekt je namenjen spodbujanju branja in dviganju bralne pismenosti ter spoznavanju različnih kultur. Učenci prejmejo Ustvarjalnike (DZ) z nalogami na temo izbranih knjig. Naloge so zabavne ter krepijo otrokovo ustvarjalnost in domišljijo, pri tem pa zahtevajo podrobnejše branje in opazovanje. Ustvarjalnike učenci prejmejo brezplačno.

## 4.29.2 NACIONALNI PROJEKTI

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
Planetu Zemlja prijazna šola	1.–9.	Nancy Vake, Aleš Šporn	celotno šolsko leto	OŠ Trzin bo tudi v šolskem letu 2024/25 sodelovala v omenjenem projektu, ki naj bi pripomogel k ohranjanju naravnega, kulturnega



IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
				in nacionalnega izročila Slovenije, razvijal zdravo samopodobo posameznika ter spoštljiv in odgovoren odnos človeka do okolja in narave.
NOO – Razvoj temeljnih znanj računalništva in informatike MARINKA	6.-9.	Nežka Rugelj	Šolski leti 2024/25 in 2025/26	Namen projekta je oblikovati eksperimentalni načrt uvajanja, implementacija in evalvacija temeljnih vsebin RIN v inovativnih oddelkih šol v zadnjem vzgojno–izobraževalnem obdobju (6. – 9.razreda).
Digitrajni učitelj	učitelji	Nežka Rugelj	2023-2026	Digitrajni učitelj je inovativni projekt, ki dviguje kompetentnost strokovnih delavcev v izobraževanju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti ter vzpostavlja aktivne samoučeče se skupnosti. V sklopu projekta se vsak učitelj udeleži 13 dni izobraževanj in usposabljanj.
Varno in spodbudno učno okolje (VSUO)	1.–9.	Manca Furlan	Celo šolsko leto (3-letna razvojna naloga ZRSS, 2023–2026)	V projekt Varno in spodbudno učno okolje smo vključeni že drugo leto. Cilj razvojne naloge v letošnjem letu je izdelava in implementacija strategije varnega in spodbudnega učnega okolja, umeščene tudi v letni delovni načrt šole. Projekt VSUO nam preko izvajanja aktivnosti z učenci in kolektivom omogoča poglobitev zavedanja o pomenu dobre klime in počutja tako na ravni kolektiva, kakor tudi razreda, skupine in posameznika. Cilj projekta je ustvariti sistematičen dolgoročen pristop h graditvi varnega in spodbudnega učnega okolja.
Mreže učečih se šol in vrtcev – Ustvarjalno	starši	Katja Kadivec in Lara Krafogel	Celo šolsko leto	

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
sodelovanje s starši				
Pokloni zvezek	1.–9.	Nancy Vake	maj, junij	OŠ Trzin že nekaj let sodeluje v akciji Pokloni zvezek, ki jo organizira Slovenska Karitas. Z akcijo želimo zbrati čim več zvezkov za socialno ogrožene otroke ter učence spodbuditi k solidarnosti s sovrstniki. V sami akciji sodelujejo vsi učenci, starši in zaposleni na OŠ Trzin. Dobrodelna dejavnost vsako leto poteka od maja do junija. Z zbranimi zvezki tako pomagamo socialno ogroženim otrokom v stiski.
Anina zvezdica	1.–9.	Nancy Vake	december	OŠ Trzin vsako leto sodeluje v dobrodelni akciji Anina zvezdica, ki poteka v mesecu decembru. Zbiramo hrano z daljšim rokom uporabe, za družine v stiski. Učenci, starši in učitelji OŠ Trzin se vedno radodarno odzovemo. Zbrano hrano ob koncu akcije prostovoljci Anine zvezdice odpeljejo na zbirno mesto.
Šolski ekovrtovi	1.–5.	Mihael Božič z zavodom AlterEko iz Mengša  (Martin Veselko)	od januarja 2025 dalje	Inštitut za trajnostni razvoj s projektom želi osnovnošolskim učencem približati vrt. Zanimirani bodo pri obdelavi šolskega ekovrta preizkusili vse veščine delne samooskrbe, ki jim bodo prišle prav v življenju – lahko bodo imeli doma svoj vrt za samooskrbo ali v mestih na balkonu, lahko pa bodo že sedaj tudi doma na vrtu svojim najbližjim pokazali svoje v šoli pridobljene veščine. S to aktivnostjo želimo spodbujati mlajše generacije k aktivnemu nastopu do sožitja z naravo, kajti le tako bomo ohranjali nekakšno

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
				ravnovesje človeka z njo, ki žal izgublja svojo moč.
Šolska shema	1.–9.	Nancy Vake	Celo šolsko leto	Delitev sadja in zelenjave je enkrat na teden ob četrtek kot dodatek k malici. Živila so na voljo celo dopoldne. Učencem ponudimo sveže sadje in zelenjavo lokalnih slovenskih pridelovalcev. Razdeljevanje mleka nameravamo učencem kot dodatek k malici ob sredah. V okviru učnega načrta bomo dali velik poudarek izobraževanju učencev glede zdravega načina življenja.
Sadeži družbe	1.–9.	Nancy Vake	vse leto	Sadeži družbe je projekt ustvarjanja in krepitve vezi med mladimi in starejšimi. V projektu bodo sodelovali učenci predmetne in razredne stopnje, ki se bodo občasno družili in spletali prijateljske odnose. Učenci 1. razredov bodo sodelovali v medgeneracijskem druženju s stanovalci doma za ostarele v Trzinu. Pripravili jim bomo likovne delavnice, glasbene nastope in jim pošiljali svoje likovne izdelke. Tudi dopisovali si bomo s starostniki, s tem pa jim polepšali njihov vsakdan.
»Mala pozornost za veliko veselje«		Nancy Vake	vse leto	V projektu bomo navdušili učence k medgeneracijskem sodelovanju ter zbrati čim več voščil in prazničnih pisem za starostnike po vseh slovenskih domovih in centrih za starejše. Učenci bodo pisali voščilnice starostnikom v domove za starejše.

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
Pravljični palček	1.	Nancy Vake	september 2024–april 2025	Učenci do aprila s pomočjo staršev berejo otroške knjige, primerne njihovi starosti. V začetku leta dobijo seznam priporočenih knjig. Vsebino knjig morajo povedati učiteljici. Prebrati morajo tri knjige in na pamet se morajo naučiti eno pesmico. Cilj projekta je, da učenci radi posegajo po knjigah in jih prebirajo.
Tedni vseživljenjskega učenja	1.–9.	Marjana Galjot	maj, junij 2025	Navdušili bomo učence za medgeneracijsko sodelovanje med različno starimi učenci. Poskušali se bomo povezati tudi z drugimi osnovnimi šolami in obudili dopisovanje med enako starimi učenci. Imeli bomo delavnice v povezavi s prometom, športom, z zdravjem in ustvarjanjem nekoliko drugače.
Medgeneracijsko bralno sodelovanje	1.–9.	Marjana Galjot	Skozi šolsko leto	Učenci berejo starejšim in mlajšim ob različnih priložnostih ter izrazijo svoje mnenje o vsebini prebranega.
Projekt »SLOfit«	1.	Jani Muha	vse leto	SLOfit CURVES je namenjen preučiti krivulje telesnega razvoja otrok ter kakšne so posledice pospešene rasti za telesno zmogljivost otrok in mladostnikov, njihovo telesno dejavnosti ter njihove kognitivne sposobnosti. Takšne raziskave so v svetu zelo redke, zato je vključitev in večletno sodelovanje posameznikov v njej izjemnega pomena.

## 4.29.3 ŠOLSKI PROJEKTI

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
Poskrbimo za zdravje	1.–5.	vodje skupin PB	vse leto	Fizična aktivnost na svežem zraku je ključ do zdravja, zato bodo učenci, vključeni v PB vsak dan vsaj nekaj časa zunaj v vseh vremenskih razmerah. Ob slabem vremenu je skušnjava televizije, igrice, tablic še večja. Koristi vsakodnevnega preživljanja časa zunaj so neprimerno večje od nekaj nelagodja, ki ga prinese neprijetno vreme. Če čas zunaj kljub slabemu vremenu postane del rutine, tem otrokom omogočimo fizično aktivnost celo leto. Na ugodno počutje otrok vpliva le 20 minut aktivne igre na svežem zraku.
Likovna galerija	1.	Lara Krafogel		Namen projekta je spoznavanje delovanja galerije in uporaba osvojenega znanja v praksi. Učenci se bodo vsak teden prelevili v likovne umetnike, na koncu šolskega leta pa bodo organizirali odprtje svoje likovne galerije, ki si jo bodo lahko ogledali njihovi starši in učenci ostalih razredov.
Zeleni svet šole	1.–9.	vsi učitelji, ravnateljica		celo šolsko leto Želimo si, da bi naša šola vzgajala otroke v duhu okoljevarstva, prijateljstva narave in v njih budila skrb za okolje in ljubezen do vsega stvarstva. Želimo si, da bi učenci spoznali, da je skrb za okolje

IME PROJEKTA	VKLJUČENI UČENCI (RAZRED)	NOSILEC (VODJA, KOORDINATOR)	ČAS IZVEDBE	KRATKA VSEBINA
				<p>pravzaprav vrednota, ki bi jo morali osvojiti tako otroci kot odrasli in z njo v mislih graditi naš vsakdanjik. Le tako si lahko obetamo bolj zeleni jutri.</p> <p>Operativni cilji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– učenci ločujejo odpadke; v razredu sta koša za biološke odpadke in papir, na hodnikih so koši za embalažo, v obeh garderobah pa koši za embalažo, mešane odpadke in papir;</li> <li>– v razredih razredne stopnje učenci tekmujejo v uspešnosti pravilnega ločevanja odpadkov;</li> <li>– ravnateljica na šoli enkrat mesečno pregleda ustreznost vsebin napolnjenih košev v razredih in določi zmagovalca.</li> </ul>

#### 4.30 NACIONALNI NATEČAJI

ime	vključeni učenci (razred)	nosilec (vodja, koordinator)	čas izvedbe	organizator
Mala pozornost za veliko veselje	1.	Nancy Vake	celo leto	Dom za ostarele v Trzinu
Plakat miru (mednarodni lik. natečaj)	6.–8.	mag. Vesna Rakef	oktober, november 2024	Lions Slovenija
Ex tempore (mednarodni lik. natečaj)	6.–9.	mag. Vesna Rakef	maj 2025	OŠ Moravče
Evropa v šoli	1.–9.	mag. Vesna Rakef	april 2025	ZPMS
Festival otroške poezije Rima raja (lit. natečaj)	6.–9.	slovenistke	maj 2025	MIZŠ

Bodi pisatelj (lit. natečaj)	6.–9.	slovenistke	februar 2025	Pionirski dom
Roševi dnevi (lit. natečaj)	6.–9.	slovenistke	februar 2025	JSKD
Naravne in druge nesreče	6.–9.	slovenistke	september– december 2024	URSZR Ljubljana
Literarni natečaj Pavčkove vitice	6.–9.	slovenistke	junij 2025	OŠ Toneta Pavčka
Sosed tvojega brega	6.–9.	slovenistke	februar 2024	JSKD in revija Mentor
Sanje so velika skleda	6.–9.	slovenistke	april 2024	Občina Radenci

V sklopu Javnega poziva, SPIRIT Slovenija, osnovnim in srednjim šolam za dodelitev spodbud namenjenih izvajanju aktivnosti za spodbujanje ustvarjalnosti, podjetnosti in inovativnosti med mladimi v letih 2024/2025 (JP MLADI 2023/2024) je bila šola izbrana s svojim programom kako z inovativnostjo in ustvarjalnostjo do podjetnosti. Učenci 5. razreda bodo skupaj z mentoricami iz društva Smetumet izdelovali izdelke iz recikliranega materiala.

#### 4.31 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA

Na osnovi letnega delovnega načrta šole se bodo učenci lahko udeležili naslednjih tekmovanj:

TEKMOVANJE	KOORDINATOR	STOPNJA		
		šolsko	področno/regijsko	državno
<b>v znanju matematike za Vegovo priznanje</b>	Aleš Šporn	20. 3. 2025	10. 4. 2025	8. 5. 2025
<b>v znanju matematike Kenguru za Vegovo priznanje</b>	Aleš Šporn	20. 3. 2025	10. 4. 2025	8. 5. 2025
<b>v znanju fizike za Stefanovo priznanje</b>	Maja Završnik	12. 2. 2025	3. 4. 2025	17. 5. 2025
<b>v znanju astronomije za Dominkovo priznanje</b>	Maja Završnik	4. 12. 2024		11. 1. 2025
<b>v znanju astronomije – Utrinek</b>	Maja Završnik	4. 12. 2024		11. 1. 2025
<b>v znanju kemije za Preglovo priznanje</b>	Mira Dolenc	13. 1. 2025	22. 3. 2025	10. 5. 2025

<b>v znanju biologije za Proteusovo priznanje</b>	Simona Šiška	16. 10. 2024		6. 12. 2024
<b>v znanju o sladkorni bolezni</b>	Simona Šiška	11. 10. 2024		22. 11. 2024
<b>s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje (8.–9. r)</b>	Andreja Rotar	21. 11. 2024	21. 1. 2025	11. 3. 2025
<b>s področja slovenščine (4.–7. r)</b>	Andreja Rotar	2. 4. 2025		
<b>v znanju ang. jezika (video) (7. r)</b>	Lea Zupanc	14. 2. 2025		21. 3. 2025
<b>v znanju ang. jezika (6.–7. r)</b>	Lea Zupanc	27. 11. 2024		25. 3. 2025
<b>v znanju ang. jezika (8.–9. r)</b>	Andreja Rotar	19. 11. 2024		3. 3. 2025
<b>v znanju nem. jezika (9. r)</b>	Mihael Božič	14. 11. 2024		13. 3. 2025
<b>v znanju geografije</b>	Žan Lunar	12. 11. 2024		5. 4. 2025
<b>v znanju zgodovine</b>	Žan Lunar	5. 12. 2024		6. 3. 2025
<b>v znanju francoskega jezika</b>	Dragica Marinko	20.–24. 1. 2025		29. 3. 2025
<b>iz znanja logike</b>	Maja Završnik	26. 9. 2024		9. 11. 2024
<b>v razvedrilni matematiki</b>	Manca Hribar	10. 12. 2024		1. 2. 2025
<b>Bober – medn. tekm. v inf. in rač. pismenosti</b>	Nežka Rugelj	11.–22. 11. 2024		18. 1. 2025
<b>v znanju tehnologij (8., 9.r)</b>	Aleš Šporn	6. 11. 2024		8. 3. 2025
<b>Strogo zaupno</b>	Nežka Rugelj	7. 3. 2025		22. 3. 2025
<b>Vesela šola</b>	Irena Capuder	5. 3. 2025		9. 4. 2021
<b>Srečanje mladih raziskovalcev OŠ</b>	Slavka Kozel	marec 2025		maj 2025



<b>EPI Reading Badge</b>	anglistke		marec 2025	
<b>Epi nemška bralna značka</b>	Mihael Božič		marec 2025	
<b>Knjižni molj (nemška BZ)</b>	Mihael Božič		april 2025	
<b>Beremo francosko</b>	Dragica Marinko		april 2025	

#### 4.32 OKVIRNI KOLEDAR ŠPORTNIH TEKMOVANJ

V tem šolskem letu planiramo, da bi se učenci Osnovne šole Trzin udeležili naslednjih športnih tekmovanj:

PANOGA	TERMIN	KRAJ TEKMOVANJA, OBJEKT
jesenski kros	oktober 2024	Športni park Domžale, park Martina Krpana
nogomet, učenci letnik 2008	oktober 2024	ŠP Domžale – igrišče umetna trava ŠP Radomlje – igrišče umetna trava
košarka, učenci in učenke letnik 2008 in mlajši	december 2024	dvorane OŠ – termini za košarko
odbojka, učenci in učenke letnik 2008 in mlajši	december 2024	dvorane OŠ
košarka, učenci in učenke letnik 2010 in mlajši	januar 2025	dvorane OŠ – termini za košarko
namizni tenis od 1.–5. razreda namizni tenis od 6.–9. razreda	februar 2025	OŠ Dragomelj
mala odbojka, učenci in učenke letnik 2010 in mlajši	marec 2025	dvorane OŠ
nogomet, učenci letnik 2010	april 2025	ŠP Domžale – igrišče umetna trava

## 5 ORGANI ŠOLE

### 5.1 SVET ŠOLE IN SVET STARŠEV

**Svet šole** je najvišji organ upravljanja šole. O zadevah posebnega družbenega pomena, ki so določene z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter z Zakonom o osnovni šoli, poleg predstavnikov zaposlenih enakopravno odločajo tudi predstavniki staršev in predstavniki ustanovitelja. Z odlokom o ustanovitvi Osnovne šole Trzin, po katerem je bila šoli priključena Enota vrtca Žabica kot njena organizacijska enota, sodeluje v svetu šole tudi predstavnik vrtca.

SVET ŠOLE OŠ TRZIN	IME IN PRIIMEK
Predstavniki zaposlenih	Rudi Černivec
	Saša Dolar
	Barbara Karba
	Jani Muha
	Petra Mušič
Predstavniki Ustanovitelja	Petra Podgoršek
	Raša Šömen
	Sara Valenčak
Predstavniki Staršev	Maja Zupančič
	Tatjana Cvrtila Ložar

Predsednica sveta šole je Barbara Karba.

Svet šole:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- razpravlja o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah v zvezi s pravicami, z obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja in o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

**Svet staršev** se oblikuje zaradi organiziranega uresničevanja interesov staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na uvodnem roditeljskem sestanku v posameznem šolskem letu. Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje soglasje k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilu ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,

- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Člani Sveta staršev Osnovne šole Trzin v šolskem letu 2024/25 so:

Št.	Priimek in ime		Zastopa razred
	PREDSTAVNIK	NAMESTNIK PREDSTAVNIKA	
1.	Mateja Vidrajz	Kaja Nadj	1. a
2.	Nika Klopčič Baus	Lea Vindišar	1. b
3.	Rok Štebe	Barbara Jensterle	2. a
4.	Maja Zupančič	Maja Zakrajšek Omahna	2. b
5.	Jana Habat	Snežana Todorović	3. a
6.	Marko Vitas		3. b
7.	Luka Ferlan	Asja Bradač	4. a
8.	Luka Tuljak	Blaž Žabkar	4. b
9.	Barbara Jensterle	Jana Erjavec	5. a
10.	Nuša Repše	Jana Habat	5. b
11.	Sara Slana	Maja Omahna	5. c
12.	Katarina Zupanc	Stanislav Plavec	6. a
13.	Danica Dobrovč Hribar	Blaž Grapar	6. b
14.	Tatjana Cvrtila Ložar	Irena Vadeevaloo	7. a
15.	Igor Mali	Katja Brečko	7. b
16.	Helena Ploj Lajovic	Špela Šifrer	8. a
17.	Jana Erjavec	Andreja Mučibabič	8. b
18.	Irena Vadeevaloo	Kristina Schoss	9. a
19.	Blaž Žabkar	Andreja Tekavec	9. b

## 5.2 RAVNATELJICA

S 1. 7. 2023 je Matejka Chvatal s sklepom Sveta šole OŠ Trzin nastopila drugi mandat funkcije ravnateljice Osnovne šole Trzin. V času opravljanja funkcije bo opravljala dela pedagoškega in poslovnega vodenja šole in v tem okviru opravljala svoje naloge v skladu s predpisi, predvsem pa:

- organizirala, načrtovala in vodila delo zavoda,
- pripravila predlog letnega delovnega načrta in odgovarjala za njegovo izvedbo,
- odgovarjala za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev šole,
- vodila delo učiteljskega in vzgojiteljskega zbora,
- oblikovala predlog nadstandardnih programov,
- spodbujala strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih,
- organizirala mentorstvo za praktikante in pripravnike,
- prisostvovala vzgojno-izobraževalnemu delu učiteljev in vzgojiteljev, spremljala njihovo delo in jim svetovala (poudarek bo pri spremljanju poučevanja novo zaposlenih učiteljev in FIT učnih urah),
- predlagala napredovanje strokovnih delavcev v nazive,

- odločala o napredovanju zaposlenih v plačne razrede,
- določala redno delovno uspešnost zaposlenih,
- spremljala delo šolske svetovalne službe,
- skrbela za sodelovanje šole s starši,
- obveščala starše o delu šole,
- spodbujala in spremljala delo skupnosti učencev šole,
- zastopala in predstavljala šolo ter zagotavljala zakonitost dela,
- določila sistemizacijo delovnih mest,
- odločala o sklepanju delovnih razmerij in o morebitni disciplinski odgovornosti zaposlenih,
- opravljala druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Spremljanje dela učiteljev: ravnateljica bo v tem šolskem letu hospitirala na dnevih dejavnosti. Na šoli pa bodo potekale med učitelji po določenem razporedu tudi kolegialne hospitacije.

### 5.3 POMOČNICA RAVNATELJICE

Pomočnica ravnateljice Jana Klopčič ravnateljici pomaga pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog ter jo nadomešča v njeni odsotnosti. Stalne naloge pomočnice ravnateljice so:

- pouk v normativnem obsegu,
- priprava urnika,
- organizacija pouka, podaljšanega bivanja, nadomeščanj, spremstev, izbirnih predmetov in manjših učnih skupin,
- urejanje šolske spletne strani,
- koordinacija dela tehničnega osebja,
- vodenje evidenc o izrabi delovnega časa,
- druge naloge po nalogu ravnateljice.

### 5.4 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole. Je najvišji strokovni organ in nosilec celotnega vzgojno-izobraževalnega dela na šoli. Sestajal se bo v skladu s koledarjem OŠ Trzin.

Le-ta:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih programov,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenja o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- daje mnenje o predlogih ravnatelja za napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o vzgojnih opominih ter o hitrejšem napredovanju oziroma o ponavljanju razreda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Strokovni delavci se bodo lahko udeležili tudi različnih strokovnih seminarjev in posvetov.

Načrt dela učiteljskega zbora:

Uvodna konferenca Sestanek vodij strokovnih aktivov Sestanek z novo zaposlenimi učitelji	26. avgust 2024	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, vsi strokovni delavci vodje strokovnih aktivov novo zaposleni učitelji
Predstavitvev NTC učenja	26. avgust 2024	Inštitut NTC Slovenija
DIGITRAJNI UČITELJ, VR in AR v izobraževanju, 1. del	27. avgust 2024	Nežka Rugelj
Sestanki ožjih strokovnih aktivov	28. avgust 2024	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, vodje ožjih strokovnih aktivov
Sestanek šolskega sklada	29. avgust 2024	Špela Šivic in člani sklada
Sestanek skupine za zdravje na delovnem mestu	29. avgust 2024	Andreja Vrhovec Kavčič in člani skupine
Sestanek prednostne naloge/projekta VSUO	29. avgust 2024	Manca Furlan in člani
Prva pomoč	29. avgust 2024	Tjaša Šinkovec Savšek, dr.med., in Maja Barnot, štud. med.
Sestanek skupine za GIBALNI ODMOR	30. avgust 2024	ravnateljica in člani skupine
Bonton	30. avgust 2024	Bojana Košnik Čuk
Operativni sestanek in sprejem Letnega delovnega načrta 2024/25 OŠ Trzin ter seznanitev s Poročilom LDN 2023/24 OŠ Trzin	30. avgust 2024	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, vsi strokovni delavci
DIGITRAJNI UČITELJ, VR in AR v izobraževanju, 2. del	19. september 2024	Nežka Rugelj
Predavanje za starše	23. september 2024	
Delovna konferenca	24. oktober 2024	ravnateljica, pomočnica ravnateljice
FIT4KID dan	14. november 2024	Barbara Konda
Predpraznični bazar	28. november 2024	vsi zaposleni
Izobraževanje – FIT DAN	5. december 2024	Barbara Konda
Prednovoletno druženje	20. december 2024	OŠ Trzin
1. ocenjevalna konferenca	30. januar 2025	ravnateljica, razredniki
Predavanje za starše in strokovne delavce: Pasti interneta	13. februar 2025	Mirela Čorić
Delovna konferenca, FIT DD	27. marec 2025	ravnateljica, pomočnica ravnateljice Barbara Konda

Pedagoška konferenca: priprava na novo šolsko leto	24. april 2025	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, strok. delavci
Pedagoška konferenca: priprava na novo šolsko leto	29. maj 2025	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, strok. delavci
2. ocenjevalna konferenca (9. r.)	10. junij 2025	razredniki, ravnateljica
2. ocenjevalna konferenca (1. r.–8. r.)	19. junij 2025	razredniki, ravnateljica
Zaključna konferenca	2. julij 2025	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, strok. delavci
Uvodna pedagoška konferenca	21. avgust 2025	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, strok. delavci
Operativni sestanek pred začetkom šolskega leta	29. avgust 2025	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, strok. delavci

Dokumentacija v obliki zapisnikov se bo vodila za vse pedagoške, ocenjevalne in druge konference, sestanke aktivov, strokovnih skupin in druge sestanke. Zapisnik piše strokovni delavec in mora vsebovati:

- glavo šole,
- številko in naslov sestanka,
- datum in uro,
- seznam prisotnih (lista prisotnosti),
- dnevni red,
- zapis po točkah dnevnega reda in pravilen zapis sklepov,
- uro zaključka sestanka,
- ime in priimek zapisnikarja, podpis in žig šole,
- priloge.

Zapisnike konferenc in drugih sej je potrebno oddati v petih dneh po seji, podpisane in žigosane v regulator v tajništvu oz. zbornici ter v spletno zbornico.

V sklop aktivnosti pri vodenju učiteljskega zbora sodi tudi:

- obveščanje na oglasni deski, elektronski pošti in po spletni aplikaciji eAsistent,
- spremljanje dela strokovnih delavcev,
- individualni razgovori z učitelji.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- sodeluje pri oblikovanju individualiziranih programov za delo z nadarjenimi učenci in za učence s posebnimi potrebami,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- daje mnenje o upravičenosti do statusa učenca športnika oz. statusa učenca, ki se vzporedno izobražuje,
- odloča o drugih nalogah v skladu z zakonom.

Razredniki:

- vodijo delo oddelčnih učiteljskih zborov,
- analizirajo vzgojne in učne rezultate oddelka,
- skrbijo za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev,
- sodelujejo s starši, s šolsko svetovalno službo in z vodstvom šole,
- odločajo o vzgojnih ukrepih,
- učiteljskemu zboru predlagajo izrek vzgojnega opomina,
- koordinirajo pripravo, izvajanje in spremljanje individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami,
- opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

Ure oddelčnih skupnosti so ob sredah preduro v A-tednu za oddelke od 6. do 9. razreda oz. po urniku v A-tednu za oddelke od 4. in 5. razreda.

Strokovne aktive sestavljajo učitelji predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo vsebinska in didaktično-metodična vprašanja uresničevanja učnih načrtov. Sestanejo se trikrat do petkrat v šolskem letu.

Aktivi pripravijo letne načrte dela, ki so priloga letnega delovnega načrta. O svojem delu vodijo dokumentacijo (zapisnike), ki jo sprti oddajajo vodstvu šole.

Tabela s posameznimi strokovnimi aktivimi in učitelji za šolsko leto 2023/24 je v Prilogi 3.

## 5.5 MENTORJI UČITELJEM PRIPRAVNIKOM OZIROMA UČITELJEM ZAČETNIKOM

Delavec, ki prvič sklene delovno razmerje ter začne opravljati dela in naloge učitelja, šolskega svetovalnega ali strokovnega delavca, sklene delovno razmerje kot pripravnik, katerega pripravniška doba traja največ eno leto.

Šola določi pripravniku mentorja, ki pripravi program dela pripravnika, s čimer mu omogoči pridobitev ustreznih strokovnih znanj in delovnih izkušenj, potrebnih za samostojno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela.

Program pripravnikovega dela obsega:

- dela in naloge, ki jih opravlja,
- dela in naloge, ki bodo pripravnika uvedle v spoznavanje družbeno-ekonomskih odnosov in organiziranosti na področju vzgoje in izobraževanja,
- spoznavanje temeljnih dokumentov šole in splošnih aktov,
- študij zakonov in drugih predpisov s področja vzgoje in izobraževanja,
- uporabo sodobnih metod vzgojno-izobraževalnega dela,
- opravljanje strokovnega izpita.

## 5.6 PEDAGOŠKA PRAKSA DIJAKOV IN ŠTUDENTOV

Osnovna šola Trzin dijakom in študentom omogoča opravljanje pedagoške prakse. Omenjena praksa se izvaja pod vodstvom mentorjev na osnovi podrobnih programov, po katerih se dijaki in študenti seznanijo s celotno organizacijo življenja in dela na šoli.

## 5.7 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Za poglobljanje in pospeševanje strokovnosti in kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela ter za učinkovito delo z učenci in izvajanje drugih nalog ima šola šolsko svetovalno službo.

Temeljna naloga svetovalne službe je, da se na podlagi svojega specifičnega znanja posvetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj šole kot ustanove, tako da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci (otroki, učenci, učitelji, vodstvom, starši in zunanjimi ustanovami). Osnovne dejavnosti šolskega svetovalnega delavca so:

- šolski novinci: postopek vpisa, ugotavljanje zrelosti, odlog všolanja, spremljava in pomoč pri premagovanju morebitnih težav,
- karierna orientacija – svetovanje in individualno usmerjanje učencev tretje triade, skupinske aktivnosti v razredu, svetovanje staršem devetošolcev in predstavitev in vodenje vpisa v srednje šole,
- priprave in koordiniranje oblik pomoči učencem z učnimi težavami,
- sodelovanje z učitelji pri izdelavi individualiziranih programov,
- postopek evidentiranja in identifikacije nadarjenih učencev,
- spremljanje in koordinacija dela z nadarjenimi učenci,
- delo z nadarjenimi učenci,
- sodelovanje pri organizaciji in izvedbi sodelovanja s starši,
- sodelovanje pri izdelavi načrta izobraževanja za učiteljski zbor,
- sprotno odzivanje na aktualno problematiko na skupinski ali individualni ravni,
- sodelovanje pri sistematičnem načrtovanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela šole,
- sodelovanje v projektih in uvajanje novosti s pedagoško-psihološkega področja,
- analiza uspeha in vzgojne problematike šole,
- raziskovalno delo v smislu spremljanja in evalvacije prednostnih nalog,
- prizadevanje za dobro psihosocialno klimo šole,
- delo z učenci s posebnimi potrebami, sodelovanje z zunanjimi institucijami, sodelovanje z učitelji in s starši pri postopku usmerjanja.

### 5.7.1 TELESNI, OSEBNI, SOCIALNI RAZVOJ IN PREVENTIVNA DEJAVNOST

V sklopu skrbi za telesni, osebni in socialni razvoj koordiniramo pomoč učencem s težavami v osebnotnem razvoju (zdravnik, logoped, specialni pedagog, pedopsihiater, klinični psiholog ...) in sodelujemo v različnih strokovnih timih.

Svetovali bomo staršem in učiteljem o učinkovitih pristopih k otroku s težavami in starše po potrebi usmerjali v druge zunanje institucije.

Šolska svetovalna služba skrbi tudi za izbor, organizacijo ter izvedbo preventivnih dejavnosti. Za šolsko leto 2024/2025 smo načrtovali naslednje preventivne programe in dejavnosti za učence (nekateri izmed njih bodo izvedeni v sklopu dni dejavnosti), ki jih na šoli izvajajo sledeči zunanji izvajalci:

Naziv preventivne dejavnosti	Izvajalec	Razred	Termin	Cena	Opombe



<b>Srčne delavnice</b>	Nina Mlakar Društvo sprememba	1., 2. r	december	100 eur na delavnico	1. a 2. 12. 1. in 2. ura 1. b 2. 12. 3. in 4. ura 2. a 3. 12. 1. in 2. ura 2. b 3. 12. 3. in 4. ura
<b>Jezni ptički</b>	Logout	3. r	september	378 eur (3. in 6.r)	3. a – 16. 9., 3. ura 3. b – 16. 9., 4. ura
<b>Učenje učenja</b>	specialne pedagoginje	4. r	september – dogovor z razredniki	brezplačno	4. a 4. b
<b>Delavnice DNK (reševanje konfliktov, medvrstniško nasilje)</b>	Društvo DNK, Katja Zabukovec Kerin	4. r	januarja	120 na delavnico + potni stroški (0,47 eur)	9. 1. 2024: 1. 4. a 2. 4. a 3. 4. b 4. 4. b
<b>Učenje učenja</b>	specialne pedagoginje	5. r	oktober – dogovor z razredniki	brezplačno	5. a 5. b
<b>Dobro sem</b>	Katja Kadivec	5. b	v okviru ODS celo šolsko leto	brezplačno	10 delavnic v okviru ODS
<b>PP preventiva (medvrstniško nasilje in spletne pasti)</b>	Mirela Čorić PP	5. r	začetek januarja	brezplačno	5. a 2 uri 5. b 2 uri
<b>Preventivna kampanja slovenske policije (nasilje in spletna varnost)</b>	MNZ Božo Kantar	6. r	september	brezplačno	6. a 6. b
<b>Mladi in spletno nasilje, varnost na spletu, zasvojenost</b>	Logout	6. r	september		6. a 16. 9. 1. in 2. ura 6. b 16. 9. 3. in 4. ura
<b>Različnost je zakon</b>	Društvo paraplegikov	7. r	jesen 2024	brezplačno	
<b>ZD Domžale – Prva pomoč</b>	ZD Domžale	7. r	5. 5. 2024	brezplačno	dogovorjeno 1. ura 7. a 2. ura 7. b
<b>PP preventiva (medvrstniško nasilje in spletne pasti)</b>	Mirela Čorić PP	7. r	jesen 2024	brezplačno	

<b>Pasti drog</b>	Aleš Bartol	8. r	med 16. 12. in 20. 12. december	?	8. a 1. ura 8. b 1. ura
<b>Prepoznavna in preprečevanje MVN</b>	Dan dejavnosti Katja K. in Manca F.	8. r	oktober med 21. 10. in 25. 10.		
<b>Varnost v prometu in e-skiro</b>	Zavod vozim	8. r	4. oktober	brezplačno	8. a, 1., 2. ura 8. b, 3., 4. ura
<b>PP preventiva (medvrstniško nasilje in spletne pasti)</b>	Mirela Ćorić PP	8. r	jesen 2024	brezplačno	8. a 8. b
<b>Zmorem brez alkohola in nekemične odvisnosti</b>	Miha Kramli	9. r	maj ali junij	sponzorirano	9. a 9. b
<b>PP preventiva (medvrstniško nasilje in spletne pasti)</b>	Mirela Ćorić PP	9. r	začetek januarja	brezplačno	9. a 9. b

### 5.7.2 KARIERNA ORIENTACIJA

S pomočjo priročnika *Novi pristopi pri delu z mladimi na področju karierne orientacije*, drugih vaj, razgovorov in svetovanj učencem in njihovim staršem bomo na začetku šolskega leta začeli s karierno orientacijo za potrebe vpisa v srednje šole za učence 9. razreda ter za učence 8. razreda, v namen iskanja interesov in močnih področij ter spoznavanja poklicnih možnosti.

Z vsakim učencem devetega razreda bo opravljen uvodni individualni svetovalni razgovor v zvezi s poklicnimi možnostmi na podlagi učenčevih želja, ocen, interesov, ambicij ipd. Po potrebi oziroma po izraženi želji posameznega učenca se bo individualno svetovanje tudi ponovilo oz. nadaljevalo. Potekalo bo seznanjanje učencev in staršev s karierno orientacijo in z novostmi na področju novih izobraževalnih programov ter štipendiranja. To bo vključevalo redno pripravo pisnih in spletnih obvestil za učence in starše (program karierne orientacije, rokovnik vpisa, omejitve vpisa, razpis, štipendije, dogodki v zvezi s poklicnim informiranjem ipd.), razredne ure o dejavnih poklicnih odločanjih, poklicih in šolah ter predstavitve rokovnika, prijavnopisnega postopka, pomembnih datumov, ter spletnih strani s pomembnimi informacijami staršem, v sklopu rednih roditeljskih sestankov.

Učence osmih in predvsem devetih razredov bomo spodbudili tudi k obisku Poklicne tržnice, ki jo bo organizirala ena izmed regijskih osnovnih šol (lokacija in datum znana naknadno). Seznanjali in spodbujali jih bomo k obisku Informativne (sejem srednjih šol v Ljubljani) ter predvsem Informativnih dni, ki bodo na posameznih srednjih šolah potekali v februarju. Seznanili jih bomo tudi s ponudbo dni odprtih vrat na posameznih srednjih šolah.

V 9. razredu bo potekalo še vodenje izpolnjevanja in pravočasnega zbiranja prijav za vpis v srednje šole ter informiranje o poteku izbirnega postopka (omejitve, mesta, prijavniki in pomembni datumi).

## 5.8 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Za povečanje strokovnosti in kakovosti dela, zlasti pa za razširjanje in poglobljanje znanja učencev, knjižne in knjižnične vzgoje, za izvajanje interesnih in drugih dejavnosti, za izvajanje dodatnega pouka, izbirnih predmetov ter za usposabljanje učencev za samostojno delo in samoizobraževanje ima šola knjižnico, ki:

- zbira knjižno gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja,
- opravlja informacijsko in dokumentacijsko delo,
- skrbi za učbeniški sklad,
- z izvajanjem programa Knjižnično informacijska znanja (KIZ) načrtno vzgaja učence v dobre bralce, aktivne uporabnike knjižničnega fonda in informacij.

Knjižnica je informacijsko središče šole. Tu lahko učenci prebirajo in si izposojajo knjige in mladinsko periodiko. V knjižnici je tudi računalniški kotiček, ki je na voljo učencem za šolsko delo. Izposoja bo potekala od 8.00 do 15.00, ob sredah od 8.20 do 13.45.

Knjižnico smo med poletnimi počitnicami nekoliko preuredili, prebelili stene in namestili dodatne knjižne police in korita za slikanice. Staro gradivo se postopoma odpisuje oz. postavlja v sistem Cobiss.

V šolskem letu 2024/25 nadaljujemo s prednostno nalogo spodbujanja bralne pismenosti. Učence spodbujamo, da opravljajo bralno značko, EKO BZ, DDE BZ in angleško, nemško ter francosko BZ. Nadaljevali bomo s projektom Medgeneracijsko bralno tekmovanje za učence, učitelje in starše. Učenci 1. razredov bodo prejeli darilne knjige, ki jih vsako leto pripravi Društvo bralna značka v sodelovanju s podjetjem Hofer, 7. razredi pa bodo sodelovali v bralnem projektu Rastem s knjigo. Branje bomo spodbujali še s projektom Bralni nahrbtnik, Moja naj knjiga in pri ID Pozor, fantje berejo! Člani knjižničarskega krožka bodo mesečno pripravili nagradno knjižno uganko za učence 1., 2. in 3. triade, sami pa bodo na popoldanski ekskurziji v Ljubljano pokukali v najstarejšo slovensko javno knjižnico. Vsi, ki bodo osvojili BZ, se bodo ob zaključku družili s priznanim slovenskim literarnim/likovnim ustvarjalcem ali pripovedovalcem. Prizadevni bralci se bodo lahko udeležili Noči v knjižnici, ki jo načrtujemo spomladi. Zlati bralci – učenci, ki so BZ opravili v vseh devetih letih osnovne šole, se bodo aprila udeležili nagradnega izleta, ki ga organizira ZPM iz Ljubljane.

Cilji projektov so spodbuditi učence, starše in učitelje, da si z branjem leposlovja in poučnih knjig pridobijo dodatno znanje, razširijo literarno obzorje in obogatijo besedni zaklad. Učencem bomo poskušali posredovati tudi spoznanje o pomembnosti knjige za vseživljenjsko učenje.

## 6 SODELOVANJE S STARŠI IN Z DRUGIMI DEJAVNIKI

### 6.1 SODELOVANJE MED ŠOLO IN STARŠI

Šola in dom imata med vsemi dejavniki, ki oblikujejo otroka, najpomembnejšo vlogo. Če so njuna vzgojna prizadevanja medsebojno usklajena, lahko pričakujemo, da bo z obojestranskimi naporimi dosežen cilj.

Sodelovanje šole in staršev se kaže zlasti pri usklajevanju prizadevanj za zdrav umski, telesni in duševni razvoj otrok ter v neposredni pomoči staršev pri uresničevanju nekaterih drugih nalog iz programa življenja in dela šole.

Oblike sodelovanja s starši so zlasti:

- govorilne ure z razrednikom, z učitelji predmetnega pouka, s šolsko svetovalno službo in z vodstvom šole,
- roditeljski sestanki,
- sodelovanje v svetu staršev,
- sodelovanje v svetu šole,
- obiski učiteljev ter šolskega svetovalnega delavca in drugih strokovnih delavcev na učenčevem domu,
- pomoč staršev pri organizaciji in izvedbi ekskurzij, izletov, letovanj, prireditev, tekmovanj in interesnih dejavnosti,
- sodelovanje v različnih delovnih skupinah in odborih,
- sodelovanje na različnih prireditvah, ki jih organizira šola.

Vsak učitelj – razrednik, bo organiziral najmanj tri roditeljske sestanke. Vsak učitelj ima z urnikom določene dopoldanske govorilne ure.

### 6.2 RAZPORED POPOLDANSKIH GOVORILNIH UR

Za učitelje, svetovalno službo in vodstvo šole popoldanske govorilne ure potekajo po naslednjem razporedu:

- za učence od 1. do 5. razreda od 17.00 do 18.30
- za učence od 6. do 9. razreda od 16.00 do 17.30

MESEC	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER	JANUAR	MAREC	APRIL	MAJ
DAN	3.	7.	12.	16.	13.	10.	15.

Učitelji, ki poučujejo tudi v OPB, bodo dosegljivi med 16.30 in 18.00.

Ravnateljica ima govorilne ure na podlagi predhodnega dogovora.

### 6.3 RAZPORED DOPOLDANSKIH GOVORILNIH UR

Dopoldanske govorilne ure se bodo izvajale enkrat mesečno v istem tednu, kot so načrtovane popoldanske govorilne ure.

UČITELJ/–ICA	RAZR.	DAN, URA DOP. GU	LOKACIJA DOP. GU	LOKACIJA POP. GU
--------------	-------	---------------------	------------------	------------------

Božič, Mihael		torek, 1. ura	kabinet tujih jezikov	učilnica tja–tjn
Capuder, Irena		sreda, 3. ura	kabinet slj	učilnica slj
Chvatal, Mateja		po dogovoru	pisarna ravnateljice	pisarna ravnateljice
Dolenc, Mira		četrtek, 5. ura	kabinet bio–kem	kabinet bio–kem
Furlan, Manca		po dogovoru	pisarna svet. službe	Pisarna svet. službe
Galjot, Marjana		četrtek, 4. ura	kabinet slj	Kabinet geo-zgo
Gerbec, mag. Marja		četrtek, 5. ura	kabinet PB	kabinet PB
Hribar, Manca	7. b	ponedeljek, 4. ura	kabinet mat-fiz	učilnica fiz-mat
Jaklič, Stanka		četrtek, 5. ura	kabinet PB	kabinet PB
Jarec, Živa		ponedeljek, 3. ura	kabinet knjižnica	Kabinet knjižnica
Kadivec, Katja		po dogovoru	pisarna svet. službe	pisarna svet. službe
Karba, Barbara		torek, 4. ura	kabinet gum-lum	kabinet gum-lum
Klopčič, Jana		po dogovoru	pisarna pomoč. ravnateljice	pisarna pomoč. ravnateljice
Kordiš, Katja		petek, 4. ura	kabinet PB	kabinet PB
Kozel, Slavka	5. a	sreda, 3. ura	kabinet II. triade	učilnica 5. a
Krafogel, Lara	1. b	Sreda, 4. ura	kabinet I. triade – pritličje	učilnica 1. b
Kralj Čižmešija, Branka	4. a	petek, 2. ura	kabinet II. triade	učilnica 4. a
Lončar Burjek, Ana	4. b	sreda, 5. ura	kabinet II. triade	učilnica 4. b
Lunar, Žan	6. a	sreda, 3. ura	kabinet geo-zgo	učilnica geo-zgo
Marinko, Dragica		torek, 2. ura	kabinet tujih jezikov	kabinet tujih jezikov
Muha, Jani	7. a	četrtek, 1. ura	kabinet špo	učilnica slj-zgo-gos
Mušič, Maja	2. a	torek, 3. ura	kabinet I. triade – nadstropje	učilnica 2. a
Mušič, Petra	3. a	četrtek, 2. ura	kabinet I. triade – nadstropje	učilnica 3. a
Pavlin, Eva		ponedeljek, 1. ura	kabinet slj	soba za razgovore

Pencelj, Gaja (Tomšič, Judita)		torek, 5. ura	kabinet spec.	kabinet spec.
Peric, Mateja	5 b	četrtek, 3. ura	kabinet II. triade	učilnica 5. b
Pirc, Lucija (Sever, Anja)		po dogovoru	kabinet PB	kabinet PB
Plemeniti, Mojca		četrtek, 5. ura	soba DSP	soba DSP
Polanec, Nataša		po dogovoru	knjižnica	knjižnica
Rakef, mag. Vesna	8. a	torek, 5. ura	kabinet gum-lum	učilnica gum-lum
Rotar, Andreja		sreda, 3. ura	kabinet slj	kabinet slj
Rugelj, Nežka		sreda, 2. ura	računalnica	računalnica
Slak, Gordana		četrtek, 3. uro	kabinet I. triade – pritičje	kabinet I. triade – pritičje
Šiška, Simona	9. a	petek, 2. ura	kabinet bio-kem	učilnica bio-kem
Šivic, Špela	2. b	ponedeljek, 1. ura	kabinet II. triade	učilnica 2. b
Šporn, Aleš	6. b	sreda, 2. ura	kabinet tit	učilnica tit
Tomažič, Sara	3. b	četrtek, 5. ura	kabinet I. triade – nadstropje	učilnica 3. b
Tonin, Tatjana		sreda, 3. ura	kabinet geo-zgo	kabinet geo-zgo
Vake, Nancy		četrtek, 3. ura	kabinet I. triade – pritičje	učilnica 1. a in 1. b
Vene, Vera	1. a	četrtek, 3. ura	kabinet I. triade – pritičje	učilnica 1. a
Veternik, Mateja	5. c	sreda, 3. ura	kabinet II. triade	učilnica 5. c
Vrhovec Kavčič, Andreja	9.b	ponedeljek, 2. ura	kabinet špo	učilnica slj-tja
Vučko, Polona		sreda, 5. ura	kabinet PB	kabinet PB
Završnik, Maja	8. b	petek, 2. ura	kabinet mat-fiz	učilnica mat
Zupanc, Lea		ponedeljek, 2. ura	kabinet tujih jezikov	učilnica tja
Žajdela, Ana		petek, 4. ura	kabinet slj	učilnica slj-mat-tja
Boženek, Marina		ponedeljek, 5. ura	kabinet PB	kabinet PB

#### 6.4 RODITELJSKI SESTANKI IN PREDAVANJA ZA STARŠE

RODITELJSKI SESTANEK	TERMIN	IZVAJALEC
Uvodni RS (1.–9. razred)	september 2024	ravnateljica in razredniki
O celjenju proti HPV	na RS za 6. razred	Dr. Katja Miličević
<b>Starši smo ogledalo, vzgoja z zgledom</b> (predavanje za starše)	23. september 2024	Tanja Povšič
RS po 1. ocenjevalnem obdobju (1.–9. razred)	februar 2025	razredniki
Predavanje za starše devetošolcev (v sklopu RS)–Razpis in informativni dnevi	februar 2025	Manca Furlan, šolska svetovalna delavka
<b>Medvrstniško nasilje in spletne pasti</b> (predavanje za starše in strokovne delavce)	februar	Mirela Čorić, kriminalistka
zaključni RS (1.–9. r.)	maj 2025	razredniki
RS za starše bodočih prvošolcev	junij 2025	učiteljice 1. razreda, ravnateljica

#### 6.5 SODELOVANJE Z DRUGIMI DRUŽBENIMI DEJAVNIKI

Šola sodeluje s/z:

- Ministrstvom za vzgojo izobraževanje,
- Zavodom Republike Slovenije za šolstvo,
- Občino Trzin,
- Šolo za ravnatelje,
- Pedagoškimi inštitutom,
- osnovnimi šolami in drugimi zavodi v okolici,
- srednjimi šolami in fakultetami, zlasti na področju poklicnega usmerjanja učencev in omogočanja pedagoške prakse,
- strokovnimi ustanovami (Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, centri za socialno delo, Zdravstveni dom Domžale ...),
- različnimi delovnimi organizacijami,
- drugimi organizacijami in društvi.

Načrt sodelovanja osnovne šole Trzin z okoljem

DEJAVNOST	TERMIN	ORGANIZACIJA	KOORDINATOR
Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve	oktober 2024	Združenje borcev za vrednote NOB Občine Trzin	Marjana Galjot
Prireditev ob otvoritvi nove športne dvorane	11. 10. 2024	Občina Trzin in OŠ Trzin	Občina Trzin

Božično-novoletni koncert: Zapojmo in zaigrajmo skupaj	december 2024	OŠ Trzin in DPM Trzin	DPM Trzin, Špela Šivic, Lara Krafogel
Kulturna prireditev ob 40. letnici šole	15. 4. 2025	OŠ Trzin	Lara Krafogel, Špela Šivic, ravnateljica
Srečanje Združenja borcev za vrednote NOB Občine Trzin	maj 2025	Združenje borcev za vrednote NOB Občine Trzin	Marjana Galjot
Sprejem najboljših učencev pri g. županu	junij 2025	Občina Trzin	ravnateljica



## 7 PREVOZI UČENCEV

### 7.1 DNEVNI PREVOZI

Med dnevne prevoze štejemo prevoze na relaciji Industrijska cona Trzin–OŠ Trzin–Industrijska cona Trzin. Učenci uporabljajo te prevoze za prihod in odhod iz šole. Prevoze na tej relaciji opravlja preko razpisanih javnih naročil na portalu e–naročanja podjetje Avtobusni prevozi Stanko Šinkovec, s. p., Savska cesta 51/a, 1230 Domžale. Pogodba je sklenjena za obdobje od 1. 09. 2023 do 31. 8. 2024.

Urnik prevozov: Zjutraj šolski kombi ustavlja po naslednjem razporedu: 7.57 (Peske), 7.58 (Špruha), 7.59 (Motnica), 8.00 (Blatnica). Popoldne šolski kombi izpred šole odpelje ob 14.10.

### 7.2 OBČASNI PREVOZI

Med občasne prevoze štejemo prevoze učencev na različne dneve dejavnosti, ekskurzije (izlete), šole v naravi, tekmovanja ... za katere skrbi podjetje Avtobusni prevozi Stanko Šinkovec, s. p., Savska cesta 51/a, 1230 Domžale. Pogodba je sklenjena za obdobje od 1. 09. 2023 do 31. 8. 2025.

Vsak dan je treba posvečati pozornost tudi vzgoji za vsesplošno varnost učencev, in sicer tako z vidika osebne kot z vidika materialne varnosti. V ta namen že vrsto let dobro sodelujemo s Policijsko postajo Domžale, ki nam nudi vso strokovno pomoč in podporo.

## 8 UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI OTROK IN ZAPOSLENIH

Za varnost učencev skrbijo vsi zaposleni v šoli, vendar so za varnost odgovorni tudi učenci sami. Za svojo varnost in varnost zaposlenih bodo najbolje poskrbeli s primernim vedenjem in z ravnanjem po pravilih šolskega reda. Za varnost so odgovorni tudi starši ali skrbniki, predvsem z zagotavljanjem primerne obutve in ostale opreme, ki jo učenci uporabljajo pri pouku in pri izvenšolskih dejavnostih.

Ukrepi in pravila za zagotavljanje varnosti učencev pri vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, ki jih izvaja Osnovna šola Trzin, so navedeni in opredeljeni v Pravilih šolskega reda. Za zagotavljanje varnosti šola izvaja naslednje ukrepe:

- določa uporabo zaščitnih in varnostnih pripomočkov,
- upošteva navodila Požarnega reda (kontroliranje naprav, instalacij, ukrepi v primeru požara, oznake poti evakuacije),
- vaje evakuacije učencev za primer nevarnosti (jeseni ali spomladi se po potrebi vključijo tudi gasilci iz Trzina), v tem šolskem letu bomo evakuacijo izvedli v septembru, in sicer tako da bomo predhodno organizirali seznanjanje učencev s pomembnostjo vaje evakuacije na ODS in pomenom evakuacijskih tabel,
- zagotavlja preventivne zdravstvene zaščite (omarice prve pomoči, usposobljenost delavcev za nudenje prve pomoči, ukrepi v primeru nezgod),
- sprejema prepoved uporabe nedovoljenih naprav in pripomočkov,
- določa druge ukrepe, s katerimi se zagotavlja varnost v šoli.

Na tem mestu izpostavljamo predvsem pravila varnosti pri tistih dejavnostih, kjer je možnost nezgod največja.

### 8.1 MALA, VELIKA TELOVADNICA, ŠPORTNA DVORANA TER ŠOLSKO IGRIŠČE

V telovadnicah mora biti pred začetkom šolskega leta pregledano in popravljeno vse orodje, ki bi lahko bilo vzrok za nezgodo. Pregleda ga podjetje, s katerim sodelujemo v okviru izvajanja varstva pri delu in požarne varnosti.

Vsako okvaro orodja med šolskim letom je treba sporočiti hišnikoma (zapisati v zvezek, ki je v zbornici), medtem pa se pokvarjenega telovadnega orodja ne sme uporabljati.

Igrišče pri šoli in naprave na njem morajo biti ustrezno urejene. Učenci morajo biti pri pouku športne vzgoje oblečeni in obuti v športno opremo (športna majica in hlačke, čisti, ndrseči copati), lase morajo imeti spete.

Učitelji morajo pri težjih vajah skrbeti za varno izvedbo vaj, kar pomeni, da učence varujejo sami. V telovadnici, športni dvorani in na igrišču morajo biti učenci pod stalnim nadzorom.

### 8.2 SPLOŠNE VARNOSTNE ZAHTEVE PRED IZVAJANJEM DEJAVNOSTI

Pomočnica ravnatelja določi spremljevalce za zagotovitev varnosti in nadzora v skladu s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole. Normativ za spremstvo učencev na ekskurzijah, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela, ki se izvajajo izven šolskega prostora, je 15 učencev. Za izvajanje

posameznih dejavnosti v okviru šole v naravi se uporabljajo merila za oblikovanje oddelkov in učnih skupin: pri plavanju je 8 učencev neplavalcev oziroma 12 učencev plavalcev, pri smučanju je 12 učencev oziroma 10 učencev smučarjev začetnikov, za učenje in preverjanje vožnje v prometu za kolesarski izpit je 5 učencev.

Vodja dejavnosti izdelava načrt dejavnosti na osnovi delovnih načrtov. Načrt vsebuje tudi opis relacije s časom odhoda in prihoda. Z načrtom seznanjeni spremljevalci in učence. Pripravi seznam, pri organizatorju šolske prehrane odjavi kosila.

Vodja seznanjeni udeleženci z navodili, našteje področja oziroma objekte ogleda z namenom in načrtom varnostnih ukrepov ter se dogovori za organizacijo prevozov s pomočnico.

Vsi spremljevalci morajo na službeni poti imeti izpolnjene potne naloge. Vodja pripravi poimenske sezname učencev in jih razdeli spremljevalcem in vodjem posameznih skupin. Udeleženci seznanjeni z navodili za varno vožnjo in izvedbo dejavnosti. Takoj po koncu dejavnosti morajo nosilci dejavnosti sezname učencev oddati pomočnici.

Učitelji in vodstvo šole so dolžni poskrbeti, da odhod in vrnitev na organizirane dejavnosti niso prezgodnji ali prepozni. Če iz objektivnih razlogov tega ni mogoče preprečiti, se je treba s starši dogovoriti, da pripeljejo učenca do prevoznega sredstva oziroma jih tam počakajo.

Razredniki in spremljevalci opozorijo učence, da imajo na šolskih izletih in drugih dejavnostih le predmete, ki jih potrebujejo za dejavnost.

Učenci, ki imajo zdravstvene težave, so dolžni o tem obvestiti učitelja pred začetkom dejavnosti. Če tega učenec ali njegovi starši ne storijo, starši sami odgovarjajo za posledice, nastale zaradi teh težav.

### **8.3 VARNOST PRI IZVAJANJU DNI DEJAVNOSTI**

Vodja in spremljevalci morajo na zbirno mesto priti 15 minut pred začetkom dejavnosti. Vodja oz. spremljevalci na dan odhoda seznanijo učence s podrobnim načrtom izvedbe dejavnosti, kako ravnajo, če izgubijo stik s skupino ter jih opozorijo na posledice nediscipliniranega vedenja.

Spremljevalci večkrat med dejavnostjo preverijo prisotnost učencev, obvezno pa pri odhodu, pri delitvah v več skupin in ob vrnitvi učencev.

Če gredo učenci na organizirano dejavnost šole peš, jih mora vodja, razrednik ali učitelj, ki jih spremlja, opozoriti na vse nevarnosti, ki lahko doletijo posameznika ali skupino (prometnovarnostni predpisi). Med hojo morajo biti spremljevalci razporejeni tako, da je na začetku in koncu skupine spremljevalec.

Učenci morajo med vožnjo sedeti na sedežih, vgrajenih v vozilo. Vsak učenec mora imeti svoj sedež. Med vožnjo morajo vsi sedeti na svojih sedežih in biti pripeti z varnostnim pasom. Spremljevalci skrbijo za varnost med vožnjo tako, da se razporedijo po avtobusu (za razporeditev je zadolžen vodja dejavnosti). Posebno skrb morajo posvečati vstopanju in izstopanju otrok iz avtobusa. Pri izstopu iz avtobusa izstopi najprej učitelj pri zadnjih in pri sprednjih vratih, šele nato učenci. Učitelji pazijo, da učenci ne bi stekli pred ali za avtobus na cesto in spregledali vozila.

Če gredo učenci na organizirano dejavnost z vlakom, morajo vsi spremljevalci skrbeti za varen dostop učencev na železniški peron, kjer stoji vlak. Če čakajo na vlak, morajo stati v varni oddaljenosti od prvega železniškega tira.

Spremljevalec ne sme zapuščati skupine do vrnitve učencev v šolo. Vsako oddaljevanje učencev in spremljevalcev od skupine mora nastati z dogovorom z vodjo oz. spremljevalcem skupine.

V primeru kakršnekoli nesreče je dolžan vodja dejavnosti oz. učitelj spremljevalec poskrbeti za najhitrejšo zdravniško intervencijo in prevoz ponesrečenega do zdravnika, zdravstvene postaje ali bolnišnice in o tem čim hitreje obvestiti starše. V tem primeru mora ostati eden izmed učiteljev pri skupini učencev.

#### **8.4 DODATNI VARNOSTNI UKREPI ZA IZVAJANJE ŠOLE V NARAVI IN TABOROV**

Za varnost pri izvedbi šole v naravi so odgovorni: ravnateljica, pomočnica ravnatelja, vodja šole v naravi, učitelji in vaditelji, ki sodelujejo, ter medicinsko osebje (če je organizirano). Vodja in razredniki imajo poimenski seznam učencev s telefonskimi številkami staršev. Ob prihodu na cilj ter enkrat dnevno mora vodja poklicati poslovno sekretarko oziroma vodstvo šole ter poročati o poteku dejavnosti in vodstvo šole obveščati o posebnostih, ki se dogajajo. Vodja šole v naravi mora poskrbeti za izvajanje dežurstev in stalne pripravljenosti v skladu z dogovorom, ki ga strokovni delavci podpišejo pred odhodom v šolo v naravi.

Pedagoški vodja poskrbi za organizacijo in izvedbo dejavnosti z učnimi vsebinami. Načrt dela vsaj deset dni pred odhodom odda ravnateljici, s katerim še dodatno uskladi morebitne nejasnosti in dvome. Pedagoški vodja poskrbi:

- da bodo vnaprej opravljene in zavarovane vse predvidljive nevarnosti na vadišču,
- za preverjanje predznanja učencev,
- da ima vsaka skupina priročno sredstvo za reševanje oz. nudenje prve pomoči,
- odloča o primernosti vremenskih razmer za vadbo,
- odloča o trajanju vadbe,
- organizira predavanje o varnosti.

Učitelj ali vaditelj neposredno odgovarja za varnost učencev, ki so mu zaupani. To dosega:

- s pravilnim metodičnim postopkom pri učenju,
- s pravilno izbiro terena,
- s stalnim nadzorom pri pouku,
- skupaj s pedagoškim vodjem oceni primernost vremenskih razmer,
- z redom pri pouku,
- z reševanjem, če je potrebno,
- poskrbi, da ima pripomoček za reševanje (obroč, žogo) in prvo pomoč (zavoj, obliže).

Soodgovorni pri izvedbi so tudi starši (primerna obleka in obutev v zahtevnejših razmerah, oprema, zdravje otroka), prevozniki (brezhibna vozila, primerna vožnja) in oskrbniki domov, kjer učenci bivajo (bivalni pogoji, hrana, pomoč). V primeru nezgode mora odgovorna oseba (spremljevalec) sestaviti zapisnik o nezgodi (poškodbi) učenca.

## 8.5 UKREPI ZA VARNOST MED ODMORI

Med odmori se učenci pripravijo na pouk in ne zapuščajo šolskega poslopja. Okna v učilnicah so lahko odprta samo na nagib. Sedenje na okenskih policah je prepovedano. Med glavnim odmorom za red na hodnikih in v učilnicah skrbijo dežurni učitelji, za red v učilnicah pa so odgovorni tudi dežurni učenci. Vsako nepravilnost učenci javijo učiteljem. V času malice so za red v jedilnici in učilnicah odgovorni učitelji. V primeru nadomeščanja morajo nadomestni učitelji opraviti tudi dežurstva nadomestnih učiteljev. Učenci razredne stopnje brez spremstva učiteljev ne smejo zapustiti učilnice. Tudi prihod v matično učilnico je mogoč samo ob spremstvu učitelja. Dolžnost vsakega posameznika je, da skrbi za red in spoštovanje hišnega reda tudi na hodnikih, v šolski avli in jedilnici.

Dežurstvo strokovnih delavcev:

- pri obeh vloh (1. triada in 2., 3. triada) v šolo in na hodnikih od 8.05 do 8.20,
- med daljšim glavnim odmorom – malica in gibalni odmor (9.55–10.30),
- v jedilnici v času malice in v času kosila,
- pri čakajočih učencih.

## 8.6 VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE V ŠOLSKI STAVBI

Za redno vzdrževanje skrbijo hišniki, ki tudi redno pregledujejo in vzdržujejo šolske stavbe in njihovo okolico ter postajališče šolskega avtobusa.

Čistilke izvajajo čiščenje notranjih prostorov in urejanje okolice po načrtu čiščenja, v katerem je natančno opredeljeno dnevno, tedensko, mesečno in obdobjno čiščenje. Navedena so sredstva in čistilni pripomočki, tako kot to določa HACCP. Generalna čiščenja se opravljajo v času šolskih počitnic. Telovadnica in avla se čistita pred začetkom pouka, ostali prostori po pouku, sanitarije po vsakem odmoru. Dopoldanski delovni čas čistilke je od 5.45 do 13.45, ostale čistilke začnejo z delom ob 13.00. Vse zahteve do čistilk in hišnikov se vpisujejo v zvezek, ki je v zbornici.

Pri vzdrževanju reda in čistoče morajo sodelovati tudi učenci, in sicer tako da so v šolskih prostorih obuti v šolske copate in da za seboj pospravljajo.

## 8.7 PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Promocija zdravja na delovnem mestu so sistematične ciljne aktivnosti in ukrepi, ki so namenjeni vsem delavcem in se izvajajo za vse delavce pod enakimi pogoji, z namenom ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja zaposlenih.

Promocija zdravja prispeva k zmanjševanju odsotnosti z dela in povečanju produktivnosti.

S promocijo zdravja na delovnem mestu prispevamo k boljšem počutju in zdravju delavcev, kar je temelj uspešne organizacije. S tem dosežemo:

- zmanjšanje izostankov z dela,
- večjo motivacijo, izboljšano produktivnost,
- lažje zaposlovanje,
- manjšo fluktuacijo zaposlenih,
- pozitivno samopodobo, ter večjo pripadnosti zaposlenih.

Na šoli je ustanovljena delovna skupina, ki vsako leto pripravlja nabor mesečnih aktivnosti oz. dejavnosti. Le-te naj bi prispevale k boljšemu počutju in zdravju vseh zaposlenih na naši šoli. Pri izboru dejavnosti poskušamo slediti štirim ciljem:

- skrbeti za zdravo prehranjevanje,
- skrbeti za psihofizično kondicijo,
- skrbeti za zdravstveno preventivo,
- vzpostaviti pozitivno klime v kolektivu.

Delovna skupina se sestane vsako leto konec avgusta, naredi evalvacijo za preteklo šolsko leto in pripravi nov nabor dejavnosti za promocijo zdravja glede na potrebe in želje kolektiva.

## 8.8 VZGOJA ZA TRAJNOSTNI RAZVOJ

V sklopu programa Evropskega tedna mobilnosti, ki je vodilna kampanja Evropske komisije za ozaveščanje o trajnostni mobilnosti v mestih, bo letos sodelovala tudi naša šola pod geslom **AKTIVNO V ŠOLO**. Program spodbuja spremembo vedenja v korist aktivne mobilnosti, javnega prevoza in drugih pametnih in čistih prometnih rešitev. Glavni dogodek poteka vsako leto med 16. do 22. septembrom, vrhunec celotne kampanje pa je priljubljena akcija Dan brez avtomobila.

Osnovna šola Trzin bo tako v času od 23. septembra do vključno 4. oktobra 2024 spodbujala učence, da prihajajo v šolo aktivno – peš, s kolesom, skirojem ali šolskim avtobusom. Učenci druge in tretje triade bodo tekmovali, kateri razred bo v tem času najuspešnejši v številu prihodov v šolo na trajnostni način. Zmagovalna razreda druge in tretje triade bosta prejela simbolične nagrade.

Starši so vabljeni, da otroke v tem obdobju in seveda tudi skozi celo šolsko leto spodbujate k samostojnemu prihodu v šolo. Starši otrok prve triade, ki otroke še spremljajo, pa so povabljeni, da se v šolo tudi skupaj z otrokom večkrat odpravijo brez avtomobila, saj ga s tem navajajo k samostojnosti.

## 9 URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE LDN

Letni delovni načrt Osnovne šole Trzin, katerega del so tudi letni načrti dela strokovnih delavcev in strokovnih aktivov, je temeljni dokument za delo. Z njegovo realizacijo bomo uresničili cilje, ki so opredeljeni v dokumentih za delovanje šole. Delovne naloge se bodo med šolskim letom dopolnjevale s sklepi strokovnih organov šole, z navodili in okrožnicami Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter s sklepi ustanovitelja.

Za realizacijo letnega delovnega načrta so odgovorni vsi delavci šole.

Nosilci posameznih zadolžitev:

- Svet šole sprejema letni delovni načrt in spremlja njegovo realizacijo.
- Učiteljski zbor (in Oddelčni učiteljski zbor) opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo.
- Razredniki so odgovorni za vzgojno-izobraževalno in ostalo delo v svojem oddelku.
- Ravnateljica je odgovorna za pedagoško delo in organizacijo dela šole, ekonomsko poslovanje ter drugo delo v zvezi z veljavno zakonodajo.
- Poslovna sekretarka je odgovorna za ažurno administrativno delo.
- Knjigovodkinja je odgovorna za točno in sprotno vodenje vseh finančnih zadev.
- Tehnično osebje je odgovorno za gospodarnost in vzdrževanje vseh šolskih prostorov.

## 10 PRILOGE

1. Šolski koledar
2. Dnevi dejavnosti za učence od 1. do 9. razreda
3. Predmetnik OŠ
4. Strokovni aktivni
5. Prometno–varnostni načrt šole

Letni delovni načrt je obravnaval Učiteljski zbor Osnovne šole Trzin 30. 8. 2024 in Svet staršev Osnovne šole Trzin 26. 9. 2024. Svet OŠ Trzin ga je na 1. seji v šolskem letu 2024/25 sprejel dne 30. 9. 2024.

Trzin, 30. 9. 2024

Matejka Chvatal, ravnateljica





## 10.1 PRILOGA 1: ŠOLSKI KOLEDAR

ŠOLSKI KOLEDAR 2024/25											
SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER	JANUAR	FEBRUAR	MAREC	APRIL	MAY	JUNE	JULY	AUGUST
1	1 Zdr.p.4.b	1 DAN SPOM. NA MRTVE	1	1 NOVO LETO	1 Tek. iz raz. mat. D	1	1 NPZ TJA6/3.p.9	1	1	1	1
2 PRVI DAN POUKA	2	2	2	2 NOVO LETO	2	2	2 Tek. iz slov. 4.-7. S	2	2	2	2
3	3 GU	3	3	3 POUKA PROST DAN	3	3	3 Tek. iz fiz. P	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4 TT 7.r.Tek.iz ang. 8,9	4	4	4	4
5 RS 1.r	5	5 Zdr.p.8.b	5	5 FIT dan,Tek.iz zgo.S	5	5	5 TT 7.r	5	5	5	5
6	6	6 Tek. v zna. teh, S	6	6 Tek.iz bio D, 1.OP	6	6	6 TT 7.r.S.st.,Tek.iz zgo.	6	6	6	6
7	7	7 GU	7	7	7	7	7 SOL. PRIR.	7	7	7	7
8	8 Zdr.p.6.a	8	8	8	8	8	8 PREŠERN. DAN	8	8	8	8
9	9	9 Tek. iz log. D	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10 RS 2-3, Zdr.p.2.a	10	10	10	10 Zapojmno, Tek.iz RM	10	10	10 ZSN 6.r	10	10	10	10
11 RS 4-6	11 Otr.dvor., Tek.iz slad.b.S	11 Tek. Bober(do 22.11.)Š	11	11 Tek. iz ast. D	11	11	11 RS 1-3	11	11	11	11
12 RS 7-9	12	12 Tek. iz geo. S	12	12	12	12	12 RS 4-5, Tek.iz fiz.S	12	12	12	12
13 Fotografiranje	13	13	13	13	13	13	13 RS 6-9,Predavanje	13	13	13	13
14	14	14 FIT DD, Izob.FIT,Tek.iz nem	14	14	14	14	14 INF.DAN, Tek.iz ang.7 Š	14	14	14	14
15	15 Zdr.p.6.b	15 Vikend M sive c., TSZ	15	15	15	15	15 INF. DAN	15	15	15	15
16 LSN 5. r	16 NRT 4.r, Tek.iz bio.Š	16 Vikend Male sive c.	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17 LSN 5.r, Zdr.p.2.b	17 NRT 4.r	17 Vikend Male sive c.	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18 LSN 5.r	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
19 LSN 5.r	19	19 Tek. iz ang. 8,9 S	19	19	19	19	19	19	19	19	19
20 LSN 5.r	20	20	20	20	20	20	20 Svet šole	20	20	20	20
21	21	21 Tek. iz slov. 8,9 S	21	21	21	21	21 Tek. iz slov. 8,9 P	21	21	21	21
22	22 Zdr.p.8.a	22 Tek. iz slad. b. D	22	22	22	22	22	22	22	22	22
23 Predavanje ob 17h	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
24 Zdr.p.4.a	24 DK	24	24	24	24	24	24 SOL. PRIR.	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
26 Svet star., Tek. iz log.	26	26	26	26	26	26	26 DAN SAM. IN ENOT.	26	26	26	26
27	27	27 Tek. iz ang. 6 Š	27	27	27	27	27 NOVOLET. POČ.	27	27	27	27
28	28 JESEN. POČ.	28 BAZAR	28	28	28	28	28 ZIMSKE POČ.	28	28	28	28
29	29 JESEN. POČ.	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
30 Svet šole	30 JESEN. POČ.	30	30	30	30	30	30 NOVOLET. POČ.	30	30	30	30
31	31 DAN REFORM.	31	31	31	31	31	31 NOVOLET. POČ.	31	31	31	31

16. 6. - 30. 6. 2025 - PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI ZA UČENCE 9. RAZREDA, 1. ROK  
26. 6. - 9. 7. 2025 - PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA, 1. ROK  
18. 8. - 29. 8. 2025 - PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI ZA UČENCE OD 1. DO 9. RAZREDA, 2. ROK

5. 5. - 13. 6. 2025 - OCENJEVANJE ZA UČENCE  
5. 5. - 24. 6. 2025 - OCENJEVANJE ZA UČENCE  
18. 8. - 29. 8. 2025 - OCENJEVANJE ZA UČENCE

## 10.2 PRILOGA 2: DNEVI DEJAVNOSTI PO RAZREDIH

Kar je urejeno za 2024/25, označi rumeno. šolsko leto 2024/25\_za LDN in splet

1. razred				
Program kulturnih dni				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
1.	Gledališka predstava	december 2024		Trzin/Ljubljana
	Dnevi kulturne dediščine, pustovanje	pustni torek 2025		Trzin
	Zaključek bralne značke Pravljlični palček	april 2025		naknadno

	Spoznavanje kulturnih znamenitosti kraja (muzej)	maj 2025		Kamnik/Trzin
<b>Program naravoslovnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
1.	Kuharske delavnice	12. 9. 2024		Trzin
	Tradicionalni slovenski zajtrk	2024		Trzin
	Življenjski prostor–gozd	junij 2025		Volčji Potok
<b>Program tehniških dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
1.	Izdelki za bazar	oktober 2024		Trzin
	Družabne igre iz odpadnega materiala	april (dan zemlje) 2024		Trzin
	Okrasitev učilnice	november 2024		Trzin
<b>Program športnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
1.	Pohod in ogled vrtov (Domžale)	september 2024		Trzin
	Zimski športni dan	zima 2024/2025		Trzin ali izven
	Pohod Stari grad (Kamnik)	april/maj 2025		Kamnik
	ŠVK	april/maj 2025		Trzin
	Živalski vrt	junij 2025		ZOO LJ

## 2. razred

<b>Program kulturnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
2.	Gledališka predstava	december 2024		Ljubljana
	Dnevi kulturne dediščine, pustovanje	pustni torek 2025		Trzin
	Gal v galeriji	april 2025		Ljubljana
	Zaključek bralne značke	maj/junij 2024		Trzin
<b>Program naravoslovnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
2.	Dan slovenske hrane–trad. slovenski zajtrk – čebelarstvo	17. 11. 2023		Trzin
	Življenjska okolja	5. 9. 2024		Volčji potok Arboretum
	Hiša eksperimentov	marec 2025		Ljubljana
<b>Program tehniških dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ

2.	Izdelki za bazar	oktober 2024		Trzin
	Dekoracija učilnice ob novem letu	november 2024		Trzin
	Ustvarjamo z različnimi materiali	18. 12.–20. 12. 2024		CŠOD Prvine
<b>Program športnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
2.	Pohod na Dobeno	september 2024		Ljubljana
	Zimski športni dan (drsanje, sankanje)	zima 2024/25		Trzin/Domžale/Tivoli
	ŠVK	april 2025		Trzin
	Da se ne izgubimo – orientacija	18. 12.–20. 12. 2024		CŠOD Prvine
	Lahkih nog naokrog	18. 12.–20. 12. 2024		CŠOD Prvine

### 3. razred

#### Program kulturnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
3.	Dnevi kulturne dediščine, pustovanje	pustni torek 2025		Trzin
	Prešerno o Prešernu	februar 2025		Trzin
	Gledališka predstava	pomlad 2025		Trzin/Ljubljana
	Prireditev ob zaključku bralne značke	maj 2025		Trzin

#### Program naravoslovnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
3.	Tradicionalni slovenski zajtrk–čebelar	2024		Trzin
	Muzej pošte in telekomunikacij	april 2025		Polhov Gradec
	Gozdna učna pot	maj 2025		Trzin

#### Program tehniških dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
3.	Izdelki za bazar	oktober 2024		Trzin
	Dekoracija učilnice ob novem letu	november 2024		Trzin
	Ustvarjalne delavnice Lego	februar 2025		Trzin

#### Program športnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
------	---------	-----	-------------	------

3.	Pohod na Zgornje Dobeno	september 2024		Trzin
	Drsanje	januar 2025		Ljubljana
	Zimski športni dan	marec 2025		Tamar, Planica
	Gimnastični center Ljubljana	marec 2025		Ljubljana
	ŠVK	april 2025		Trzin

#### 4. razred

##### Program kulturnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
4.	Življenje v preteklosti	16.–18. oktober 2024		Fara pri Kostelu
	Filmska predstava	december 2024		Domžale
	Lutkovna ali gledališka predstava	februar 2025		Ljubljana, Lutkovno gledališče

##### Program naravoslovnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
4.	Vrste dreves in grmovnic	17. 3. 2025		Volčji Potok Arboretum
	Kraljestva narave	16.–18. oktober 2024		Fara
	Od cveta do medu	6. 1. 2025		Brdo pri Lukovici Čebelarski center Slovenije

##### Program tehniških dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
4.	Osnove astronomije	22. 11. 2024		Trzin
	Izdelki za praznični bazar	oktober		Trzin
	Okrasitev učilnice ob novem letu	december 2023		Trzin
	Snovi in elektrika	april, maj 2024		Trzin

##### Program športnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
4.	Spoznavanje novih športov	5. 11. 2024		Ljubljana, BIT
	Orientacijski pohod	16.–18. oktober 2024		Fara
	Zimske dejavnosti (pohod, drsanje)	23. 1. 2025		Dobeno/Domžale
	Atletske igre	april/maj 2024		Trzin

	Pohod v dolino Kamniške Bistrice	junij 2025		Kamnik
--	----------------------------------	------------	--	--------

## 5. razred

### Program kulturnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
5.	Filmska predstava	december 2024		Domžale
	En pesnik je živel, iz Vrbe je bil	28. 1., 29. 1. 2025		Vrba, Žirovnica
	Lutkovna ali gledališka predstava	februar 2025		Ljubljana, Lutkovno gledališče

### Program naravoslovnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
5.	Poskusi z vodo	september 2024		Savudrija
	Vreme in vremenske naprave	marec 2025		Trzin
	Naravne znamenitosti Rakovega Škocjana	21. 5., 23. 5. 2025		Rakov Škocjan

### Program tehniških dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
5.	Radio, to sem jaz	18. 10. 2024		Trzin
	Izdelki za praznični bazar	november 2024		Trzin
	Gibanje se prenaša	junij 2025		Trzin
	Kolesarski izpit	junij 2025		Trzin

### Program športnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
5.	Športne aktivnosti v vodi	september 2024		Savudrija
	Spoznavanje novih športov	5. 11. 2024		Ljubljana, BIT
	Zimske dejavnosti (pohod, drsanje)	23. 1. 2025		Dobeno/Domžale
	Atletske igre	april/maj 2024		Trzin
	Pohod v dolino Kamniške Bistrice	junij 2025		Kamnik

## 6. razred

### Program kulturnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
	Simfonična matineja:	23. 10. 2024		Ljubljana: Cankarjev dom,

6.	“Z orkestrom na izlet” z ogledom SF in Aleje Slovenskih skladateljev			Kongresni trg in Vegova ulica
	Gledališka predstava	naknadno		Ljubljana, Cankarjev dom
	Naša kulturna dediščina	junij 2025		Škofja Loka, Loški muzej
<b>Program naravoslovnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
6.	Mikroskopiranje	januar/februar 2025		Trzin
	Očarljivi poskusi z rastlinami	maj 2025		Trzin
	Količine in merjenje	junij 2025		Trzin
<b>Program tehniških dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
6.	Izdelek iz odpadnih materialov	oktober 2024		Trzin
	Izdelki za novoletni bazar	november 2024		Trzin
	Radio, to sem jaz	18. 9. 2024		Trzin
	Ročne spretnosti	marec 2025		Krvavec
<b>Program športnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
6.	Planinski pohod	4. 9. 2024		Štefanja Gora, Adergas
	Plavanje	10. 10. 2024		Ljubljana, Atlantis
	Zimski športni dan	januar 2025		Ljubljana, Trzin, Kranjska Gora
	Alpsko smučanje	10.–14. 3. 2025		Krvavec
	Zimski pohod	10.–14. 3. 2025		Krvavec

## 7. razred

### Program kulturnih dni

RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
7.	Rastem s knjigo	oktober/november 2024		Domžale
	Gledališka predstava	naknadno		Ljubljana, Cankarjev dom
	Obisk galerije	maj 2025		Ljubljana

<b>Program naravoslovnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
7.	Metode ločevanja	december 2024		Trzin
	Živalske skupine	marec 2025		ZOO Ljubljana
	Radio, to sem jaz	2. 10. 2024		Trzin
<b>Program tehniških dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
7.	(Požarna varnost ) Radio, to sem jaz	oktober 2024 november 2024		Trzin, Količevo Trzin
	Izdelki za novoletni bazar	november 2024		Trzin
	Dinamična geometrija	februar 2025		Trzin
	Vzdrževanje športne opreme	marec 2025		Pokljuka
<b>Program športnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
7.	Planinski pohod	4.9.2024		Sv. Jakob nad Preddvorom
	Atletski peterboj	oktober 2024		Trzin
	Zimski športni dan	januar 2025		Ljubljana, Kranjska Gora
	Smučarski tek	3.–6. 3. 2025		Pokljuka
	Zimski pohod, preživetje v naravi	3.–6. 3. 2025		Pokljuka

<b>8. razred</b>				
<b>Program kulturnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
8.	Gledališka predstava	naknadno		Ljubljana, Cankarjev dom
	Geografske značilnosti Notranjske	maj 2025		Dolenje Jezero
	Po poti kulturne dediščine	5. 5. 2025		Doslovče, Žirovnica Rodine
<b>Program naravoslovnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
8.	Ravninska geometrija	maj 2025		Trzin
	Astronomija	24. 11. 2024		Trzin

	Poskusi v kemiji	marec 2025		Trzin
<b>Program tehniških dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
8.	Medvrstniško nasilje	oktober 2024		Trzin
	Toplotni stroji	jesen 2024		Domžale, SŠTS
	Izdelki za novoletni bazar	november 2024		Trzin
	Prva pomoč	26. 11. 2024		Trzin
<b>Program športnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
8.	Planinski pohod	4. 9. 2024		Sv. Jošt nad Kranjem
	Športne igre	oktober 2024		Trzin
	Zimski športni dan	januar 2025		Ljubljana, Trzin, Kranjska Gora
	Kolesarjenje	junij 2025		Planica
	Planinski pohod	junij 2025		Planica

## 9. razred

<b>Program kulturnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
9.	Kjer preteklost sreča prihodnost: Trubarjeva domačija	naknadno		Rašica
	Filmska vzgoja	naknadno		Domžale, KD F. Bernika
	Ogled Plečnikove Ljubljane	junij 2025		Ljubljana
<b>Program naravoslovnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
9.	Mikrobiologija in biotehnologija	torek, 17. 9. 2024		Trzin
	Delo in elektrika	marec 2025		Trzin
	Gibanje in energija	april 2025		Trzin
<b>Program tehniških dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
9.	Elektrotehniške delavnice	jesen 2024		Trzin
	Izdelki za novoletni bazar	november 2024		Trzin



	Priprava na valetu	junij 2025		Trzin
	Pitagorov izrek v likih	9. 9. 2025		Trzin
<b>Program športnih dni</b>				
RAZ.	VSEBINA	ČAS	REALIZIRANO	KRAJ
9.	Planinski pohod	4. 9. 2024		Velika Planina
	Spoznajmo golf	24. 10. 2024		Brdo pri Kranju
	Zimski športni dan	januar 2025		Ljubljana, Trzin, Kranjska Gora
	Zdrav način življenja	april 2025		Trzin
	Športne igre	maj/junij 2025		naknadno

### 10.3 PRILOGA 3: PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE										
A OBVEZNI PROGRAM										
Predmeti/število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur predmeta
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3	866
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
DRUŽBA				2	3					175
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315
FIZIKA								2	2	134
KEMIJA								2	2	134
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306
<b>Skupaj vseh ur: 7810/7912</b>										
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
Število predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
Število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
<b>Skupaj vseh ur: 103,5</b>										
Dnevi dejavnosti/število dni v letu	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur dejavnosti
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
<b>Skupaj vseh ur: 675,0</b>										
ŠOLA V NARAVI										

Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.

\*Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

## B RAZŠIRJENI PROGRAM

### 1. del: dejavnosti in ure na oddelek

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA										
<ul style="list-style-type: none"> <li>• GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE</li> <li>▪ KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA</li> <li>▪ UČENJE UČENJA</li> </ul>	3,5	3,5	3,5	4,5/5,5	4,5/5,5	4,5/5,5	5,5	5,5	5,5	40,5/43,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 1. del: 40,5/43,5

### 2.del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

Število ur tedensko/skupino	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE</li> <li>▪ KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA</li> <li>▪ UČENJE UČENJA</li> </ul>	35,5	21	20	19,5	17,5	113,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 2. del: 113,5

### 3. del: dejavnosti in ure na šolo

Število ur tedensko	SKUPAJ UR dejavnosti
GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA 1. 2. IN 3. vzgojno-izobraževalno obdobje	9

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 3. del: 9

SKUPAJ VSEH UR: 163/166

DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2. in 3. DELA PREDMETNIKA B RAZŠIRJENEGA PROGRAMA										
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	
Otroški pevski zbor	2									
Mladinski pevski zbor						4				
Vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika				2	2	2				
Drugi tuji jezik							2	2	2	
Dejavnosti pred obveznim programom	13,5									
Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit			5 ur letno na skupino							
Prva pomoč			15 ur letno na skupino							

V predmetniku je razširjeni program razdeljen na tri dele:

- Prvi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na oddelek.
- Drugi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na skupino učencev do normativnega števila.
- Tretji del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na šolo.
  
- V predmetniku so v posebni razpredelnici navedene dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi za učence prvega, drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja.
  
- Šola obvezno ponudi dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju: za individualno in skupinsko učenje, za podporo učencem z učnimi težavami, za podporo nadarjenim učencem, dejavnosti, ki dopolnjujejo, nadgrajujejo, poglobljajo ali razširjajo znanje, ki podpirajo učenje in razvoj samoregulacije učencev.

## Letni delovni načrt Šolsko leto 2024/25

- V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola ponudi dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije ter umetnosti (1).
- V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola učencem drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja ponudi drugi tuji jezik iz nabora, ki je določen za obvezni izbirni predmet v 7., 8. in 9. razredu (angleščina, francoščina, hrvaščina, italijanščina, kitajščina, latinščina, madžarščina, nemščina, ruščina, srbščina, španščina) (2).
- Šola zagotovi uravnoteženo izvajanje dejavnosti razširjenega programa na treh področjih: gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje; kultura in državljanska vzgoja ter učenje učenja.
- Šola iz vsakega sklopa posameznega področja ponudi vsaj eno vsebino na letni ravni.
- Za učence 1. razreda šola izvaja dejavnosti razširjenega programa, ki se začnejo pred začetkom izvajanja obveznega programa.
- Šola ponudi najmanj eno uro gibanja na dan (organizirane športne dejavnosti), ki jo vsakemu učencu zagotovi v okviru obveznega in razširjenega programa.
- V sklopu dejavnosti šola ponudi dejavnost prve pomoči.
- V sklopu dejavnosti šola izvaja dejavnosti za učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit (5 ur letno na skupino 5 učencev).
- Za učence od 1. do 5. razreda šola ponudi dejavnosti razširjenega programa, po obveznem programu in v trajanju najmanj 4,5 ure na dan.

Izvajanje dejavnosti poteka v homogenih in heterogenih skupinah.

Predmetnik je bil določen na 233. seji SSSI, dne 18. 1. 2024.

### 10.4 PRILOGA 3: STROKOVNI AKTIVI

Ime	1.triletje	2.triletje	OPB	družboslovni				naravnoslovni	
vodja	Špela Šivic	Ana Lončar Burjek	Mihael Božič	Eva Pavlin				Manca Hribar	
namestnik	Petra Mušič	Mateja Peric	Katja Kordiš	Barbara Karba				Nataša R	
pod-aktiv				slovenščina	tuji jeziki	geo-zgo	umetnost	matem.	
predmeti				slj	tja, tjn, tif	geo. zgo. dke	gum, lum	mat, fiz, tit, rač	
vodja				Irena Capuder	Lea Zupanc	Dragica Marinko	Barbara Karba	Manca Hribar	S
namestnik				Marjana Galjot	Dragica Marinko	Žan Lunar	Vesna Rakef	Aleš Šporn	D
člani	Vera Lara Nancy Gordana MajaM Sara	Branka Slavka MatejaV	Marja Stanka Žan Anaž Barbara Judita Mira Simona EvaP Gordana Marjana Anja Nataša Branka Irena Vera (Vesna)	AndrejaR Anaž	AndrejaR Eva Mihael Gordana	Marjana Tatjana		MajaZ Jana Nežka	M

## 10.5 PRILOGA 4: PROMETNO–VARNOSTNI NAČRT ŠOLE

### PROMETNO–VARNOSTNI NAČRT ŠOLE



#### 1. SPLOŠNO O PROMETU–OTROCI V PROMETU

Otroci so v prometu udeleženi kot potniki, pešci, kolesarji, nekateri tudi kot motoristi. Zaradi zmanjšanih psihofizičnih značilnosti (omejena pozornost, slabša lokalizacija zvoka, ožje vidno polje, težave s koordinacijo) so v prometu še posebej ogroženi. Zato Zakon o varnosti cestnega prometa v svojem 91. členu poudarja, da morajo biti otroci kot udeleženci v cestnem prometu deležni posebne pozornosti in pomoči vseh drugih udeležencev. Tega se zavedamo vsi, ki delamo z mladimi, še posebej z otroki.

##### 1.1 PROMETNA VZGOJA V ŠOLI

Izredno hiter utrip življenja ima za posledico tudi zelo hiter promet. Otroci so v prometu zelo ogroženi, saj se ne zavedajo vseh nevarnosti v prometu. S prometno vzgojo začnemo že prvi šolski dan, ko otroke in njihove starše opozorimo na pomen rumene rutke in kresničko. Učenci, prvošolčki, so opozorjeni na varne poti v okolici šole, ki si jih skupaj ogledajo z učiteljico in s policistom v mesecu septembru.

Večkrat v procesu šolanja so učenci opozorjeni na varne poti v šolo, za katere ni nujno, da so tudi najkrajše.

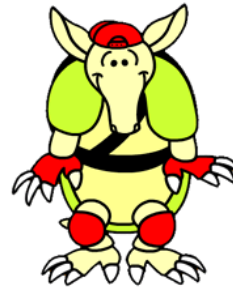


## 1.2 VARNOST V PROMETU

Učenci so na svoji poti v šolo in iz nje prometno ogroženi. Šola je za večjo varnost svojih učencev izdelala prometno varnostni načrt šole, kjer so opisane varnejše poti v šolo in tudi nevarne točke v prometu. Učence na razrednih urah seznanimo z njimi.

Priporočila za varnejšo pot v šolo

- ! Prvošolci morajo imeti na poti v šolo in iz nje spremstvo.
- ! Pri slabi vidljivosti nosimo kresničko, prvošolci in drugošolci pa tudi rumeno rutico.
- ! Nosim svetla oblačila ali odsevne predmete.
- ! Hodimo po notranji strani pločnika. Če pločnika ni, hodimo ob skrajnem levem robu cestišča in v koloni. Na cesti se nikoli ne prerivamo ali lovimo.
- ! Cesto prečkamo na prehodu za pešce. Vedno se prepričamo, ali lahko varno prečkamo cesto in nato odločno prečkamo cesto.
- ! Če v bližini ni prehoda za pešce, prečkam cesto na preglednem delu ceste na varen način (opazujem promet, večkrat pogledam in se prepričam, da lahko varno prečkam cesto).
- ! V primeru zoženja poti počakam, da je cesta prosta.
- ! V prevoznem sredstvu sem vedno pravilno pripet z varnostnim pasom. Če nisem dovolj visok (150 cm), sedim v varnostnem sedežu.
- ! Otroci prihajajo v šolo s kolesom (ko imajo opravljen kolesarski izpit) ali z rolerji na odgovornost staršev. Kolo mora biti tehnično brezhibno, obvezna pa je tudi uporaba kolesarske čelade. Vožnja otrok v šolo z motornim kolesom ali s kolesom z motorjem v šolo je nezaželeno.
- ! Ko se vozim s kolesom, nosim kolesarsko čelado in upoštevam cestno prometne predpise.
- ! Pri vstopu in izstopu iz avtomobila, kombija ali avtobusa vedno pazim, da ostali udeleženci v prometu opazijo mojo namero.
- ! Kot udeleženec v prometu sem vedno pozoren na dogajanje okoli sebe.



### Vedenje v šolskem kombiju (šolskem prevozu)

- ✓ Vljudno pozdravimo voznika.
- ✓ Vstopamo in izstopamo drug za drugim in se ne prerivamo.
- ✓ Ko se usedemo na svoj sedež, se pripravimo z varnostnim pasom.
- ✓ Med vožnjo ne kričimo in ne uničujemo sedežev ali varnostnih pasov.
- ✓ Pomagamo mlajšim učencem naše šole.

## 2. ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš OŠ Trzin obsega občino Trzin, Industrijsko cono Trzin, Loko pri Mengšu in Depalo vas.



### 2.1 UČENCI VOZAČI

Učence vozače, ki v šolo prihajajo s šolskim prevozom, stalno opozarjamo, saj so v prometu najbolj izpostavljeni. Opozarjamo jih na kulturno obnašanje na postaji, kjer učenci vstopajo v kombi kot tudi na ustrezno vedenje v kombiju.

#### 2.1.1 VARSTVO VOZAČEV



Učenci počakajo na odhod kombija pred šolo, na pločniku ob krožišču.

### **3. POT V ŠOLO**

#### **3.1 UČENCI PEŠCI**

Učence začnemo prometno opismenjevati že v prvem razredu. Prvi koraki, ki jih učenci naredijo za svojo varnost, je rumena rutica in kresnička oziroma svetla oblačila. Učiteljice in vzgojiteljice skupaj z učenci prehodijo varne poti v okolici šole. Vedno k sodelovanju povabijo tudi policista.

Učence opozorimo, da najkrajša pot ni vedno tudi najbolj varna pot ali lahko rečemo tudi drugače – bolje, da prideš na cilj 5 minut kasneje kot nikoli.

#### **3.2 PREVOZ V ŠOLO S STARŠI**

Starše na prvem roditeljskem sestanku opozorimo na:

- dober zgled (starši naj bodo otroku dober zgled pri nošenju kolesarske čelade, pripenjanju z varnostnim pasom, kulturo obnašanja v prometu),
- pomoč pri naših prizadevanjih za varnost otrok v prometu,
- skupaj se pogovorimo o varnejših poteh (ulicah),
- prometnem režimu na obračališču pred šolo in parkirišču pri prizidku,
- na posebnosti pri odhodih na izlete in v šolo v naravi. Starši naj omogočijo dostop avtobusu in naj na krožišču ne parkirajo svojih vozil.

#### **3.3 PREVOZ OTROK V ŠOLO S ŠOLSKIM KOMBIJEM**

Za učence, ki prihajajo v šolo iz industrijske cone Trzin, je organiziran šolski prevoz. Stroške teh prevozov pokriva Občina Trzin.

Šolske prevoze opravlja prevoznik – AVTOBUSNI PREVOZI STANKO ŠINKOVEC, S. P., Savska cesta 51/a, 1230 Domžale.

Učence kombi pripelje pred osnovno šolo, za domov ga počakajo na ploščadi pred šolo.

##### **3.3.1 ODHODI IN PRIHODI ŠOLSKEGA KOMBIJA**

Zjutraj šolski kombi ustavlja po naslednjem razporedu:

- 7.57 (Peske), 7.58 (Špruha), 7.59 (Motnica), 8.00 (Blatnica).

Popoldan bo šolski kombi izpred šole odpeljal ob 14.10.

### **4. VARNA POT V ŠOLO**

Otroci smejo samostojno sodelovati v prometu šele, ko so se starši prepričali, da so otroci sposobni razumeti nevarnosti v prometu in da so seznanjeni s prometnimi razmerami na prometnih površinah, kjer se srečujejo s prometom. Otroci morajo imeti na poti v vrtec in v 1. razred osnovne šole ter domov spremstvo. Otroci, stari 7 let, lahko hodijo v šolo brez spremstva, če tako dovolijo starši, posvojitelji, skrbniki ali rejniki, vendar v območju umirjenega prometa.

Z otrokom se pogovorite o varni poti v šolo in domov ter o obnašanju na cesti. Otroku priskrbite odbojna odsevna telesa, da bo v mraku, megli, dežju dobro viden.

S kolesom se lahko učenec vozi šele, ko uspešno opravi kolesarski izpit. Učenci opravljajo kolesarski izpit v 5. razredu. Kolo mora biti za vožnjo pravilno opremljeno (prednja bela luč,

zadnja rdeča luč, zavore, zvonec, odsevna telesa). Do 14. leta mora učenec imeti tudi kolesarsko čelado. Otroci prihajajo s kolesom v šolo na odgovornost staršev. Kolesarnica je do nadaljnjega na travi pred garderobo 1. triade. Kolesarnica ni ograjena in posebej varovana.

Zaradi zagotavljanja varnosti šoloobveznih otrok je vožnja v šolo z motornim kolesom in s kolesom z motorjem nezaželena.

## 5. TEHNIČNI DEL NAČRTA

### KRITIČNE TOČKE, KJER JE NEVAREN PREHOD ZA PEŠCE

Šolar–pešec, se mora pred prečkanjem ceste vedno ustaviti. Preden stopi na vozišče, preveri, ali se mu približujejo vozila, tako da pogleda levo, desno in še enkrat levo. Priporočamo, da šolar prečkanje predhodno naznani z dvignjeno roko ter počaka, da vozila na obeh straneh vozišča ustavijo.

	KRITIČNA TOČKA ŠT. 1 Semaforizirani prehod za pešce na Mengeški cesti pri pekarni Kralj.
	KRITIČNA TOČKA ŠT. 2 Semaforizirani prehod za pešce na Mengeški cesti pri gostilni Jan bar.
	KRITIČNA TOČKA ŠT. 3 Nesemaforizirani prehod za pešce na Mengeški cesti pri gostilni Narobe.

	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 4 Semaforizirani prehod za pešce in kolesarje na Mengeški cesti pri križišču z Ljubljansko cesto.</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 5 Nevaren semaforizirani prehod za pešce in kolesarje preko trzinske obvoznice za učence, ki prihajajo peš ali s kolesom iz Depale vasi.</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 6 Nesemaforizirani prehod za pešce na Habatovi ulici.</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 7 Nevarnost za pešce na Ulici pod gozdom (pri trgovini Zastopnik), ker ni pločnika! Priporočamo, da pešci pazljivo hodijo v vrsti en za drugim.</p>

	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 8 Ulica, ki povezuje ulico Kamniškega bataljona in parkirišče trgovine Mercator v Trzinu. Nevarnost za pešce, ker ni pločnika!</p>
 	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 9 Kolesarska steza na Kidričevi ulici. Pločnik je le na eni strani ulice!</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 10 Nevarnost za pešce na Zupanovi ulici, ker ni pločnika! Priporočamo, da pešci hodijo pazljivo v vrsti en za drugim.</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 11 Nevarnost za pešce na Ulici za hribom, ker ni pločnika! Priporočamo, da pešci pazljivo hodijo v vrsti en za drugim ali pa koristijo pot ob potoku Pšata.</p>



KRITIČNA TOČKA ŠT. 12  
Nesemaforizirani prehod za pešce na  
Mlakarjevi ulici v bližini vrtca.

KRITIČNA TOČKA ŠT. 13  
Nesemaforizirani prehod za pešce na  
Ljubljanski cesti.

	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 14</p> <p>Nevarnost za pešce in kolesarje zaradi povečanega prometa v krožišču Mlakarjeve in Kidričeve ulice (pri trgovini Mercator v Trzinu).</p>
	<p>KRITIČNA TOČKA ŠT. 15</p> <p>Nevarnost za pešce na Jemčevi cesti, ker pločnik ni fizično (robnik) ločen od vozišča.</p>

## 6. DELOVANJE ŠOLE IN PROMETNA VARNOST

### 6.1.1 PROMETNA VZGOJA V PRVEM RAZREDU

Učiteljice in vzgojiteljice prvošolce stalno opozarjajo učence na nošenje rumene rutice. S tem so učenci vidni in opozarjajo voznike na previdnejšo vožnjo.

Vsako šolsko leto prvošolce obiše tudi policist, s katerim skupaj prehodijo ulice v bližini šole. Učence opozori na nevarnosti (ulice brez pločnikov) in varno hojo preko prehoda za pešce.

#### 6.1.2 PROMETNA VZGOJA V PETEM RAZREDU

V petem razredu učence v okviru pouka in kolesarskega krožka (interesna dejavnost) pripravljamo na kolesarki izpit njihove razredničarke ali razredniki. V računalniški učilnici nam pomaga pomočnica ravnateljice (ga. Jana Klopčič), pri izvedbi praktičnega pouka pa nam pomaga profesorica športne vzgoje (ga. Katja Kordiš), učenci prometnega krožka, policisti in člani SPV.

#### 6.1.3 »VARNOST V PROMETU«

Razredne ure na temo Varnosti v prometu.

#### 6.1.4 »VAROVANJE OTROK PRVE ŠOLSKE DNI«

Sodelovanje z občinskim svetom za preventivo v cestnem prometu ter člani PGD Trzin in ostalimi prostovoljci. Varovanje otrok na zaznamovanih prehodih za pešce.

### 7. DELOVANJE ŠOLE IN PROMETNA VARNOST

O načrtu varnih šolskih poti se pogovarjajo učenci pri razrednih urah in v šolski skupnosti. Za učence nižjih razredov je priporočljiv ogled varnih šolskih poti, prehodov za pešce ipd. Za prometno varnost je namenjenih več dni dejavnosti v posameznih razredih.

Z NAČRTOM VARNIH ŠOLSKIH POTI SO SEZNANJENI:

- vsi učitelji šole
- šolska skupnost – vsi učenci
- svet staršev – vsi starši
- svet za preventivo in vzgojo – SPV
- policija

Dokument je dostopen na spletni strani šole in v šolski zbornici.

Dokument uredila: Matejka Chvatal, ravnateljica

